



Република Србија
Основна школа „СЛОБОДАН СЕКУЛИЋ” Ужице
Норвешких интернираца 18, 31 000 Ужице
031 562 982 / 031 562 981
Е-маил : krcagovo@petaosnovna.com
www.petaosnovna.com
дел.број 102-565/1
датум 13.09.2019. године

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ

Ужице, септембар 2019. године

ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА РАДА

1. САДРЖАЈ

Основни елементи структуре Извештаја годишњег плана рада		
1.	Садржај	2
2.	Увод	4
3.	Материјално-технички и просторни услови рада	4
3.1.	Матична школа	4
3.2.	Опремљеност школе	5
3.3.	Реализација плана унапређења материјално - техничких услова рада	5
4.	Кадровски услови рада	7
4.1.	Наставни кадар-наставници и васпитачи	8
4.2.	Ваннаставни кадар	8
5.	Организација васпитно-образовног рада школе	9
5.1.	Бројно стање ученика и одељења	9
5.1.1.	Матична школа	9
5.1.2.	Издвојено одељење ИО Љубање	9
5.1.3.	Припремни предшколски програм у организацији школе	9
5.1.4.	Продужени боравак	10
5.1.5.	Путовање ученика до школе	10
5.2.	Ритам рада	10
5.3.	Школски календар значајнијих активности у школи	10
5.4.	Резултати ученика на званичним такмичењима	10
5.5.	Проширена делатност школе	10
6.	Извештаји рада стручних, руководећих, управних и саветодавних органа школе	11
6.1.	Извештаји рада стручних органа	11
6.1.1.	Извештај рада Наставничког већа	11
6.1.2.	Извештај рада одељењског већа	12
6.1.3.	Извештај рада стручних већа	14
6.1.4.	Извештаји рада стручних актива (Школски програм, ШРП, самовредновање)	26
6.1.5.	Извештаји рада педагошког колегијума	33
6.1.6.	Извештаји рада стручних сарадника школе (психолог, педагог, библиотекар)	33
6.2.	Извештаји рада руководећих органа	41
6.2.1.	Извештаји рада директора школе	41
6.2.2.	Извештаји рада помоћника директора школе	42
6.3.	Извештаји рада управних органа	44
6.3.1.	Извештаји рада Школског одбора	44
6.3.2.	Извештај о раду секретара школе	46
7.	Извештаји рада ваннаставних активности	47
7.1.	Извештаји рада осталих облика образовно-васпитног рада у првом циклусу	47
7.1.1.	Извештаји рада одељењских старешина – разредна настава	47
7.1.2.	Извештаји рада друштвених, техничких, хуман., спорт. и култ. активности	47
7.2.	Извештаји рада осталих облика образовно-васпитног рада у другом циклусу	48
7.2.1.	Извештаји рада одељењских старешина – предметна настава	48
7.2.2.	Извештаји рада слободних активности(предшколско,продужени боравак, Дечји савез,црвени крст)	50
8.	Извештаји рада посебних програма образовно-васпитног рада	53
8.1.	Извештаји рада Програма за заштиту деце-ученика од насиља, злостављања и занемаривања	53

8.2.	Извештај рада програма професионалне оријентације	54
8.3.	Извештај о реализацији програма примене Конвенције о правима детета	54
8.4.	Извештај о реализацији програма превенције малолетничке делинквенције	54
8.5.	Извештај о реализацији програма репродуктивног здравља	55
8.6.	Извештај о раду Ђачког парламента	55
8.7.	Извештај рада о пројекти који су реализовани у школи	55
9.	Извештај о стручном усавршавању	56
10.	Извештаји рада Сарадња са родитељима и друштвеном средином	56
10.1 .	Извештаји рада Сарадња са родитељима	56
10.1.1.	Извештаји рада Савет родитеља	56
10.1.2	Извештаји рада Родитељски састанци	57
10.2.	Извештаји рада Сарадња са друштвеном средином	57
11.	Извештаји рада Праћење и евалуација годишњег програма рада школе	58
12.	Извештаји рада Програм школског маркетинга	58
12.1.	Интерни маркетинг	58
13.	Анализа постигнућа деце и ученика на крају школске године	58
14.	Реализација свих облика образовно-васпитног рада	62
14.1.	Реализација часова редовне и изборне наставе на крају школске године	62
14.2.	Реализација осталих облика васпитно-образовног рада	63
15.	Преглед броја награђених и похваљених ученика и ученика са изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама	63
16.	Анекс – детаљни извештаји ШРП-а	63
17.	Анекс- извештај о реализацији пројекта Школско предузетништво	112

2. УВОД

У школској години која је за нама руководили смо се постављеним циљевима у нашим планским документима. Рад у школи био је детерминисан, поред Закона, и са два документа, а то су ШРП и акциони план самовредновања.

Предшколски и Школски програм усвојени су правовремено од стране Школског одбора. Понудом изборних предмета, слободних активности, као и многим другима могућностима које школа пружа (продужени боравак, ђачка кухиња), омогућили смо оријентацију ученика и родитеља у избор наше школе. Континуираним праћењем квалитета образовно-васпитног процеса и његових резултата, као и процену индивидуалног рада и напредовања сваког ученика стварали смо предуслове за што бољу комуникацију са родитељима.

Ову школску годину завршавамо са 24 одељења у матичној школи и одељењем у ИО Љубање. Број уписаних првака задовољио је критеријум за формирање три одељења. У другом разреду имали смо два одељења, у осталим разредима има по три одељења, осим осмог, где су четири одељења у разреду.

Припремни предшколски програм имао је две и продужени боравак две групе. Поред основне функције које школа обавља, ове две су од изузетног значаја за углед школе у средини и даљи развој установе.

Школски простор је функционалан, одговара нормативима за 25 ученика. Током претходних година у простор и опрему улагана су знатна средства. Ово је седма школска година како за загревање школе користимо гас као енергент. Импозантан је податак о економској оправданости изведених радова на објекту школе.

Нове тенденције у васпитно-образовном процесу захтевају већа технолошка обнављања опреме и простора, што школа чини из године у годину. Стога је од непроцењиве важности даље учешће школе у новим пројектима.

Прихватили смо нови изазов од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, у циљу даљег сопственог развоја. Учешћем у пројекту „Унапређење квалитета наставе – развој компетенција кроз мултидисциплинарни приступ – сарадњом до знања“ школа је имала прилику да још више јача сопствене компетенције кроз сарадњу са другим школама и институцијама образовања. Током године кроз процесе хоризонталне едукације примили смо у госте четири основне школе из Србије. Били су нам гости на часовима наставе, а затим смо заједнички анализирали исте и вршили размену добрих примера праксе.

Школа је и ове године пружила систематску подршку ученицима VIII разреда ради постизања што бољих резултата на завршном испиту.

Од 23. Априла 2019. Године школом руководи нови директор, Александар Урошевић.

3. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

3.1. МАТИЧНА ШКОЛА

Школа има максимално искоришћен простор. Опремљеност школе наставним и материјално-дидактичким средствима је висока.

Образовно васпитни рад одвија се у специјализованим учионицама, као и кабинетима који поседују пратеће просторије. Школа поседује салу за физичко васпитање, гимнастичку салу, две помоћне учионице где се реализује изборна настава (православни катехизис и од играчке до рачунара) и кабинет дигиталне учионице са 25 радних места.

У школи се организује прихват деце предшколског узраста, као и организација продуженог боравак за ученике првог и другог разреда у наменски дефинисаним просторијама.

Од просторија за управу и техничко особље школа има канцеларију директора школе, секретара, рачуноводство, зборницу и канцеларију за рад стручних сарадника.

Школа поседује свечану салу-хол која се наменски користи за извођење прослава, такмичења, семинара, школских приредби, јавног представљања и маркетинга школе. У школској згради налази се и кухиња са трпезаријом које служе за припрему и сервирање хране ученицима.

Школа поседује библиотеку са читаоницом, атријум, ђачки клуб и зубну амбуланту. У оквиру школског дворишта налазе се спортски терени за фудбал, рукомет, кошарку. Учињени су први кораци ка дефинисању и изградњи атлетске стазе за трчање у оквиру школског поседа.

Објекат матичне школе покривен је видео надзором.

Школски објекти су функционални и одговарају намени. Учионички простор одговара капацитету од 25 ученичких места. Даља улагања су неопходна како би у потпуности оплеменили поменути простор, сходно нормативима и прописаним стандардима.

Радовима на објекту у претходном периоду Школа је обезбедила квалитетне услове живљења, смањила енергетске трошкове за локалну заједницу и створила предуслове за следеће кораке на путу одрживог развоја установе.

У селу **Љубање**, надомак Ужица Школа има ИО. Старо здање, преко сто година прихвата ученике села Љубање и Збојштице.

Просторни услови за рад: учионица опште намене 2, хол, санитарни чвор, котларница и предворје и спортски терен. Објект је у лошем стању испуцалих зидова, темеља, кров који често прокишњава због дотрајалости црепа... Даља улагања у санирање постојећег објекта су неопходна (пре свега у санацију дела крова који прокишњава). Ипак, Школа ће за потребе рада у њој обезбедити пристојне услове. Објект у селу Љубање је (200 m²) поред школске зграде располаже са помоћном просторијом за огрев, школским двориштем и асфалтираним спортским тереном. ИО у Љубањама располаже поседом од 2,5 хектара. На истом, поред засада дрвећа (четинарског и листопадног дрвећа) негујемо и засад јабука, шљива и крушака на површини од око 80 ари.

3.2. Опремљеност школе

Школа располаже наставним средствима по учионицама и кабинетима. Опремљеност наставним средствима је висока. Прописи који дефинишу стандарде у овој области су застарели. Неопходно је даље наставити са обнављањем застареле опреме. Неопходно је наставити традицију издвајања финансијских средстава у износу од 200.000,00 динара за напред наведену намену. Предлог плана набавке наставних средстава и опреме извршиће Тим који ће поштовати циљеве дефинисане у ШРП-у и Акционом плану.

Школски простор је наменски и функционалан. Укупна површина школе је 5 621 m² (објект у улици Норвешких интернираца 18).

Распоред коришћења наставних просторија (Крчагово)

Редни бр.	Разред/ одељење	Спрат	Број учионице/ кабинета	Наставник
1.	III; IV	Други спрат	11	Љубица Аничих, Гордана Жуних
2.	III; IV	Други спрат	12	Мица Митрових, Виолета Ђоковић
3.	III; IV	Други спрат	13	Миломирка Патаковић, Даница Видих
4.	I; II	Други спрат	14	Станојла Цветковић, Стана Курћубих
5.	I	Други спрат	15	Дана Новаковић
6.	I; II	Други спрат	16	Слађана Радибратових, Марија Тоших

Ред. Број	Кабинет	Спрат	Бр.учионице/ кабине та	Наставник
1.	Хемија, физика	приземље	2	Мирјана Којадиновић, Јелена Радованових
2.	Техничко образовање	приземље	3	Никола Сокић, Радомир Бошњакочић
3.	Дигиталана учионица	приземље	3а	Никола Сокић, Радомир Бошњакочић
4.	Вишенаменска учионица	приземље	4	Јелена Махмутовић, Златко Цвијових
5.	Српски језик	први спрат	5	Љиљана Доганцић, Милован Алексић
6.	Српски језик	први спрат	6	Јасмина Филипових
7.	Енглески језик	први спрат	7	Оливера Тејих, Марија Верговић
8.	Биологија	први спрат	8	Милорад Јањушевић, Милева Рогих
9.	Математика	први спрат	9	Мирјана Митрових
10.	Историја географија	први спрат	10	Милош Рацић, Гордана Анђих
11.	Изборни страни језик	први спрат	19	Невена Жеравчић Марковић, Ана Димитријевић
12.	Музичка култура	поткровље	17	Владана Абрамових
13.	Ликовна култура	поткровље	18	Нада Цветих
14.	Верска настава	други спрат	20	
15.	Физичко васпитање	Блок ц	Фиск.с ала	Драган Иванових, Владимир Аничих

Сви кабинети за предметну наставу располажу са помоћним просторијама-припрема за рад.

Распоред просторија продуженог боравка:

Ред. Број	Разред	Спрат	Број учионице/ кабинета	Наставник
1.	1.	други	1	Јасминка Јојић
2.	2.	други	2	Светлана Прљевић Миљковић

Распоред просторија предшколског:

Ред. Број	Група	Спрат	Број учионице/ кабинета	Наставник
1.	предшколско	приземље	1	М. Познановић, Ј. Милићевић

Коришћење осталих просторија:

Ред. Број	спратност	намена
1.	приземље	гимнастичка сала
2.	приземље	предшколско
3.	приземље	читаоница
4.	приземље	Библиотека – Софија Срндаћевић
5.	приземље	магацин
6.	први спрат	атријум – мултимедијална учионица
7.	први спрат	позорница
8.	први спрат	зубна амбуланта
9.	први спрат	канцеларија рачуноводства
10.	први спрат	канцеларија секретара
11.	први спрат	канцеларија директора
12.	први спрат	зборница
13.	први спрат	канцеларија стручних сарадника (Александар Савић и Весна Богосављевић)
14.	први спрат	пријем родитеља
15.	први спрат	дечји клуб

Службени аутомобили и друга возила :

Школа располаже са службеним возилом марке Голф 3 (троја врата), регистарских ознака UE012CK.

3.3 Реализација плана унапређења материјално-техничких услова рада

Време	Место	Начин	Носиоци
2018/19.	Школа у Крчагову	Замена подних подлога на степеништу	Буџет локалне заједнице
2018/19.	Школа у Крчагову	Замена улазних врата и портала на учионицама у приземљу	Буџет локалне заједнице
2018/19.	Школа у Љубањама	Замена постојећег крова и громобранске инсталације на објекту у Љубањама (средства нису одобрена)	Буџет локалне заједнице
2018/19.	Школа у Крчагову	Хобловање паркета у учиоичком простору (урађено у кабинету 5/5)	Буџет локалне заједнице
2018/19.	Школа у Крчагову	Замењена улазна врата у библиотеци и кабинетима у приземљу школе	Буџет локалне заједнице
2018/19.	Школа у Крчагову	Замењене подне облоге од фискултурне сале до кухиње	Буџет локалне заједнице
2018/19.	Школа у Крчагову	Реконструисан кабинет за информатику на првом спрату	Буџет локалне заједнице

4. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

4.1. Наставни кадар (наставници васпитачи)

4.1. Наставни кадар (наставници васпитачи)

Кадровски услови рада		Укупан број запослених: 68			
Наставници/васпитачи					
На неодређено време	На одређено време	Запослени само у овој школи	Запослени у две школе	Запослени у три и више школа	Укупно наставника
37	8	35	8	2	45
Стручна спрема наставник					
Средња стр. спрема	Шести степен	Седми степен	Специјалиста	Магистар	Доктор наука
/	5	37	1	2	1
Године стажа наставника					
	До 5 година	Од 6 до 11	Од 11 до 25	Преко 25 година	
	3	3	28	11	
Са дозволом за рад у образовању (лиценцом): 39 Број приправника: 0 Број ментора:0					

4.2. Ваннаставни кадар

Директор, стручни сарадници и библиотекар				
Назив радног места	Степен стр. Спреме	Стручни испит	Год. Стажа	% ангажовања
Директор	VII	положен	15	100%
Педагог	VII	положен	20	75%
Психолог	VII	положен	19	75%
Библиотекар	VII	положен	19	100%
Административни радници				
Назив радног места	Степен стр. Спреме	Стручни испит	Год. Стажа	% ангажовања
Секретар	VII	нема	33	100%
Шеф рачуноводства	IV	нема	34	100%
Благајник	IV	нема	38	100%
Запослени на одржавању и обезбеђењу школског простора				
Назив радног места	Степен стр. Спреме	Година стажа	% ангажовања	
Домар и лојач (2)	III	23, 21	100%, 100%	
Спремачице (11)	I	30, 14, 21, 27, 14, 18, 22, 28, 9, 28, 3	100%	
Куварице (2)		36 ; 35	100%	

5. ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

На предлог Педагошког колегијума, а по одлуци Наставничког већа школа се и у овој години придржава делимичне вертикалне поделе одељења у реализацији наставе.

5.1. Бројно стање ученика и одељења

5.1.1. Матична школа

разред	Број одељења	Број ученика
1.	3	67
2.	2	57
3.	3	81
4.	3	73
5.	3	74
6.	3	84
7.	3	71
8.	4	88
Укупно	24	595

5.1.2. ИО Љубање

разред	Број одељења	Број ученика
Предшколско 1,2,3	1	3 1, 2, 1

5.1.3. Припремни предшколски програм :

Школа	Број група	Број деце
Матична школа	2	35
ИО Љубање		3
Укупно:		38

5.1.4. Продужени боравак

Школа	Број група	Број ученика
Матична школа	2	45
Укупно:	2	45

5.1.5. Путовање ученика до школе

Број ученика који путују аутобуским превозом	Број ученика пешака који пешаче у једном правцу		
	3-5 км	6-10 км	Преко 10км
18	51	3	/

5.2. Ритам рада

И у овој школској години рад је био организован у оквиру петодневне радне недеље у две смене. Извршена је нова подела рада по сменама. Од петог разреда па надаље задржана је вертикална подела одељења. Промена смене врши се недељно.

Распоред звоњења у матичној школи

Прва смена: улаз ученика у 7²⁰

Друга смена: улаз ученика у 13⁵⁰

Час	Почетак	Крај
1. час	7 ³⁰	8 ¹⁵
2. час	8 ²⁰	9 ⁰⁵
Одмор	9 ⁰⁵	9 ³⁵
3. час	9 ³⁵	10 ²⁰
4. час	10 ²⁵	11 ¹⁰
5. час	11 ¹⁵	12 ⁰⁰
6. час	12 ⁰⁵	12 ⁵⁰
7. час	12 ⁵⁵	13 ⁴⁰

Час	Почетак	Крај
1. час	14 ⁰⁰	14 ⁴⁵
2. час	14 ⁵⁰	15 ³⁵
Одмор	15 ³⁵	16 ⁰⁵
3. час	16 ⁰⁵	16 ⁵⁰
4. час	16 ⁵⁵	17 ⁴⁰
5. час	17 ⁴⁵	18 ³⁰
6. час	18 ³⁵	19 ²⁰
7. час	19 ²⁵	20 ¹⁰

Распоред смена у матичној школи

непарна		2 ₁ , 2 ₂		4 ₁ , 4 ₂ , 4 ₃	5 ₁	6 ₁ , 6 ₃	7 ₁	8 ₁ , 8 ₃
парна	1 ₁ , 1 ₂ , 1 ₄		3 ₁ , 3 ₂ , 3 ₄		5 ₂ , 5 ₄	6 ₂	7 ₂ , 7 ₄	8 ₂ , 8 ₄

Распоред звоњења у ИО Љубање

Час	Почетак	Крај
1. час	7 ³⁰	8 ¹⁵
2. час	8 ²⁰	9 ⁰⁵
Одмор	9 ⁰⁵	9 ³⁵
3. час	9 ³⁵	10 ²⁰
4. час	10 ²⁵	11 ¹⁰
5. час	11 ¹⁵	12 ⁰⁰

Време реализације наставе у природи и излета

Разред	Место /време
Први разред	Златар 10.05 -17.05.2019.
Други разред	Златар 10.05 -17.05.2019.
Трећи разред	Бања Врујци 31.5 -7.6.2019.
Четврти разред	Аранђеловац 20.05 – 27.05.2019.

Време реализације екскурзија по разредима:

<i>Разред</i>	<i>Датум/релација</i>
Пети	6. април 2019. Ужице-Београд
Шести	12. и 13. Април 2019. Ужице-Крагујевац-Смедерево-Пожаревац
Седми	12. и 13. Април 2019. Ужице –Ђавоља варош – Ниш
Осми	18, 19. И 20. Април 2019. Ужице-Ваљево-Нови Сад-Суботица

У школи су током претходне године реализоване значајне културне активности и акције: Пријем предшколаца и првака, Дејча недеља, Јесењи крос; Месец борбе против болести зависности; Дан просветних радника; Светски дан борбе против сиде; Савиндан; Дан жена; Обележавање прославе Дана школе.

5.3. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ

Образовно васпитни рад остварен је у два полугодишта.

Прво полугодиште почело је у понедељак, 03.09. 2018. А завршило се у четвртак, 31.01.2019. године.

Друго полугодиште почело је у понедељак, 18.02.2018. а завршено је у петак, 31.маја за ученике осмог разреда, односно у петак, 14.јуна 2019.године за остале ученике.

Образовно васпитни рад за ученике од I до 7-ог разреда, остварен је у 36 петодневних наставних седмица,односно 180 наставних дана.

Образовно васпитни рад за ученике 8-ог разреда остварен је у 34 петодневне наставне седмице, односно 170 наставних дана.

Због неједнаког броја дана у седмици који је прописан школским календаром школа је у среду 09.01.2019. реализовала наставу по распореду од петка и у четвртак, 25.04.2019. наставу по распореду од петка.

План надокнаде наставних дана који су током године били искоришћени за реализацију наставе у природи и екскурзија реализован је у потпуности као и надокнада наставних дана изгубљених због проглашавања епидемије грипа.

Јесењи распуст почео је у петак, 09.11. 2018. А завршен је у понедељак, 12.11. 2018.године.

Зимски распуст имао је два дела –први део почео је у четвртак,03.јануара 2019.године, а завршен је у уторак, 08.јануара 2019.године, а други део почео је у петак, 01.фебруара 2019.године, а завршен је у четвртак, 14.фебруара 2019. Године.

Пролећни распуст почео је у уторак, 30.априла 2019.године, а завршен је у петак, 3.маја 2019.године.

Летњи распуст почео је 17.јуна 2019. Године.

Организација и спровођење **пробног** завршног испита реализовано је у петак 12.априла и у суботу 13.априла 2019.године.

Организација и спровођење **завршног испита** реализовано је од 17.до 19. Јуна 2019.године.

	Празници који су слављени	
21.10. 2018.	Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату – наставни дан	радно
11.и12.11. 2018.	Дан примирја у Првом светском рату	нерадно
27. 01. 2019.	Свети Сава –Дан духовности – ненаставни дан	радно
15. и 16. 02.2019.	Дан државности	нерадно
22. 04. 2019.	Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизмау II светском рату	радно
01.02.05.2019.	Празник рада	нерадно
09. 05. 2019.	Дан Школе – Дан победе	радно
28. 06. 2019.	Видовдан – саопштавање успеха	радно

Први класификациони период – 08. Новембра 2018. Године .

Трећи класификациони период – 15. Априла 2019. Године.

Такмичења: према календару Министарства просвете и спорта.

Припремна настава: реализована је у јуну месецу за ученике осмог разреда, а у августу за ученике петог, шестог и седмог разреда који су упућени на поправни испит.

Успех ученика за I полугодиште саопштен је 02.фебруара 2018. Године а за друго полугодиште 28.јуна 2018.

Ученици и запослени у школи имали су право да не похађају наставу, односно не раде на први дан крсне славе, на први дан Божића и у дане ускршњих празника.

5.4.РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА ШКОЛЕ НА ЗВАНИЧНИМ ТАКМИЧЕЊИМА У ОРГАНИЗАЦИЈИ МИНИСТАРСТВА ПРОСВЕТЕ ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2018/19. ГОДИНЕ

У наредној табели биће дат збирни приказ остварених пласмана на такмичењима а детаљан попис пласмана ученика дат је у Извештајима стручних већа.

Предмети	1.	2.	3.	Похвал.	1.	2.	3.	Похвал.	Пласман на реп.
Српски језик	5.	1							
	6.	1	2						
	7.								
	8.			1					
Енглески језик	8.								
Француски	8.								
Географија	7.	1	2	1	4	1	1	3	1
	8.		1		1	1		1	
Хемија	7.			1			1		
	8.								
Укупно:									
Физика	6.	1	2			1	2		
	7.								
	8.								
Укупно:									
Историја	5.								
	6.								
	7.								
	8.								
Укупно:									
Биологија	5.								
	6.								
	7.								
	8.								
Укупно:									
Математика	3.		2	2	9				
	4.				5				
	5.		1						
	6.			2					
	7.			2					
	8.		1						
Укупно:									
ТИО	1		1						
Физичко васпитање-пливање	1				1				1
Физичко васпитање-кошарка, екипа	1					1			
Физичко васпитање-гимнастика	1				1				1
УКУПНО									

5.5. ПРОШИРЕНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

Школа нема регистровану проширену делатност.

6. ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЊИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

6.1. ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ОРГАНА

6.1.1. Извештај о раду Наставничког већа за шк. 2018/19.годину

У школској 2018/19.години одржано је 14 седница Наставничког већа (11 редовних, 2 ванредне и 1 посебна) на којима су разматрана следећа питања :

- бројно стање деце , ученика, група и одељења,
- анализа услова припремљености за школску 2018-19. Годину,
- усвајање календара рада,
- подела предмета на наставнике и утврђивање фонда часова ,
- подела одељенских старешинстава,
- одређивање руководиоца смена, актива, већа,секција ,
- утврђивање распореда смена и часова,
- примена електронског дневника,
- усвајање планова и извештаја рада за предмете, за сваки васпитно-образовни облик рада, за наставу у природи, као излете и екскурзије ученика,
- усвајање Годишњег плана рада и Извештаја о раду,
- разматрање и усвајање Школског развојног плана, Акционог плана
- разматрање и усвајање предлога Школског програма,
- упознавање са информацијама везаним за реализацију иницијалног тестирања
- именовање тимова за израду посебних програма,
- именовање Тима за израду предлога новог Правилника о проглашењу ученика генерације,
- упознавање са изменама Правилника о васпитно-дисциплинској одговорности ученика,
- упознавање са Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности,
- давање предлога за Светосавску награду Града Ужица,
- разматрање предлога пројекта „Образовање за права детета“,
- упознавање са пројектом „SELFIE“ којим се испитује дигитална зрелост установе,
- анализа остварених циљева и постигнућа ученика на класификационим периодима и предлагање мера за побољшање успеха,
- разматрање Извештаја стручног усавршавања наставника
- разматрање Извештаја Акционих планова за школску 2018/19.годину
- утврђивање награда , похвала и изрицање васпитно-дисциплинских мера,
- усвајање одлуке о организацији школских , општинских и окружних такмичења,
- разматрање резултата такмичења и постигнућа наших ученика,
- разматрање полугодишње и годишње реализације наставног плана и предлагање мера,
- усвајање програма и извештаја рада школе за дане које прославља,
- доношење одлуке о усвајању листе уџбеника за други и шести разред и уџбеника за енглески језик за пети разред за школску 2019-20. Годину,
- доношење одлуке о носиоцима посебних, диплома “Вук Караџић” и Ученик генерације,
- организовање плана припремне наставе и поправних испита,
- упознавање са реализацијом ваннаставних активности,
- организовање пријемних испита,
- упознавање са резултатима квалификационих испита ученика осмог разреда,
- представљање програма рада кандидата за избор директора школе,
- давање мишљења о кандидатима за избор директора школе,
- разматрање и усвајање предлога Пилот пројекта обогаћеног једносменског рада у основним школама...

6.1.2. ИЗВЕШТАЈИ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

Млађи разреди:

У јуну су Одељенска већа сачинила Школски програм, а у августу планирала писмене задатке и контролне вежбе, донела су одлуку у вези са организовањем родитељских састанака, рада секција и слободних активности.

На седницама Одељенских већа млађих разреда (I-IV) је разговарано и одлучено да се Школа у природи планира, и ако се стекну услови, буде организована за ученике 1. и 2. Разреда на Златару, за ученике 3. Разреда у Бањи Врујци и 4. Разреда у Аранђеловцу.

Приоритет рада Одељенских већа у протеклој школској години била је анализа успеха ученика на класификационим периодима, првом полугодишту и на крају школске године. Одељенска већа су се бавила и реализацијом додатне, допунске наставе, часова редовне наставе, као и ДТКХС активностима. Бавила су се и проблемима дисциплине ученика, као и осталим проблемима у вези са реализацијом целокупног програма рада у школи.

Чланови већа су се састајали редовно и том приликом разматрали следеће теме:

- израда и усвајање плана рада одељенских већа,
- израда Школског програма,
- израда распореда часова,
- израда иницијалних тестова,
- усаглашавање критеријума оцењивања,
- разматрање и утврђивање предлога програма стручног усавршавања,
- израда оперативних планова,
- анализа резултата иницијалних постигнућа и планирање начина подршке ученицима који су показали нижа постигнућа након иницијалног тестирања,
- учествовање у обележавању Дана Светог Саве (1 – 4.разреда), Дана школе (4.разред – програм испред бисте), Нове године (2.разред), Чувајмо природу (1.разред), пријема првака(3.разред),
- примена корелације међу предметима- тематско планирање,
- планирање и реализација посета културно-образовним установама,
- учествовали у активностима које прате акцију „Шта знам о Црвеном Крсту“ (4.разред),
- учествовали у друштвеним, спортским и хуманитарним активностима у школи и ван ње,
- припрема ученика 4 .разреда за прелаз са разредне на предметну наставу,
- припремили и реализовали угледне часове предвиђене планом ШРП-а и Акционим планом,
- израда контролних вежби у циљу уједначавања критеријума у напредовању ученика,
- утврђивање листе ученика који раде по ИОП –у ,
- израда ИОП-а за одређену групу ученика,
- учешће ученика на такмичењимау школи и ван ње,
- вршене су припреме за организовање Наставе у природи и усвојени планови за реализацију (1.разред –Златар од 10.05. до 17.05. 2019.; 2.разред – Златар од 10.05. до 17.05.2019. ; 3. Разред – Бања Врујци 31.05-07.06 2019.; 4. Разред – Аранђеловац 20.05-27.05.2019.
- вођење и сређивање педагошке документације,
- сарадња са стручним сарадницима.

Старији разреди:

Пети разред:

- Донет и усвојен план рада Одељењског већа петог разреда у 2018/2019.
- Изабрани чланови Савета одељења и представници у Савет родитеља Школе.
- Организована допунска и додатна настава за ученике, на предлог предметних наставника.
- Организована и реализована екскурзија (април) и поднет извештај о реализацији.
- Анализиран и утврђен успех на свим класификационим периодима.
- Извршена анализа васпитно- дисциплинских мера на свим класификационим периодима и утврђене оцене из владања на основу укупних резултата рада и понашања ученика.
- Организовани и реализовани родитељски састанци.
- Утврђена реализација свих облика васпитно-образовног рада.
- Похваљени и награђени најбољи ученици у претходној години.
- Чланови већа учествовали у изради Школског програма.
- Вођена и сређивана педагошка документације.
- Сарадња са стручним сарадницима.
- Планирање и реализација посета културно-образовним установама.
- Организована допунска и додатна настава за ученике, на предлог предметних наставника
- У јуну је утврђен успех ученика на крају наставне године и васпитно-дисциплинске мере.

Утврђене су похвале и награде ученика.

- Реализован излет на Бачки Вуков сабор у Тршић (мај) по први пут у организацији школе.

Руководилац већа: Нада Цветић

Шести разред:

- Донет и усвојен план рада Одељењског већа шестог разреда у 2018/2019.

- Изабрани чланови Савета одељења и представници у Савет родитеља Школе.

- Организована допунска и додатна настава за ученике, на предлог предметних наставника.

- Предложен план стручног усавршавања Наставничком већу.

- Организована и реализована екскурзија (април) и поднет извештај о реализацији.

- Анализиран и утврђен успех на свим класификационим периодима.

- Извршена анализа васпитно-дисциплинских мера на свим класификационим периодима и утврђене оцене из владања на основу укупних резултатарада и понашања ученика.

- Организовани и реализовани родитељски састанци.

- Анализирани су резултати рада на полугодишту и на крају школске године.

- Анализирани су резултати на такмичењима.

- Презентоване су иновације у настави научене на семинарима.

- Утврђена реализација свих облика васпитно-образовног рада.

- Похваљени и награђени најбољи ученици у претходној години.

- Чланови већа учествовали у изради Школског програма.

Руководилац већа: Мирјана Митровић

Седми разред:

- Донет и усвојен план рада Одељењског већа седмог разреда у 2018/2019. Години

- Изабрани чланови Савета одељења и представници у Савет родитеља Школе.

- Организована допунска и додатна настава за ученике, на предлог предметних наставника.

- Организована и реализована екскурзија (април) и поднет извештај о реализацији.

- Одржана је седница Одељењског већа на којој је извршена је ревизија плана реализације контролних и писмених задатака због насталих одступања услед продужетка зимског распуста.

- Анализиран и утврђен успех на свим класификационим периодима.

- Утврђене мере за побољшање успеха

- Извршена анализа васпитно-дисциплинских мера на свим класификационим периодима и утврђене оцене из владања на основу укупних резултатарада и понашања ученика.

- Организовани и реализовани родитељски састанци.

- Утврђена реализација свих облика васпитно-образовног рада.

- Похваљени и награђени најбољи ученици у претходној години.

- Чланови већа учествовали у изради Школског програма.

Руководилац већа: Александра Савић

Осми разред:

- Донет и усвојен план рада Одељењског већа осмог разреда у 2018/2019.

- Изабрани чланови Савета одељења и представници у Савет родитеља Школе.

- Организована допунска и додатна настава за ученике, на предлог предметних наставника.

- Организована и реализована екскурзија (април) и поднет извештај о реализацији.

- Анализиран и утврђен успех на свим класификационим периодима.

- Извршена анализа васпитно-дисциплинских мера на свим класификационим периодима и утврђене оцене из владања на основу укупних резултатарада и понашања ученика.

- Организовани и реализовани родитељски састанци.

- Утврђена реализација свих облика васпитно-образовног рада.

- Похваљени и награђени најбољи ученици у претходној години, проглашени носиоци дипломе Вук Караџић као и ђак генерације.

- Чланови већа учествовали у изради Школског програма.

Руководилац већа: Љиљана Доганџић

6.1.3. ИЗВЕШТАЈИ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ЈЕЗИК, КЊИЖЕВНОСТ И КОМУНИКАЦИЈУ

Чланови: Милован Алексић, Љиљана Доганчић, и Јасмина Филиповић- руководилац

Активности Стручног већа реализоване су у складу са Планом рада за школску 2018/19. Годину.

Настава	Одржани су сви планирани часови редовне наставе, као и планирани часови припремне наставе за завршни испит, по 12 у сваком одељењу осмог разреда. Планирани часови допунске и додатне наставе реализовани су по плану.
Такмичења	Пети разред: Анђела Стевић-2. Место на Општинском такмичењу, шести разред – Татјана Марковић 1. место, а Тијана Вуковић 2. место, као и Лука Голубовић, сви на Општинском такмичењу Осмо разред: Ученик Андрија Божовић-3. место на Општинском такмичењу из српског језика.
Тематске недеље	Планиране тематске недеље реализоване су по месецима: Вода (март), Извори енергије (март), Сунце (мај) и Трагови прошлости (јануар).
Обележавање значајних датума	Кроз активности на редовним часовима обележени су 5.3. Дан енергетске ефикасности; 22.3. Дан воде; 22.4. Дан планете земље. Организован је светосавски програм, као и Дан школе.
Реализација угледних часова	Љиљана Доганчић – одржан један угледни час
Стручно усавршавање у установи	
Стручно усавршавање ван установе	
Посете	
Запажања и предлози за наредну школску годину	Ученици осмих разреда су углавном посећивали часове припремне наставе. Али је потребно појачати рад у области Вештина читања и разумевања прочитаног, у циљу побољшања успеха и опште културе.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ

Чланови: Оливера Тејић, Марија Верговић, Јелена Чавић, Ана Димитријевић и Невена Жеравчић Марковић.

Активности Стручног већа реализоване су у складу са Планом рада за школску 2018/19. Годину.

Настава	Одржани су сви часови редовне наставе из енглеског, немачког и француског језика. Одржани су и припремни часови ученицама Марији Савић и Кристини Николић, које су полагале испит из француског језика.
Такмичења	Енглески језик: Ове године није било пласираних ученика на више нивоа.
Тематске недеље	Тематска недеља Трагови прошлости је реализована у јануару. Тематска Дана 18. Марта обележен је Светски дан језика кроз јавни час под називом „Музика повезује језике“. Дана 29. Марта 2019. Одржана је приредба поводом Дана франкофоније. Стручно веће је, уз помоћ ученика од IV до VIII разреда, дало допринос поводом обележавања Дана Школе.(9. Мај)недеља Извори енергије је реализована у марту.
Обележавање значајних датума	
Реализација угледних часова	Енглески језик : Оливера Тејић: * Јавни час у оквиру пројектне наставе под називом „Музика повезује језике“ * Јавни час – Вече осмака – (представљање умећа ученика VIII разреда – рецитал, свирање инструмената, квиз, певање на страним језицима). Марија Верговић: * Јавни час у оквиру пројектне наставе под називом „Музика повезује језике“

	<p>* Јавни час – Вече осмака – (представљање умећа ученика VIII разреда – рецитал, свирање инструмената, квиз, певање на страним језицима)</p> <p>Француски језик: <u>Невена Жеравчић Марковић</u></p> <p>* Јавни час у оквиру пројектне наставе под називом „Музика повезује језике“</p> <p>* Јавни час – Вече осмака – (представљање умећа ученика VIII разреда – рецитал, свирање инструмената, квиз, певање на страним језицима)</p> <p>* Јавни час – Дани франкофоније</p> <p>Немачки језик : <u>Ана Димитријевић:</u></p> <p>* Јавни час у оквиру пројектне наставе под називом „Музика повезује језике“</p> <p>* Јавни час – Вече осмака – (представљање умећа ученика VIII разреда – рецитал, свирање инструмената, квиз, певање на страним језицима)</p>
Стручно усавршавање у установи	Оливера Тејић 48, Марија Верговић 46, Невена Жеравчић Марковић 58, Ана Димитријевић 15, Јелена Чавић 25.
Стручно усавршавање ван установе	Оливера Тејић 24, Марија Верговић 24, Невена Жеравчић Марковић 32, Ана Димитријевић 24, Јелена Чавић 32+16 *Детаљан извештај о стручном усавршавању предат Комисији за стручно усавршавање.
Посете	Ове године није било посета другој школи.
Запажања и предлози за наредну школску годину	Предлог је да ученици посећују часове у другим школама и да се више изводи вршњачка едукација. Од наредне школске године уводи се секција Страних језика.
Промоција школе	Штампање флајера намењеним промоцији школе, уређивање сајта школе (Оливера Тејић).
Напредовање	Није остварено током школске 2018-19. Године.
Секција	

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА МАТЕМАТИКУ

Чланови: Мирјана Митровић (руководилац), Јелена Махмутовић, Златко Цвијовић, Тања Рајаковић(породиљско одсуство). Активности стручног већа реализоване су у складу са Планом рада за школску 2018/19. Годину.

Одржано је 12 састанака.

Настава	Одржани су сви планирани часови редовне наставе математике , као и планирани часови припремне наставе за завршни испит (по 20 часова у сваком одељењу осмог разреда и 10 часова припремне наставе за поправни испит). Број одржаних часова допунске и додатне наставе: Јелена Махмутовић -/21+14+13/ и /15+18+8/ Мирјана Митровић - /19+12+15+11+11/ и /16+12+8+5/ Златко Цвијовић - /36+36+36/ и /36+36+36/
Такмичења	5.разред: Младен Прљевић-2.место општинско такмичење, 6.разред: Лука Голубовић-3.место општинско такмичење, Сања Тодорић-3.место општинско такмичење 7.разред: Јелена Станојчић 3.место општинско такмичење, Тамара Вујашевић-3.место општинско, 8.разред:Јелена Стевановић 2.место општинско
Тематске недеље	Час посвећен тематској недељи Трагови прошлости одржан је у свим одељењима од петог до осмог разреда(Историја математике; Познати математичари) при чему су се ученици упознали са историјски значајним личностима чије теореме и открића уче у текућој школској години.
Обележавање значајних датума	Кроз активности на редовним часовима обележени су 5. 3. Дан енергетске ефикасности; 22. 3. Дан воде; 22. 4. Дан планете Земље, Мај, месец математике.

Реализација угледних часова	Јелена Обреновић: Питагорина теорема (новембар) Примена неједначина у скупу рационалних бројева (март) Мирјана Митровић: Презентација пројекта „ Занимљиви Питагора“
Стручно усавршавање у установи	Презентовање пројекта „ 2000 Дигиталних учионица“-излагач Мирјана Митровић. Презентација Правилника о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности и Презентација Правилника о друштвено-корисном раду-присуствовали сви чланови већа. Чланови актива су присуствовали презентацији уџбеника издавачке куће Клет. Припрема активности у оквиру тематских недеља. Припрема, анализа и дискусија реализованих угледних часова.
Стручно усавршавање ван установе	- Акредитована обука наставника за реализацију наставе орјентисане ка исходима учења (Мирјана Митровић и Јелена Махмутовић). -Акредитована обука „Оснаживање наставника и васпитача за препознавање дискриминације и упознавање са механизмима заштите од дискриминације“ (Мирјана Митровић, Јелена Махмутовић). -Акредитована обука „Креативни рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци (Мирјана Митровић, Јелена Махмутовић). -Обука наставника у области ИКТ-а: Дигитална учионица (Мирјана Митровић). - Обука „индикатори остварености права детета у образовном систему-разумевање и примена“ (Мирјана Митровић).
Посете	Студиска посета ОШ. „Свети Сава“ из Краљева- посета часа математике у одељењу VII ₂ – излагач Мирјана Митровић.
Запажања и предлози за наредну школску годину	Ученици осмог разреда слабо посећују часове припремне наставе, посебно радним суботама које су биле организоване. Предлог је да се са припремом крене од почетка школске године кроз бонус час допунске наставе. Током године, кроз писане провере до 15 минута, испитивати оствареност стандарда постигнућа, у што већој мери, што чешће.
Промоција школе	///
Напредовање	
Секција	////

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ИСТОРИЈУ И ГЕОГРАФИЈУ

Чланови: Александра Куљанин, , председник стручног већа, Милош Рацић, Миленка Стојић, Гордана Анђић, Јелена Лукић Турудић.

Активности стручног већа реализоване су у складу са Планом рада за школску 2018/19. Годину.

Настава	Одржани су сви планирани часови редовне наставе историје и географије, као и планирани часови припремне наставе за завршни испит (по 10 за сваки предмет у сваком одељењу осмог разреда). Број одржаних часова допунске и додатне наставе се поклапа са планираним.	
Такмичења	Географија Немања Делић 2. Место на општинском, 1 место на окружном Исидора Прљевић 2. Место општинско Јелена Стевановић 2.место на окружном	Историја Владимир Лијескић 6-1, треће место на окружном
Тематске недеље		
Обележавање значајних датума	Кроз активности на редовним часовима обележени су 5. 3. Дан енергетске ефикасности; 22. 3. Обележавање пробоја Солунског фронта 15.9 , Дан победе 9.5. Дан воде 22.4.	
Реализација	Историја	

угледних часова	Александра Куљанин “Средњовековни градови” Милош Рацић “Србија 1914” Јелена Лукић Турудић “Коло око Земље”
Стручно усавршавање у установа	- Активности у оквиру Селфи пројекта - Учешће у организацији и реализацији Недеље истраживача у Ужица -Обука запослених у средњим и основним школама за примену инструмената за самовредновање и примену дигиталних компетенција школе Селфи - Учешће у SHARE пројекту – координација рада саветника спољних сарадника -Јавни часови Дани планинара, Дан планете Земље -Зелени задатак на сваком часу, стручни скуп РЦУ -Примарна селекција отпада - Презентација уџбеника издавачких кућа „Креативни центар“, „Вулкан“, „Клет“, „Бигз“, „Едука“
Стручно усавршавање ван установе	Александра Куљанин-Предузетништво у школи Милош Рацић-Утицај психоактивних супстанци на ученике, Дигитална учионица, Реализација обуке наставника предметне наставе за реализацију наставе орјентисану ка исходима учења Гордана Анђић-Пројектни модел наставе Јелена Лукић Турудић-Предузетништво у школи
Посете	Посете ученика фабрици Импол Севал и Заводу за запошљавање- Јелена Лукић Турудић
Запажања и предлози за наредну школску годину	Потребно је боље и функционалније ускладити заједничке садржаје историје и географије.
Промоција школе	-Учешће у SHARE пројекту – координација рада саветника спољних сарадника -Милош Рацић, кратки играни филмови из наставе историје
Напредовање	
Секција	

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА

Чланови: Мирјана Којадиновић, Милева Роговић, Милорад Јањушевић и Јелена Радовановић

Активности стручног већа реализоване су у складу са Планом рада за школску 2018/19. Годину.

Настава	Одржани су сви планирани часови редовне наставе физике, хемије, биологије, као и планирани часови припремне наставе за завршни испит (по 10 за сваки предмет у сваком одељењу осмог разреда). Број одржаних часова допунске и додатне наставе се поклапа са планираним.					
	Биологија		Физика		Хемија	
	Доп.	Дод.	Доп.	Дод.	Доп.	Дод.
Пети разред	7	2				
Шести разред	3+17	6	9	25		
Седми разред	15	14	13	13	21	23
Осми разред	8+4	16+5	14		19	13
Укупно:	18+36	7+36	36	38	40	36
Такмичења	Биологија Милица Костић VIII- пласман на окружно	Физика Општинско: Лука Голубовић (VI ₂) освојио је ПРВУ награду, а Иван Ђебић (VI ₁) и Дуња Павловић (VI ₂) освојили су ДРУГУ награду. Окружно: Лука Голубовић (VI ₂) освојио је ПРВУ награду, а Иван Ђебић (VI ₁) и Дуња Павловић (VI ₂) освојили су ТРЕЋУ награду.	Хемија Јелена Станојчић- 7.раз треће место наопштинском, треће место на окружном.			
Тематске недеље	Енергија: Огледни час „Енергија“ у VII ₄ 09.05.2019. Милева Роговић и Јелена Радовановић (корелација физика-биологија) - „Како долази јесен“ Милева Роговић и Јелена Радовановић у 6.разреду-					

	<p>физика- чувари природе</p> <ul style="list-style-type: none"> - Радионица „Мерење површине, запремине и масе“ Јелена Радовановић и Љубица Аничкић (одељење IV₃): <ul style="list-style-type: none"> • Радионица 1 – у оквиру SHARE посете, 23.11.2018. • Радионица 2 – 23.01.2019. као јавни час
Обележавање значајних датума	<p>Кроз активности на редовним часовима обележени су 5. 3. Дан енергетске ефикасности; 22. 3. Дан воде; 22. 4. Дан планете Земље, а 5. 6. Дан заштите животне средине обележен је изложбама радова Чуvara природе и природњачке секције.</p>
Реализација угледних часова	<p>Хемија (Мира Којадиновић)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ” Језго атома”, утврђивање - Угледна активност „Алкохоли, алкохолемије и алкохолизам” - „Раствори”, утврђивање <p>Физика (Јелена Радовановић)</p> <p>Иницијална процена и анализа постигнућа ученика (применом ИКТ-а), одељење VIII₂, 06.09.2018.</p> <p>Радионица „Како настају кратери на Месецу?”, одељење VIII₃, 21.09.2018.</p> <p>Радионица „С оне стране огледала“, 10.05.2019. (одељење IV₃)</p> <p>Радионица о растојањима у свемиру „Ако је Сунце као мачка, Земља је као...“, одељење IV₃, 14.11.2018. (учитељица Љубица Аничкић, приправник Данијела Селаковић)</p> <p>Радионица „Плива, тоне“, одељење III₅, ОШ „Душан Јерковић“, 22.01.2019. (учитељица Драгица Ђуровић, приправник Душица Марковић)</p>
Стручно усавршавање у установи	<ul style="list-style-type: none"> - Активности у оквиру Селфи пројекта - Учешће у организацији и реализацији Недеље истраживача у Ужицу - Радионица „Електрицитет и магнетизам“, 24.09.2018. РЦУ - Коаутор и реализатор пројекта подржаног од стране ЦПН Београд „Шта знаш о првом комшији“ у Научним клубовима Ужице и Чачак – 2 врсте радионица и организовање јавних астрономских посматрања Месеца - Аутор и реализатор радионице „Физика за најмлађе“ за ученике IV разреда ужичких школа уз ученике-сараднике VIII разреда наше школе, 11.12.2018. РЦУ - Учешће у SHARE пројекту – координација рада саветника спољних сарадника, присуство састанку координатора и рад на приручнику, 07.12.2018. ЗВКОВ - ЗВКОВ пројекат „Развој националних испита у средњем образовању – Припремање услова за успостављање система матурских испита“ – координатор/рецензент за предмет Физика - Публиковање стручних радова и презентовање на стручним скуповима за наставнике физике (Суботица 2018, Кладово 2019) - Радионица за наставнике „Реализација садржаја о мерењу кроз наставу и учење у разредној и предметној настави (математика и физика)“, ШУ Ужице - Презентација примера добре праксе: Реализација слободне наставне активности Чувари природе кроз међупредметно повезивање, РЦУ, 22.01.2019. - Активности саветника-спољњег сарадника ШУ Ужице – учешће у стручно-педагошком надзору наставе физике (7 посета) и биологије (1 посета) - Излагање са стручног путовања- посета Фестивалу науке у Београду - Презентација уџбеника издавачких кућа „Креативни центар“, „Вулкан“, „Клет“, „Бигз“, „Едука“
Стручно усавршавање ван установе	<p>Јелена Радовановић</p> <ul style="list-style-type: none"> - Семинар „ИКТ као подршка саморегулисано учењу“- ауторство - Међународна конференција о настави физике и сродних наука, Суботица, 5-7.10.2018. - Самоевалуацијом до квалитетне школе, 28.10.2018. - Оснаживање наставника и васпитача за препознавање дискриминације и упознавање са механизмима заштите од дискриминације, 04.02.2019. - Стручни скуп „У сусрет променама у настави физике - саветовање о планирању и реализацији наставе и учења у шестом разреду“ - Реализација обуке наставника предметне наставе у основним школама за

	<p>реализацију наставе оријентисане ка исходима учења, Ужице 8-9.06. и 15-16.06. 2019</p> <p>Милева Рогих</p> <ul style="list-style-type: none"> - Семинар „Репродуктивно здравље младих-шта добар наставник треба да зна“ - Семинар „Оснаживање наставника и васпитача за препознавање дискриминације и упознавање са механизмима заштите од дискриминације“ - Семинар „Пројектна настава- више од учионице“ - Презентација приручника „Зелени задатак на сваком часу“ у РЦУ - Презентација угледне активности „Како долази јесен“ у РЦУ <p>Милева Рогих, Милорад Јањушевић, Мирјана Којадиновић</p> <ul style="list-style-type: none"> - Семинар „Креативни рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци“ <p>Милева Рогих, Милорад Јањушевић</p> <ul style="list-style-type: none"> - Семинар „Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“
Посете	<p>УЧЕНИЦИ</p> <p>Физика – Јелена Радовановић</p> <ul style="list-style-type: none"> • Радионица „Електрицитет и магнетизам“ у оквиру манифестације Недеља истраживача – 24.09.2018. Научни клуб РЦУ: ученици-сарадници осмог разреда разред (4 ученика) • Радионица „Физика за најмлађе“ – 11.12.2018. Научни клуб РЦУ: ученици-сарадници седмог и осмог разреда разред (9 ученика) • Радионица „Шта знаш о првом комшији?“ – Научни клуб РЦУ: група од 18 ученика седмог и осмог разреда (учесници радионице) • Радионица „Оптика кроз огледе“ – 18.01.2019. Научни клуб РЦУ: група од 10 ученика шестог, седмог и осмог разреда (учесници радионице) <p>Хемија: Мирјана Којадиновић</p> <ul style="list-style-type: none"> - Стручна посета Заводу за јавно здравље <p>Биологија – Милева Рогих</p> <ul style="list-style-type: none"> • Стручно путовање-посета фестивалу науке у Београду • Организовање одласка ученика у Научни клуб Ужице – Радионица „Шта знаш о првом комшији“ • Организовање одласка ученика у РЦУ – Радионица „Бизика људског ока“ • Реализација посете неолитском насељу и геолошком музеју у Тузли <p>НАСТАВНИЦИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Стручно путовање- посета Специјалном резервату природе Засавица и Националном парку Фрушка Гора (Милева Рогих)
Запажања и предлози за наредну школску годину	<p>Потребно је боље и функционалније организовати природњачку секцију. Планирати и организовати излет до заштићеног природног добра у непосредном окружењу.</p>
Промоција школе	<ul style="list-style-type: none"> - Презентација активности и резултата рада у оквиру пројекта „VII₁ у свемиру“ (https://sedmojedanusvemiru.weebly.com/) 28.09.2018. и 23.11.2018. у оквиру SHARE посете (одељење VII₁). - Аутор и реализатор радионице „Физика за најмлађе“ за ученике IV разреда ужичких школа уз ученике-сараднике VIII разреда наше школе, 11.12.2018. РЦУ - Учешће у SHARE пројекту – координација рада саветника спољних сарадника, присуство састанку координатора и рад на приручнику, 07.12.2018. ЗВКОВ - ЗВКОВ пројекат „Развој националних испита у средњем образовању – Припремање услова за успостављање система матурских испита“ – координатор/рецензент за предмет Физика - Публиковање стручних радова и презентовање на стручним скуповима за наставнике физике (Суботица 2018, Кладово 2019) - Радионица за наставнике „Реализација садржаја о мерењу кроз наставу и учење у разредној и предметној настави (математика и физика)“, ШУ Ужице - Презентација примера добре праксе: Реализација слободне наставне

	активности Чувари природе кроз међупредметно повезивање, РЦУ, 22.01.2019. - Активности саветника-спољњег сарадника ШУ Ужице – учешће у стручно-педагошком надзору наставе физике (7 посета) и биологије (1 посета)
Напредовање	Милева Роговић и Јелена Радовановић – звање- педагошки саветник
Секција	Извештај о раду Природњачке секције подносе М. Којадиновић (одржала 36 часова), и Ј.Радовановић (одржала 30 часова).

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ТЕХНИКУ И ТЕХНОЛОГИЈУ

Чланови већа: Никола Сокић и Радомир Бошњаковић.

Предмети: Техничко и информатичко образовање, Информатика и рачунарство и Техника и технологија.

Стручно веће је у школској 2018/2019.години одржало 11 седница.

Настава	Редовна настава:одржани сви планирани часови у свим разредима и одељењима. Чланови већа су одржали часове одељењима 4. Разреда.
Такмичења	Техничка секција –свој рад спроводи кроз : активности на рачунарима, техничку подршку догађајима у оквиру школе (приредбе и друге активности) као и такмичења, у којима су постигнути следећи резултати, на општинском нивоу : - Алекса Вирић, 7-1 (5 место) - Тамара Вујашевић, 7-1 (4 место) - Младен Прљевић, 5-4 (1 место) Саобраћајна секција - свој рад спроводи кроз : активности као што су израда тестова саобраћајних прописа и вожња бицикли на полигону, као и такмичења, у којима су постигнути следећи резултати, на општинском нивоу : - Павловић Марко – 3 место (7-2) - Милица Ивановић – 1 место (5-1)
Тематске недеље	Израда тематских интердисциплинарних садржаја у сарадњи са стручним већем математике – „Занимљиви Питагора“
Обележавање значајних датума	Дан школе, Свети Сава, Дан Енергетске ефикасности.
Реализација угледних часова	Никола Сокић – Информатика и рачунарство Угледни час „ Дигитални цртеж-Рaint“ Радомир Бошњаковић Израда тематских интердисциплинарних садржаја у сарадњи са стручним већем математике – Угледни час „Занимљиви Питагора“
Стручно усавршавање у установи	Координација пројектом ес дневника, Превенција наркоманије у школама, Присуство презентацији правилника о поступању установе случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности, Присуство презентацији правилника о друштвено-корисном и хуманитарном раду, Завршни испит.
Стручно усавршавање ван установе	Вештине употребе рачунара у настави, Обука наставника информатике и рачунарствашестог и седмог разреда основне школе за програмски језиик Ругame.
Посете	Посета ученика одељења осмих разреда Техничкој школи Ужице и Техничкој школи Радоје Љубичић у оквиру професионалне оријентације.
Секција	Техничка секција. Саобраћајна.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

Чланови већа: Драган Ивановић и Владимир Аничич

Предмети: Физичко васпитање и Физичко васпитање-изабрани спорт

Стручно веће је одржало 6 седница.

Настава	Одржани су сви планирани часови у свим разредима и одељењима.
Такмичења	Дечаци мали фудбал 5. место на општини, девојчице кошарка 5. Место на општини, дечаци кошарка 1. Место на општини, 2. место на округу девојчице-гимнастика, 1. м. општина, Лука Чавић 1. место на општини, 1. место на округу из пливања.
Тематске недеље	``Трагови прошлости``, Извори енергије
Обележавање значајних датума	Дан школе, Свети Сава, Дан Државности
Реализација угледних часова	Драган Ивановић : посета угледном часу техничког 03.10.2018, угледни час, 5. разред Атлетика: скок у вис 12.10.2018, угледни часу 4. разред 02.11. 2018. Угледни час 4. разред 28.11.2018.
Стручно усавршавање у установи	Драган Ивановић: 63 Владимир Аничич: 4
Стручно усавршавање ван установе	Драган Ивановић : 24 Владимир Аничич : 32
Секција	Одбојкашка и фудбалска.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА УМЕТНОСТИ

Чланови већа: Нада Цветић (ликовна култура) и Владана Абрамовић (музичка култура).

Активности стручног већа реализоване су у складу са Планом рада за школску 2018/19. Годину.

Настава	Редовна настава: одржани сви планирани часови у свим разредима и одељењима.
Такмичења	Окружно такмичење Дечја карикатура „Мали Пјер“ (Милица Мађаревић 2 место округ, Никола Стегњајић округ)- ми смо школа домаћин. Конкурс „ Железница очима деце“ (изложени радови Невене Виторовић и Мартина Мутаџића). Захвалница наставнику и школи за учешће на „ Битолски мали Мон мартр“
Тематске недеље	
Обележавање значајних датума	Васкрс и Свети Сава, Дан школе , годишњица Мике Аласа, изложбе о Пупину, Миланковићу, традиционално сликари српски и страни. <u>Изложба наших ученика поводом 15 година погрома на КиМ и 20 година од бомбардовања Србије</u>
Реализација угледних часова	Одржани часови у свим одељењима четвртих разреда.
Стручно усавршавање у установи	Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања; правилник о друштвено-корисном раду
Стручно усавршавање ван установе	Школско предузетништво, Обука наставника за реализацију наставе орјентисане ка исходима учења, Инструментална музика Јохана Себастија Баха- тумачење, Зимска школа гудача- Бања Ковиљача,
Посете	Ужичком Народном музеју, Галерији , Јокановића кући, Музејем у Београду у склопу Ноћи музеја 2019. Излет у Тршић на Ђачки Вуковц сабор, Концерт дуо SoCookie (КЦ), Концерт традиционалне музике (КЦ)
Запажања и предлози за наредну школску годину	Требало би организовати једнодневне излете и посете музејима и галеријама у другим градовима а посебно Београду . Могло би да се стави под обавезно обилазак 2 пута годишње посета Опери и балету Народног позоришта у Београду као и посета још једном београдском позоришту где би се гледала представа неког српског комедиографа или драмског писца (комплетан акценат на сцену, костим, музику и наравно текст и глумачку уметност).
Промоција школе	
Секција	Хор и оркестар је похађало 38 ученика, наступ за прославу Светог Саве , Дан страних језика.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДШКОЛСКИХ ГРУПА

Настава	Све планиране активности за ову годину су реализоване.
Такмичења	////
Тематске недеље	Тематске недеље које су реализоване су: „Трагови прошлости“
Обележавање значајних датума	Од значајних датума обележена је „Дечја недеља“, „Дан града“, Нова година и Осми март. Успешно је реализована активност поводом Ускрса. Деца су правила ускршње честитке које смо једни другима слали поштом и на тај начин утврдили знања о занимању "Поштар". Приликом Дана замена улога, предшколце су посетили ученици петог и седмог разреда. Том приликом су обе групе направиле са старијим другарима "Дрво другарства". Такође су предшколцима постављали загонетке и питалице, играли уз музику "Деца имају права" и организовали "Кефалицу".
Реализација угледних часова	Одржана је угледна усмерена активност из области развоја говора на тему „Ала је леп овај свет“, из области развој математичких појмова „Геометријски облици“, као и угледна усмерена активност из области Развој говора на тему "Загонетке, умотворине и пословице".
Стручно усавршавање у установи	"Значај припремне васпитне групе за статус основне школе; планирање ВО рада припремних предшколских група; Повезаност циљева и активности кроз примере добре праксе“, ШУ Ужице Остали облици СУ у установи су у извештају о СУ.
Стручно усавршавање ван установе	„Креативни рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци“ „Оснаживање наставника и васпитача за препознавање дискриминације и упознавање са механизмима заштите и дискриминације“
Посете	Излет у Сирогојно 10.06.2019. За децу парне смене смо организовали посету ученицима четвртог разреда а за децу непарне смене, ученицима првог разреда. Посета вртићу „Лептирић“- дружење са вршњацима и кроз учешће у Играма без граница.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

Чланови: Александар Урошевић, Виолета Ђоковић, Гордана Жунић, Мица Митровић, Миломирка Петаковић, Љубица Аничкић, Стана Курћубић, Дана Новаковић, Марија Тошић, Слађана Радибратовић, Наташа Јанковић, Станојла Цветковић, Даница Видић .

Придружени чланови: Јасминка Јојић и Светлана Миљковић Прљевић.

Активности стручног већа реализоване су у складу са Планом рада за школску 2018/19. Годину.

Настава	Одржани су сви планирани часови редовне наставе и ваннаставни активности.				
	Разред	допунск	додатна	одењенски старешина	дтхкс активности
	први	36+36+36		36+36+36	72+72+72
	други	36+36		36+36	36+36
	трећи	36+36+36		36+36+36	36+36+36
	четврти	36+36+36	36+36+36	36+36+36	
Такмичења	-Остварени резултати такмичења из математикена општинском ниво. Није било пласмана на окружно. Трећи разред: Кнежевић Данило 3-2 (2.место), Јовановић Немања 3-2 (3.место), Неволјица Николина3-4 (2.место), Ивановић Стефан 3-1 (3.место); Андрић Стефан 3-2(похвалница), Александрић Виктор 3-2 (похвалница), Димитријевић Филип 3-2 (похвалница), Марковић Анђела 3-2 (похвалница), Зечевић Стефан 3-2 (похвалница), Пејић Милена 3-4 (похвалница), Туцовић Александра 3-4 (похвалница), Констадиновић Јанко3-1(похвалница),Чавић Филип 3-1 (похвалница).				

	<p>Четврти разред: Лубурић Немања 4-1 (похвалница), Николић Ђорђе 4-1 (похвалница), Вирић Габријела 4-2 (похвалница), Матија Сокић 4-3 (похвалница), Лана Дрндаревић 4-3 (похвалница).</p> <p>- Остварени резултати на Окружном такмичењу рецитатора, „Песнице народа мог“ – Матија Сокић 4-3(2.место)</p> <p>- Окружно такмичење у карикатури „Мали Пјер“: Ђурђина Јанковић 4-3 (1.место – пласман на републичко), Вук Радибратовић 4-1 (2.место – пласман на републичко) и Уна Сокић 4-3 (3.место – пласман на републичко такмичење).</p> <p>- „Радионица баснописаца“, Задужбина „Доситеј Обрадовић“ одељење 4-3 апсолутни шампиони Србије.</p>
Тематске недеље	<p>Тематска недеља 1. Разред</p> <p>- Учешће у тематској недељи „Трагови прошлости“ (српски језик – Значајна личност српске културе; <i>Свети Сава</i>, Брана Цветковић, музичка култура –<i>Светосавска химна</i>, ликовна култура – <i>портрет Светог Саве</i>, одељенски старешина – <i>сазнао сам о Светом Сави</i>)</p> <p>- Угледни час – тематски дан “ Чувајмо природу” – (свет око нас – <i>Чувајмо природу</i>, два часа; ликовна култура – <i>Визуелне поруке</i>; српски језик – <i>Усмена и писмена порука</i>;)</p> <p>- Учешће у недељи „Вода “ –ликовни конкурс „<i>Вода не зна за границе</i> “</p> <p>Тематска недеља 2. Разред</p> <p>- Угледни час –Математика – <i>Сабирање и одузимање до 100</i> - Свет око нас – <i>Животиње</i></p> <p>- Учешће у тематској недељи „Трагови прошлости“ (српски језик- <i>Свети Сава, отац и син; Приче о животу великана</i>, ликовна култура <i>Једнобојан – вишебојан</i>, музичка култура – <i>Светосавска химна</i>)</p> <p>Тематска недеља 3.разред</p> <p>-Учешће у тематској недељи Трагови прошлости–<i>Свети Сава као инспирација песника и приповедача</i> (српски језик); <i>Наше наслеђе</i> (природа и друштво); <i>Повезивање облика-Свети Сава</i> (ликовна култура); „<i>Свети Сава и сељак који је тражио срећу</i>” (српски језик); „<i>Сиви</i>”, Светлана В. Јанковић (српски језик); <i>Слушање музике”Светосавска химна“</i> (музичка култура), <i>Квиз знања „Свети Сава</i> (ЧОС)</p> <p>- Угледни час – <i>У кући и око ње</i> – амбијентална настава (народна традиција – Виолета Ђоковић и Гордана Жунић)</p> <p>Тематска недеља 4. Разред</p> <p>Трагови прошлости (учешће): српски језик („<i>Најбоље задужбине“</i>, „<i>Златно јагње“</i>, <i>Свети Сава у песми и причи</i>), музичка култура („<i>Светосавска химна“</i>), ликовна култура (<i>Најбоље задужбине – Храм Светог Саве</i>), одељенски старешина (<i>Шта знам о Светом Сави</i>)</p> <p>Угледни час</p> <p>Тематски планирање „<i>Бела Грива“</i>, Рене Гијо – српски језик (<i>Бела Грива“</i>, Рене Гијо –три часа) ; ликовна култура (<i>Нове технике-цртани филм</i>,два часа); одељенски старешина (<i>Поштујемо различитости</i>)</p> <p>- „<i>Лицидерско срце“</i>- народна традиција (Љубица Аничкић)</p> <p>- Радионица „Ако је Сунце као мачка, Земља је као ...“(растојања у свемиру) – корелација математика 4.разред и физика (Љубица Аничкић и Јелена Радовановић.</p> <p>- Јавни час „<i>Мерење“</i> (корелација математика – физика) – Љубица Аничкић и Јелена Радовановић</p> <p>- „<i>Оловка пише срцем“</i>, час посвећен Добрици Ерићу – српски језик (Љубица Аничкић)</p>
Обележавање значајних датума	<p>Кроз активности на редовним часовима обележени су:</p> <p>- <u>Први разред</u> : 7. Октобар – <i>Светски дан дивљих животиња</i> и 9.мај – <i>Међународни дан птица</i>;</p> <p>- <u>Други разред</u>: 22. Март – <i>Светски дан воде</i> и 5. Јун – <i>Светски дан</i></p>

	<p><i>заштите животне средине;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Трећи разред</u>:31. Јануар – <i>Национални дан без дувана</i> и 18. Новембар – <i>Дан пешачења</i>; од 08.маја до 12.маја – <i>Недеља Црвеног крста</i>; - <u>Четврти разред</u>:3. Новембар – Светски дан чистог ваздуха и 22. Април – Дан планете Земље; од 08.маја до 12.маја – <i>Недеља Црвеног крста</i>;
Реализација угледних часова	Реализација угледних часова приказана у оквиру реализације тематских недеља.
Стручно усавршавање установе	<p>На наставничком већу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Упознавање са Правилником о изменама Правилника о васпитно-дисциплинској одговорности ученика (директор) - Упознавање са <i>Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности</i> (Александра Савић, Весна Богосављевић) <p>Са семинара :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Хоризонтална едукација – семинар „2000 дигиталних учионица“ – Марија Тошић -Хоризонтална едукација – семинар „ <i>Корективни рада са децом на превенцији употребе психоактивних супстанци</i> “ (3.и 4.разред) -Хоризонтална едукација – Међународна конференција „ <i>Заједно полазимо у 1.разред</i> “ (Станојла Цветковић) -Евалуација и мониторинг Секторског реформског уговора реформу система образовања у Србији– План наставе и учења за 1.разред (Марија Тошић) -Фокус група _ “ЗП” <i>школа у оквиру пројекта “ Подршка школама након процеса спољашњег вредновања”</i> (Марија Тошић) - Приказ дигиталних уџбеника Нови Логос, 1.разред (Марија Тошић) - Хоризонтална едукација – Стручни скуп „<i>Дигитално компетентан наставник за примену електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала</i>” (Марија Тошић, Љубица Аничич); - Хоризонтална едукација – „<i>Како у конфликтним ситуацијама са ученицима, колегама и родитељима</i>“ – XXXVII зимски сусрети учитеља (Светлана Прљевић Миљковић) -„<i>Индикатори остварености права детета у образовном систему – разумевање и примена</i>“ (Љубица Аничич); - Припрема активности у оквиру тематских недеља. - Анализа и дискусија реализованих угледних часова.
Стручно усавршавање установе	<p>Ван установе</p> <ul style="list-style-type: none"> - Семинар „ 2000 дигиталних учионица“ (Марија Тошић, Стана Курћубић, Дана Новаковић); - Семинар „ <i>Оснаживање наставника и васпитача за препознавање дискриминације и упознавање са механизмима заштите од дискриминације</i>” К4,П4 (Марија Тошић, Стана Курћубић, Дана Новаковић, Мица Митровић, Миломирка Петаковић, Виолета Ђоковић, Гордана Жунић, Александар Урошевић, Светлана Миљковић, Наташа Јанковић, Слађана Радибратовић); - Стручни скуп „<i>Дигитално компетентан наставник за примену електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала</i>” (Марија Тошић, Љубица Аничич); - Семинар „ <i>Програм обуке наставника основне школе Први циклус за остваривање програма наставе и учења оријентисаних на процес и исходе учења</i> “ (Мица Митровић, Миломирка Петаковић, Љубица Аничич); - Семинар „<i>Креативан рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци</i>“ (Виолета Ђоковић, Гордана Жунић, Александар Урошевић, Љубица Аничич, Мица Митровић, Миломирка Петаковић); - Семинар „<i>Индикатори остварености права детета у образовном</i>

	<p><i>систему – разумевање и примена“ (Љубица Аничих);</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Семинар „Школско предузетништво“ (Љубица Аничих, Миломирка Петаковић - XXXVII Сабор учитеља „Како у конфликтним ситуацијама са ученицима, колегама и родитељима“ (Светлана Прљевић Миљковић); - „Дигитална учионица – Дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала” (Мица Митровић, Миломирка Петаковић, Љубица Аничих);
Посете	<p>Ученици</p> <ul style="list-style-type: none"> - Позоришна представа „Збрка око вука “ (Дечији позоришни фестивал „Мали Јоаким”) – први и други разред - Посета биоскопу „ Мала госпођица Дулитл “ –први разред -Посете у оквиру Наставе у природи (од првог до четвртог разреда – мај, јун) <p>Наставници:</p> <p>Реализација часова предметних наставника у четвртом разреду:</p> <p>4₁ – српски језик –Љиљана Доганчић, физичко васпитање – Драган Ивановић , музичка култура –Владана Абрамовић, биологија – Милева Рогић, ликовна култура – Нада Цветић,техничко образовање-Радомир Бошњаковић;</p> <p>4₂ – српски језик – Љиљана Доганчић, физичко васпитање – Драган Ивановић, музичка култура – Владана Абрамовић, биологија – Милорад Јањушевић, ликовна култура – Нада Цветић,техничко образовање – Никола Сокић;</p> <p>4₃ – српски језик – Љиљана Доганчић, физичко васпитање – Драган Ивановић, музичка култура – Владана Абрамовић, биологија – Милорад Јањушевић, ликовна култура – Нада Цветић, техничко образовање – Никола Сокић;</p>
Запажања и предлози наредну школску годину	<p>Један број часова реализовати у школској библиотеци у сарадњи са библиотекарском .</p>
Промоција школе	<ul style="list-style-type: none"> - „Шта знам о Црвеном крсту“ (Миломирка Петаковић,Мица Митровић, Љубица Аничих) - Смотра рецитатора „Песнице народа мог“ (2. Место на Окружном такмичењу – Матија Сокић 4-3). - Едукативна представа „Летња бајка“ за предшколце вртића „Лептирић“ и „Искра“ - Родитељски састанак за родитеље предшколаца у вртићу „Искра“ и посета предшколаца вртића „Искра“ и њихових родитеља Школи. - У оквиру пројекта „Покренимо нашу децу“ одељење 3-1 освојило 4. Награду и школске реквизете. - Емитовани прилози на телевизији: ТВ Прва, ТВ „5“ и РТС- у одељењу 4-3, као апсолутним шампионима–младим баснописцима „Радионица баснописаца“. Истим поводом објављени су чланци у дневном листу „Информер“, „Ало“ и недељнику „Ужичка недеља“. - Учешће на ликовном конкурсима „Форма идеале“ (1.место Вања Деспотовић 1-1; 3. Место Ђорђе Јанковић и Давид Виторовић 1-4); - Учешће у реализацији пројекта из школског предузетништва „ Ужице очима детета“ (млађи разреди) - Јавни час „Вече народног стваралаштва“ (продужени боравак)
Напредовање	///
Секција	<p>Детаљан извештај ДТКХС активности у 1.,2. И 3. Разреду дат је у поглављу 7.1.2.</p>

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Чланови: Светлана Прљевић Миљковић и Јасминка Јојић

Активности стручног већа реализоване су у складу са Планом рада за школску 2018/2019.годину.

Настава	Настава и рад у продуженом боравку усклађен је са васпитно-образовним задацима у редовној настави.
Такмичења	Због специфичног посла у боравку нема такмичења, сем такмичења у самом боравку-Квиз знања.
Тематске недеље	Дечја недеља је обележена низом активности кроз пратеће активности боравка, израду домаћих задатака и слободне активности. Трагови прошлости: први и други разред (израда домаћих задатака, слободне активности: Приче о Светом Сави, Свети Сава – Растко Немањић) Вода: други и први разред (израда домаћих задатака, радионица-Занимљиве приче о значају воде). Чувајмо природу, Дан планете Земље
Обележавање значајних датума	Кроз израду домаћих задатака и кроз активности на часовима слободних активности обележени су датуми: 4.10. Дан заштите животиња, 15.10. Дан здраве хране, 12.11. Дан примирја у Првом Св. Рату, 10.12. Међународни Дан људских права, 25.01. Свети Сава-школска слава, 07.03. У госте нам баке стигле, 21.03. Дан пролећа, 22.03. Светски Дан заштите вода, 02.04. Пројекат „Ужице, очима деета“, 5.04. радионице: Није тешко бити фин, 23. Она 4. Дан планете Земље, 9.05. Дан школе, 14. 06. Дан борбе против суше
Реализација угледних часова	На часовима слободних активности реализоване радионице: Чаробна шума (час у библиотеци) Један обичан дан у Продуженом боравку Музика повезује језике Здрава храна Играмо и певамо на крају школске године , гости мушка и женска певачка група Ужичанке – Светлана Прљевић Миљковић.
Стручно усавршавање у установи	Стручне теме: Упознавање са Правилником о изменама Правилника о васпитно-дисциплинској одговорности ученика (директор) Упознавање са Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности (Сашка, Весна) Хоризонтална едукација – Међународна конференција „ Заједно полазимо у 1.разред “ (Цака)
Стручно усавршавање ван установе	Оснаживање наставника и васпитача за препознавање дискриминације и упознавање са механизмима заштите од дискриминације. Како у конфликтним ситуацијама са ученицима, колегама и родитељима. Презентација уџбеника издавачких кућа: Вулкан, Бигз, Клет, Нови Логос, Едука, Дата Статус.

6.1.4. ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНИХ АКТИВА

6.1.4.А) ИЗВЕШТ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Предметни и разредни наставници су на почетку школске 2018/2019. Године планирали и уградили у Годишњи план тематске недеље.

У септембру су ускладили своје Годишње (глобалне) планове.

Уграђене су планиране активности из ШРП-а у програме одељењског старешине у разредној и предметној настави, као и програм „Основи безбедности деце“ у програмодељењског старешине у првом, четвртном и шестом разреду (сарадња са Министарством унутрашњих послова).

Предметни и разредни наставници су своје дневно планирање /припреме за час/ прилагодили структури одељења , настава оријентисана на исходе.

Настављен је рад на изради ИОП-а који су саставни део Школског програма и планова индивидуализације за ученике којима је потребна додатна подршка.

У јуну је усвојен анекс Школског програма.

На Педагошком колегијуму договорена нова форма оперативних и глобалних планова у првом, петом и за неке предмете у шестом разреду (физичко и здравствено васпитање, технике и технологије и информатике и рачунарства.

6.1.4. Б) ИЗВЕШТАЈ АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКЦИОНОГ ПЛАНА

- Израђен је Акциони план ШРП за школску 2018/19;
- Израђен је је план активности за стручна и разредна већа који треба да се уврсте у њихове програме рада и упутства о начину праћења реализације активности из Акционог плана ШРП;
- Прикупљани су подаци о реализацији активности ШРП-а путем спроведених онлајн упитника за наставнике и спроведени су упутници за ученике (32 наставника и 143 ученика);
- Делимично су урађени инструменти за праћење квалитета рада у школи који су део планираних активности ШРП-а
- Перикупљени су подаци о реализацији Акционог плана и одржано је 4. Састанка тима. (подаци су у анексу Извештаја)
- На наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору презентовани су полугодуишњи извештаји.

Координатор: Весна Богосављевић

6.1.4.В) ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА И ТИМОВА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Кључна област : Планирање, програмирање и извештавање

Предметни и разредни наставници су на почетку школске 2018/2019. Године планирали и уградили у Годишњи план тематске недеље.

У септембру су ускладили своје Годишње (глобалне) планове.

Уграђене су планиране активности из ШРП-а у програме одељењског старешине у разредној и предметној настави, као и програм „Основи безбедности деце“ у програм одељењског старешине у првом, четвртном и шестом разреду (сарадња са Министарством унутрашњих послова).

Предметни и разредни наставници су своје дневно планирање /припреме за час/ прилагодили структури одељења, настава оријентисана на исходе.

Настављен је рад на изради ИОП-а који су саставни део Школског програма и планова индивидуализације за ученике којима је потребна додатна подршка.

У јуну је, као анекс Школског програма, усвојен:

- План наставе и учења за 1. И 5. Разред основног образовања и васпитања

- Програм излета, екскурзија и Наставе у природи

- Школски програм за шести разред претрпео је измене у следећем делу: брише се Школски програм предмета Техничко и информатичко образовање, а уместо њега се додаје Програм наставе и учења Технике и технологије; брише се Школски програм предмета Физичко васпитање, а уместо њега се додаје Програм наставе и учења Физичког и здравственог васпитања; брише се Школски програм предмета Информатика и рачунарство из дела Школског програма са називом „Изборни наставни предмети“, а уместо њега се додаје Програм наставе и учења Информатике и рачунарства у део Школског програма са називом „Обавезни наставни предмети“.

- Школски програми за седми и осми разред су измењени само у делу који се односи на реализацију екскурзије. Брише се назив „Екскурзије“, и одговарајући припадајући садржај из дела Школског програма под називом „Остали облици образовно-васпитног рада“. Програм реализације екскурзије седмог и осмог разреда се налази у делу документа где су обједињене све екскурзије, излети и настава у природи („ПРОГРАМ ИЗЛЕТА, ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ“).

На Педагошком колегијуму договорена нова форма оперативних и глобалних планова у првом, петом и за неке предмете у шестом разреду (физичко и здравствено васпитање, технике и технологије и информатике и рачунарства.

Координатор Марија Тошић

Кључна област: Етос

1. ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ

-Добитници Светосавске награде МПНТР

-Сва дешавања и активности у школи благовремено су постављана на сајт школе у циљу промовисања и упознавања шире јавности са радом и постигнутим резултатима ученика;

-Организовано је награђивање наставника за допринос на раду – Колегиница Миленка Стојић је добитник Светосавске награде Града Ужица

-Прилог на медијима о Школи поводом добијања Светосавске награде

-Промоција школе у оквиру студијске посете: ОШ „Свети Сава“ - Краљево

-Посета Основним школама „Стеван Јоксимовић“ Рогачица, ИО Бачевци, „Душан Јерковић“ у Ужицу, у ИО Заглавак и ИО Костојевићи.

-Прва награда на конкурс „Форма идеале“ – Вања Деспотовић 1-1

-Емитовани прилози на телевизијама: ТВ „Прва“, ТВ „5“ и РТС- у одељењу 4-3 као апсолутним шампионима- баснописцима. Истим поводом објављени су чланци у дневним листовима „Информер“, „Ало“ и недељнику „Ужичка недеља“.

-Сви ученици и њихови наставници који су освојили једно од прва три места на општинском, окружном или републичком такмичењу су похваљени кроз књигу обавештења, а ученици су награђени на крају школске године.

2. САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

-Учествовање у градском такмичењу Црвеног крста из прве помоћи – екипа Школе је освојила 1. Место

-Домаћини градског такмичења из математике и окружних такмичења из математике и ликовне културе „Мали Пјер“

3. ИСПИТИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ (самовредновање) стручни сарадници су извршили анкетање наставника, родитеља и ученика у оквиру кључне области „Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима“

4. ПРИМЕРИ ДОБРЕ ПРАКСЕ-у току школске године наставни кадар је реализовао угледне часове према плану сачињеном на почетку школске године; извештаји о реализацији се налазе у извештајима наставника о СУ у установи.

-учествовали су у тематским недељама – Трагови прошлости, Извори енергије, Бела Грива, Планета Земља.

-Снимљен кратки документарни филм на тему „Увек са нама“ поводом 80 година „Политикин ог забавника“ у реализацији наставника историје и ученика петог разреда.

5. ПРЕВЕНЦИЈА НАСИЉА

- Семинар “Оснаживање наставника и васпитача за препознавање дискриминације и упознавање са механизмима заштите од дискриминације”

-У сарадњи са ПУ Ужице реализован је програм Основи безбедности деце у 1., 4. и 6. Разреду

-Вршњачка обука о Правилнику о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и о Правилнику о друштвено –корисном и хуманитарном раду – Ученички парламент у свим одељењима од 1. До 8. Разреда.

Координатор: Слађана Радибратовић

Кључна област : Постигнућа ученика

1. Иницијални тестови.

2. Унапређивање сарадња са родитељима.

3. Усаглашавање евиденције о успеху са Правилником о оцењивању.

4. Пробна тестирања ученика 8.разреда чешће од предвиђених.

5. Припрема за завршни испит читаве године, радним суботама.

6.Припрема прилагођених задатака ученицима којима је потребна посебна подршка у учењу-праћење приликом посета часовима.

7. Повећање мотивисаности ученика за посећеност допунској настави у виду посебних задатака који би били награђивани, оцењивани.

Наведене активности реализовали су предметни наставници, одељенске старешине у сарадњи са психо – педагошком службом и директором током школске године.

Координатор: Љиљана Доганчић

Кључна област: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Реализоване су следеће активности из акционог плана:

-Посете часовима (редовни часови, угледни часови и тематски дани) директора и стручних сарадника и праћење пружања подршке ученицима који раде по ИОП-у и плану индивидуализације. У највећој мери су посећивани угледни часови.

-Организација и реализација студијских посета у оквиру SHARE пројекта: ОШ „Свети Сава“ из Краљева; Реализована је Фокус група на којој је извршена евалуација пројектних активности. Фокус групу су водиле просветне саветнице Олга Јованчићевић и Драгица Јокић са циљем сагледавања ефикасности модела хоризонталног учења, као и идентификовање препрека и развој препорука за његово унапређивање.

- Примењен је упитник на узорку ученика, наставника и родитеља и анализирана документације за кључну област Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима. Обрађени су подаци, а саставни део Годишњег извештаја биће и резултати самовредновања. Просветна саветница Драгица Јокић је пратила спровођење самовредновања и организовала састанак на коме су координатор Тима Александра Савић и члан тима Весна Богосављевић презентовале до тада реализоване активности.

-Континуирано организовање интерне обуке за примену ИКТ технологија у настави-Електронски дневник (нови корисници и учитељи првог разреда)

- Реализоване су две акредитоване обуке на нивоу школе: «Оснаживање наставника и васпитача за препознавање дискриминације и упознавање са механизмима заштите од дискриминације», кат.бр. 132; „Креативан рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци“, кат.бр. 247

- Формиран је Тим за развој квалитета рада установе и покренуте су одређене иницијативе за унапређење рада Школе

- Након обука реализација угледних, огледних часова и других активности и упознавање чланове већа са садржајем обуке

-Самовредновање се спроводило у складу са активностима планираним акционим плановима за шк. 2018/19; Израђен је полугодишњи извештај о самовредновању и презентован на Наставничком већу

-Активности планиране самовредновањем умрежене су са акционим планом ШРП-а за ову школску годину

-Сарадња са Саветом родитеља и локалном заједницом се наставља према плану који је саставни део Годишњег плана рада и Школског програма

-Редовно упознавање Наставничког већа, Педагошког колегијума, Савета родитеља и Школског одбора са резултатима самовредновања

- Примењен је упитник о коришћењу материјално-техничких ресурса на узорку наставника и ученика

- Реализована је фокус група у вези са спољашњим вредновањем у РЦУ- Просветни саветник Школске управе Олга Јованчићевић организовала је фокус групу, учествовали су директор Школе Рафајло Јелисавчић и психолог Александра Савић

-Школа је била домаћин Фокус групе у вези са програмом наставе и учења за први разред „Евалуација и мониторинг Секторског реформског уговора за реформу система образовања у Србији“

- Пројектовање и изградња рачунарске мреже(активности изградње би требало да буду реализоване до почетка нове школске године)

На састанку Тима за самовредновање одржаном 25.08.2018. донета је одлука да се у школској 2018/19. Вреднује област квалитета **Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима**. Један од кључних аргумената је тај што област руковођења и ресурса није већ неко време вреднована, а такође и чињеница да ће током ове школске године доћи до промене директора школе, па су чланови Тима сматрали да је потребно направити пресек и дати препоруке за даљи рад новог руководиоца Школе.

Чланови Тима за самовредновање: наставници- Марија Тошић, Љиљана Доганчић, Љубица Аничкић, Слађана Радивратовић, Весна Богосављевић и Александра Савић-координатор Тима; представник Савета родитеља-Јелена Караичић; представник Ученичког парламента- Кристина Пантелић

Методологија: примена упитника, усклађених са новим стандардима квалитета рада школе. Упитници су примењени на узорку ученика, родитеља и наставника, васпитачи и стручних сарадника. Анализирана је и документације, за индикаторе за које није адекватно да се изврши процена на основу упитника. Упитници су конструисани тако да испитаници дају одговоре на тврдње проценом важности и проценом тачности, заступљености на скали од 1 до 4, при чему су сви степени скале имали језичко појашњење значења. Рачунањем просечних оцена за сваку

тврђњу на скали важности и на скали тачности и њиховим упоређивањем извели смо закључке о јаким и slabим странама у оквиру сваког индикатора и стандарда. Упоредили смо одговоре ученика, родитеља и наставника и степен усклађености ставова. Нарочита пажња се посвећује ставовима код којих постоји усклађеност свих делова узорка. Такође, анализом документације утврђује се оствареност стандарда који не могу бити испитани упитницима.

Упитнике су попунила 54 ученика предметне наставе, 56 родитеља и 20 наставника.

Ученици су одабрани случајним избором, тако да припадају свим категоријама успеха, по 5 ученика свих одељења предметне наставе (нпр. 1-2 одлична, 1-2 врло добра, 1 добар и 1 ученик са недовољним оценама, пошто категорија довољних ученика не постоји). Сматрали смо да је упитник захтеван за ученике разредне наставе, па их нисмо укључили у узорак. Родитељи ученика који су попунили упитник за ученике су попунили упитник за родитеље. Наставницима је подељен већи број упитника, а њих 20 су попунили и предали.

Приказ резултата са упитника за наставнике, ученике и родитеље

Стандард 6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе

Просечна оцена за стандард 6.1. на скали „тачно“ на свим индикаторима је:

-на узорку наставника: 3,29

-на узорку ученика: 3,17

-на узорку родитеља: 3,2

Стандард 6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада школе

Просечна оцена за стандард 6.2. на скали „тачно“ на свим индикаторима је:

-на узорку наставника: 3,67

-на узорку ученика: 3,08

-на узорку родитеља: 3,15

Стандард 6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе

Просечна оцена за стандард 6.3. на скали „тачно“ на свим индикаторима је:

-на узорку наставника: 3,55

-на узорку ученика: 3,47

-на узорку родитеља: 3,47

Стандард 6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе

Просечна оцена за стандард 6.4. на скали „тачно“ на свим индикаторима је:

-на узорку наставника: 3,64

Стандард 6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално

Просечна оцена за стандард 6.5. на скали „тачно“ на свим индикаторима је:

-на узорку наставника: 3,43

-на узорку ученика: 3,5

-на узорку родитеља: 3,34

Стандард 6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух

Просечна оцена за стандард 6.6. на скали „тачно“ на свим индикаторима је:

-на узорку наставника: 3,5

-на узорку ученика: 3,28

-на узорку родитеља: 3,09

Закључак на основу резултата самовредновања и препоруке за даљи рад у области квалитета Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Гледано у целини можемо констатовати да су све просечне оцене веће од 3 код сва три дела узорка, што упућује на оствареност већине индикатора и стандарда у већој мери. Нема већих одступања у просечним оценама наставника са једне стране и ученика и родитеља са друге, осим код стандарда 6.2. Овакав резултат може бити услед недовољне информисаности ученика и родитеља у вези са индикаторима овог стандарда. Такође, оствареност стандарда 6.6. оцењена је већом просечном оценом од стране наставника, него ученика, а најнижу просечну оцену дају родитељи.

Анализа разлика у просечним оценама на скалама „важно“ и „тачно“ указује да се у овој области квалитета у наредном периоду у већој мери мора посветити пажња следећем:

-у оквиру стандарда 6.1.

- мотивисању запослених (похваљивање, награђивање, истицање примера добре праксе...)
- да се обавезе и задужења равномерно распоређују запосленима
- активном учешћу запослених у доношењу одлука како би се унапредио рад школе
- координацији рада стручних тела и тимова и формирање истих у складу са компетенцијама запослених
- боље упознавање запослених се са процедурама у вези са свим активностима које се реализују у школи
- **у оквиру стандарда 6.2.**
- да директор чешће реализује посете часовима
- **у оквиру стандарда 6.3.**
- да директор својим понашањем даје пример другима
- Напомена: процене су се односиле на претходног руководиоца
- **у оквиру стандарда 6.5.**
- да наставници користе наставна средства да унапреде наставу
- да се ресурси ван школе (историјске, научне и културне организације) користе у већој мери у функцији наставе и учења
- **у оквиру стандарда 6.6.**
- да директор развија добру сарадњу са локалном заједницом, другим установама, институцијама и организацијама како би се развиле предузетничке компетенције ученика
- да директор подстиче учешће школе у међународној сарадњи са школама или појединцима

Школске 2018/19. Извршено је и самовредновање коришћењем бесплатног онлајн инструмент **Селфи** који омогућава школама да процене како користе дигиталне технологије на иновативан и ефектан начин. Испитани су ставови наставника, ученика и руководиоца у школи (односи се на руководиоце тимова, већа и актива у школи).

Област „Руковођење“: Руководиоци и наставници опажају да су досадашњи напори у правцу опремања школе, обука наставника и праксе израз постојања дигиталне стратегије и да она постоји у школи. Међутим око 20% руководиоца и наставника сматра да то уопште није тачно и да се не слажу и донекле слажу.

Такође сматрају да је сарадња између руководиоца и наставника присутна и да то омогућава развој употребе дигиталних технологија, али део наставника и руководиоца сматра да су ту потребна побољшања и виши степен сарадње. Висок степен слагања изражен је код оба узорка око подржавања колега да испробају нове приступе настави уз помоћ дигиталних технологија. Руководиоци и наставници се слажу са ставом да се у школи преиспитује напредак у примени дигиталних технологија, као и око дискусија о предностима и недостацима примене, у чему се слажу и ученици. За обе ставке руководиоци мисле да су у том правцу потребна побољшања. Дискусијом о примени, која се води у школи, најзадовољнији су ученици.

Област „Инфраструктура и опрема“: Ставови руководиоца и наставника су да школа има дигиталне уређаје који могу да се користе у настави. Такође и да је у школи доступан интернет, што мисле и ученици, који служи за реализацију наставе. Опажања руководиоца, наставника и ученика су да постоји техничка подршка у случају проблема. Руководиоци и наставници такође мисле да су у школи присутни системи за заштиту података. Док се руководиоци углавном слажу да школа има на располагању дигиталне уређаје које ученици могу да користе када су им потребни, дотле се наставници донекле слажу, што имплицира да сматрају да би се у том правцу морало размишљати о већем броју дигиталних уређаја које ученици могу да користе. С друге стране ученици мисле да имају на располагању довољно уређаја, односно таблета или рачунара које могу да користе. С обзиром да школа нема таблете, ово се може односити на рачунаре који ученици користе на часовима информатике и приликом држања часова, које практикују поједини наставници, када ученици користе уређаје као наставно средство за свој час. Напомена: Комплетан извештај са детаљним приказом података је посебан документ.

Током јула месеца је пројектована, израђена и тестирана рачунарска мрежа која ће бити део АМРЕС рачунарске мреже. Рачунарска мрежа је доступна у свакој просторији и реализована је као жична и бежична.

Координатор: Александра Савић

Кључна област : Настава и учење

Ове школске године Настава и учење није била приоритетна област за самовредновање. Евалуација ове области праћена је на основу Акционог плана ШРП-а, који се односи на област Настава и учење.

- Наставници су обавештени да Акциони план ШРП (десктоп рачунара у канцеларији и Сајт школе) у оквиру већа и тимова користе за планирање свог рада из области Настава и учење у сегментима који њима одговара
- У оквиру упитника о реализацији Акционог плана ШРП, прикупљени су подаци од ученика и наставника у вези са иницијалним процењивањем постигнућа ученика (детаљна анализа се налази у прилогу Извештаја)
- Резултати иницијалног тестирања су достављени стручној служби у електронској и писаној форми (нису сви дооставили) детаљани подаци о реализацији иницијалног тестирања и планирања наставе и учења на основу резултата, налазе се у прилогу Извештаја
- Према извештајима стручних већа, анализирани су резултати иницијалног тестирања
- Током године, у оквиру Тима за квалитет дискутовало се о структури Школског програма, Глобалног и оперативног планирања и припремања за час са становишта Наставе и учења (стандарди, исходи, међупредметне компетенције)
- Наставници су у извештајима навели које су теме из тематске наставе реализовали, а такође у вези са овим обликом рада извршено је и испитивање у оквиру поменутог упитника;
- Питањима у упитнику за Акциони план ШРП-а, испитан је и степен примене савремених наставних средстава
- На основу разговора са руководиоцима стручних већа, утврђено је да структурирају -задатке који мере основној, средњој и напредној нивоу (50:30:20)
- Није заживела израда планова подршке (писана) за ученике који имају 3 и више негативне оцене, али је подршка свакако пружена ученицима и без планова
- У оквиру поменуте анкете, чији су резултати у прилогу Извештаја, испитани су ученици у којој мери се користе савремена наставна средства и савремени облици и методе наставе (предвиђено је да се анкетају од 4. до 8. разреда али је изостављен 4. разред
- Идентификованису ученици којима је потребна додатна подршка; (односи се и на
- У оквиру поменуте анкете, чији су резултати у прилогу Извештаја прикупљени су подаци о ставовима ученика 8. разреда о раду наставника
- Утврдити колико се прати и процењује (оцењују) постигнућа ученика у складу са исходима и стандардима на контролним задацима и тестовима;
- Није спроведено испитивање о праћењу постигнућа ученика и о оцењивању
- Стручна већа су анализирали резултате Завршног испита
- Стручна већа су на годишњем нивоу планирали реализацију угледних часова
- Спроведен је упитник за област Настава и учење са 143 ученика и 32 наставника (онлајн). Резултати упитника су у прилогу Извештаја
- Руководиоци већа обавештени шта је потребно да се планира за 2017/18. годину на основу Акционог плана ШРП, посебно области Наставе и учења кроз мапирање активности које треба да се планирају. Учитељи су прецизирали исходе од 1. до 4. разреда у Школском програму у млађим разредима из света око нас, српског језика и математике. Наставници су састављали тестове или контролне задатке на нивоу стручних и разредних већа за иницијално процењивање постигнућа ученика (оно што је значајно за предмет) и реализовали иницијално тестирања.
- Наставници и Тим за инклузију су упознати са новим Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање.

Координатор Весна Богосављевић

Кључна област : Подршка ученицима

- У оквиру области Подршка ученицима већина планираних активности за школску 2018-2019. годину је и реализовано, а реализоване су и активности које нису биле у акционом плану.
- Урађени су планови индивидуализације и ИОП-ови, и то ИОП 1 (за 6 ученика), ИОП 2 (3 ученика) и ИОП-и 3 (за 1 ученика) од I до VIII разреда.
- Редовно је праћен рад ученика којима је потребна посебна подршка и активности у вези са реализацијом, евалуацијом и корекцијом ИОП-а. Евалуација је рађена на полугодишту и крају године.
- Три ученика је полагало завршни испит за упис у средњу школу под посебним условима, сва три теста.
- Предузете су мере подршке ученицима. Током целе школске године пружана је континуирана подршка кроз часове допунске и додатне наставе.
- Израђени су планови подршке за ученике са 3 и више недовољних оцена, у сарадњи са родитељима, након класификационог периода и уопште када се указала потреба за то.

- Остварена је сарадња са родитељима ученика у циљу пружања подршке, нарочито када су у питању ученици који раде по ИОП-у, или применом мера индивидуализације.
- Рађени садржаји из математике по ИОП-у3 (идентификован раније) са једним учеником.
- Реализоване су активности планиране на основу резултата примене упитника о самовредновању. За ученике: вршњачка обука - ученицима презентовани *Правилник о превенцији дискриминације* и *Правилник о друштвено-корисном раду*. За наставнике организована и реализована два семинара, у циљу стручног усавршавања из области превенција дискриминације и употреба дрога, „*Оснаживање наставника и васпитача за препознавање дискриминације и упознавање са механизмима заштите од дискриминације*” (фебруар), „*Креативан рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци*“ (новембар)
- Родитељи су се путем анкетног упитника изјаснили о задовољству и сарадњи са школом, на крају сваког полугодишта.
- Реализоване су све планиране активности поводом обележавања *Дечје недеље*.
- У јуну месецу је одржана трибина за ученике 4. разреда „*У сусрет петом разреду*“, коју су реализовале Александра Савић - психолог и Весна Богосављевић - педагог Школе.
- На часовима одељенског старешине реализовани програми здравственог васпитања, Конвенције о правима детета, заштите од насиља, злостављања и занемаривања и конструктивном решавању сукоба.
- Остварена је сарадња са институцијама које пружају подршку ученицима: Центром за социјални рад, Црвеним крстом Ужице, Домом здравља, ПУ Ужице (радионице за први, четврти и шести разред „*Основи безбедности деце*“) и Ужичким центром за права детета (обука за пројекат).
- У оквиру рада саветовалишта за младе Дома здравља реализоване радионице у IV разреду - „*Поштовање различитости*“ и VI разреду - „*Решавање конфликта*“. Реализатор Невенка Дедић, педагог.
- Рађена је професионална оријентација путем радионица, применом упитника и теста интересовања.
- Ученици су се путем анкете изјаснили за које су ваннаставне активности заинтересовани у наредној школској години. Резултати презентовани на Наставничком већу и Савету родитеља.

Координатор: мр Љубица Аничић

6.1.4. Г) ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКЦИОНОГ ПЛАНА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

- Израђен акциони план Стручног тима за ИО и укључен у Годишњи план рада школе.
- Разматрање иницијатива о захтевима за израду ИОП-а и предлагање чланова тима за додатну подршку.
- Прослеђивање ИОП-ова Стручном тиму за ИО и Педагошком колегијуму и праћење реализације ИОП-а.
- Вредновање ИОП-а на крају првог и другог полугодишта.
- Организовање завршног испита у јуну за ученике који су се образовали по ИОП-у 1 и ИОП-у 2. Сваки ученик је имао пратиоца приликом полагања завршног испита и полагао је у посебној просторији. Предметни наставници су сачинили прилагођене тестове са измењеним садржајима из српског језика, математике, и комбинованог теста за ученике који се образовао по ИОП-у 2, а Тим за инклузију и Педагошки колегијум донели су одлуку о спровођењу завршног испита под посебним условима.
- Редовно полугодишње извештавање ИРК о напредовању ученика за које смо добили мишљење и спровођење препоручених мера.

Координатор В. Богосављевић

6.1.5. ИЗВЕШТАЈ РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум чине председници стручних већа и стручних актива.

Овај тим је разматрао и заузимао ставове у вези следећих послова директора школе:

- осигурање квалитета и унапређење образовно.васпитног рада;
- остваривање развојног плана установе;
- педагошко-инструктивни увид и надзор и предузимање мера за унапређивање и усавршавање рада наставника, васпитача и стручних сарадника;
- стручно усавршавање запослених;

1. Донета је одлука о усавајању индивидуалних образовних планова рада за ученике са посебним потребама.
2. Усвојен је програм и план стручног усавршавања.
3. Усвојен је извештај о досадашњим активностима из ШРП-а .
4. Усвојен је извештај о досадашњим активностима из Акционог плана –самовредновања.
5. Усвојен је предлог Стручног тима за инклузивно образовање, а у вези са организовањем завршног испита .
6. Усвојен је предлог стручних већа о изборним предметима.

6.1.6. ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Извештај о раду психолога за школску 2018/19.

Школске 2015/16. дошло је до промене у норми стручних сарадника, према Правилнику о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног и средњег образовања, тако да је психолог и школске 2018/19. радила 75% као стручни сарадник и 25% као наставник предмета грађанско васпитање. **У оквиру 25% задужења за реализацију часова реализовано је:**

- сваке недеље 5 часова грађанског васпитања
- одељењско старешинство-један ЧОС у одељењу 7-4
- за одељење 7-4 као одељењски старешина вођење електронског дневника
- родитељски састанци за одељење 7-4
- руководилац одељењског већа 7. разреда
- дежурство средом у парној смени.

1. Подручје рада: Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

Реализоване активности:

- учешће у изради планова и програма: Годишњег плана рада школе, Школског програма за грађанско васпитање за 5. разред, акционог плана за самовредновање, плана рада тима за инклузивно образовање, тима за професионалну оријентацију, тима за заштиту од насиља и дискриминације, израда личног плана професионалног развоја
- учешће у раду тимова за додатну подршку у изради, праћењу и ревизији ИОП-а
- сачињавање годишњег и месечних планова рада психолога
- израда годишњег и оперативних планова за часове грађанског васпитања
- припрема часова грађанског васпитања
- припрема часова одељењског старешине
- припрема програма студијских посета

2. Подручје рада: Праћење и вредновање образовно-васпитног рада школе

Реализоване активности:

- праћење развоја и напредовања ученика
- анализе успеха ученика и дисциплине на класификационим периодима са предлозима мера за побољшање успеха
- учешће у раду тимова за самовредновање за све кључне области и у Тиму за самовредновање
- праћење реализације акционих планова за самовредновање
- праћење и евалуација ИОП-а – рад у тимовима за додатну подршку
- Припрема, реализација и праћење активности у оквиру пројекта „Унапређивање квалитета образовног система Републике Србије кроз унапређивање ефективности система спољашњег вредновања рада школа и развој хоризонталног учења између школа (SHARE)“ - студијска посета ОШ „Свети Сава“ из Краљева
- оцењивање ученика у оквиру предмета грађанско васпитање
- израда извештаја о раду психолога, самовредновању- полугодишњи извештај, реализацији посебних програма у оквиру ГПР-а за Извештај о реализацији ГПР-а
- припрема упитника за кључну област „Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима“ за ученике, наставнике и родитеље, примена и обрада података
- анкетања ученика и родитеља (настава у природи, екскурзије, упитник за родитеље), обрада података и израда извештаја

3. Подручје рада: Унапређивање образовно-васпитног рада и сарадња са , наставницима

Реализоване активности:

- уознавање учитеља првог разреда са структуром одељења (развојним способностима и могућностима, социјалном структуром, запажањима током тестирања...)
- пружање помоћи ОС у подстицању и праћењу свих компоненета развоја личности ученика (физичког, интелектуалног, моралног, емоционалног, социјалног и професионалног), праћењу успеха ученика и решавању дисциплинских проблема
- саветодавно-инструктивни рад са наставницима
- посете часовима ради сагледавања прилагођености садржаја програма развојном узрасту ученика, атмосфере у одељењу, мотивације за рад, реализације планова индивидуализације и ИОП-а, посете тематским данима и угледним часовима, посете активностима предшколских група и продуженог боравка, часовима вршњачких обука (3 редовна часа, 23 угледна часа, 2 тематска дана- у првом разреду „Чувајмо природу“ и четвртом разреду „Бела грива“)
- сарадња са логопедом из Школе за децу са тешкоћама у развоју у праћењу напредовања ученика- једном недељно логопед је радила са децом од предшколског узраста до осмог разреда;

4. Подручје рада: **Рад са децом и ученицима**

Реализоване активности:

- саветодавни рад са ученицима
- часови грађанског васпитања у одељењима 5-2, 5-4, 7-1/7-2, 7-4 и 8-2
- испитивање интелектуалне, социјалне и емоционалне зрелости ученика за полазак у школу
- примена Теста професионалних интересовања (ТПИ тест)-6 часова
- одељењско старешинство у одељењу 7-4 - 36 часова ЧОС-а
- педагошко-психолошке радионице:**
- предшколске групе- радионице упознавања и припреме за тестирање(2 радионице-март);
- 2. разред-Чувари осмеха, радионица „Моје жеље“- (октобар/новембар)- 3 радионице
- 3. разред- професионална оријентација, радионица „Шта ћу бити кад порастем“ (новембар)- 3 радионице
- 4. разред- Радионице „Загонетне приче“(децембар/јануар)- 2 радионице
- 7. разред- Превенција наркоманије, радионице из програма „Твоје знање мења све“ на часовима ГВ(мај)
- 8. разред- радионице у оквиру пројекта „Професионална оријентација на прелазу у средњу школу“(радионице током школске године у одељењу 8-2 на часовима грађанског васпитања)
- реални сусрети- посете средњим школама и организовање посета нашој школи са циљем упознавања ученика са образовним профилима средњих школа (6 посета)
- дежурство на окружном такмичењу из математике
- завршни испит за ученике 8. разреда- члан школске уписне комисије
- замене одсутних наставника на часовима- 12 часова

5. Подручје рада: **Сарадња са родитељима/старатељима**

Реализоване активности:

- упознавање родитеља са психолошким и развојним карактеристикама деце и пружање саветодавне помоћи у усмеравању њиховог развоја
- пружање помоћи родитељима чија деца имају проблеме у развоју, сарадња у изradi и праћењу ИОП-а
- сарадња са родитељима у вези са полагањем завршног испита под посебним условима и са професионалном оријентацијом ученика који раде по ИОП-у
- саветодавни рад са родитељима ученика првог разреда приликом тестирања
- презентовање анализа успеха на Савету родитеља и резултата упитника за родитеље о задовољству сарадњом са школом
- родитељски састанци у одељењу 7-4 и индивидуални разговори са родитељима ученика (евиденција у ес дневнику)

6. Подручје рада: **Рад са директором, педагогом, пратиоцем за личну помоћ**

Реализоване активности:

- свакодневне консултације у вези са свим активностима које се реализују у школи
- сарадња у тимовима за самовредновање, ШРП, ГПР, Извештај о реализацији ГПР, СТИО тима, Тима за превенцију насиља и дискриминације
- сарадња у припреми и реализацији Педагошког колегијума, Наставничких већа, Савета родитеља, Школског одбора и студијских посета
- саветодавни рад са пратиоцима за личну помоћ ученика Л.Н. 8-1

7. Подручје рада: **Рад у стручним органима**

Реализоване активности:

- учешће у раду Одељењских већа, Наставничког већа, Педагошког колегијума
- презентовање анализа успеха ученика и активности школе на Савету родитеља и

Школском одбору

- координација у тиму за самовредновање
- учешће у раду свих тимова у школи

8.Подручје рада: **Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе**

Реализоване активности:

- успостављање сарадње са образовним, здравственим и социјалним институцијама и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака образовно-васпитног рада
- сарадња са Домом здравља-саветовалиште за младе- радионице у 4. и 6.разреду
- сарадња са Патронажном службом Дома здравља, реализоване радионице у свим одељењима разредне наставе
- сарадња са ПУ Ужице на реализацији програма „Основи безбедности деце“ у 1, 4. и 6. разреду
- сарадња са ИРК у вези са ученицима којима је потребна подршка (састанци за једног ученика и достављање документације ИРК)
- вртић „Лептирић“-посета школи, разговор о провери зрелости за полазак у школу са децом
- вртић „Искра“-презентација школе на родитељском састанку у вртићу
- Сарадња са Центром за социјални рад у вези са ученицима И.Г. пети разред, Ј.Г. седми разред, М.П. трећи разред
- Сарадња са Школским диспанзером у вези са учеником А.П. трећи разред
- сарадња са Техничком школом у вези са уписом ученика Ј.Н.(ИОП 2)

9.Подручје рада: **Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање**

Реализоване активности:

- вођење психолошке документације
- вођење евиденције о раду са ученицима, наставницима и родитељима
- вођење документације о свом раду: план и програм рада (годишњи и месечни, дневник рада)
- вођење евиденције о напредовању и оцењивању ученика у оквиру грађанског васпитања
- вођење евиденције одељењског старешине за одељење 7-4 у ес дневнику - вођење записника са састанака Тимова за самовредновање, за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања, Тима за ПО
- вођење евиденције о ИОП-има
- протоколи о посети часовима, угледним часовима и тематским данима
- вођење евиденције о реализацији програма „Професионална оријентација на прелазу у средњу школу“
- припремање и планирање рада са ученицима, наставницима и родитељима(родитељски састанци)
 - припрема сценарија за радионице
- праћење стручне литературе
- праћење сајтова који се баве васпитно-образовним радом
 - Стручно усавршавање: 91 сат у установи и 57 сата ван установе. Детаљан извештај о стручном усавршавању у установи и ван установе налази се у Извештају о стручном усавршавању психолога.

Извештај о раду педагога

Педагошкиња је ангажована са 75% радног времена, а са 25% радног времена реализовала је 5 часова недељно из грађанског васпитања у 5. 7. и 8. разреду. Такође је и одељењски старешина одељења 5-1. Педагошкиња је била координатор:

- Актива за школско развојно планирање
- Тима за Наставу и учење
- Ученичког парламента
- Тима за Инклузивно образовање
- Тима за школско предузетништво
- Тима Образовање за права детета

Била је члан већине осталих тимова у школи. Ангажовање од 75% није умањило обавезе педагога. С обзиром дав су захтеви у школи све већи, педагог није могла одмерити, а ни у Решењу није стајало прецизно које су њене четрдесеточасовне обавезе. Чак је, веома често морала да мења часове због изостанака колега. Посвећеност послу, жеља да школа настави да реализује Визију и циљ Школског развојног плана, били су мотивација која је успевала да амортизује незадовољство

због додатних напора у послу. Неке активности нису могле да се реализују, због нагомиланих текућих, као и непланираних послова.

1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

- Учешће у изради Годишњег плана рада школе и Школског програма :
- Сачињавање Плана наставе и учења за Школски програм из грађанског васпитања за 6. разред
- Посебни програми
- Акциони план ШРП,
- Акциони план Наставе и учења
- Акциони план рада Ученички парламента
- Учешће у раду Тима за обogaћени једносменски рад и писање програма из области подршке ученицима и етоса и школског предузетништва
- Акциони план Тим за инклузивно образовање
- Акциони план Тим за превенцију насиља
- Плана активности школског предузетништва
- Учешће у реализацији планирања активности, ради реализације испитивања дигиталних компетенција наставника и ученика у оквиру Селфи платформе
- учешће у раду тимова за додатну подршку у изради, педагошких профила, Образаца 1 /3 и ИОП-а 1, 2
- сачињавање годишњег и месечних планова рада педагога
- Структурирање Плана наставе и учења за Грађанско васпитање у 6. разреду за Школски програм
- Структурирање Плана и Програма екскурзије за 6. разред за Школски програм
- израда годишњег и оперативних планова за часове грађанског васпитања
- припрема часова грађанског васпитања (углавном су се користили сценарији за радионице у оквиру приручника са корекцијама)
- припрема планова и материјала за студијске посете у оквиру пројекта „Унапређивање квалитета образовног система Републике Србије кроз унапређивање ефективности система спољашњег вредновања рада школа и развој хоризонталног учења између школа (SHARE)“- студијска посета ОШ „Свети Сава“ из Краљева
- Аплицирање за укључивање у пројекат Образовање за права детета
- Израда плана активности за реализацију Предузетништва у основној школи са називом „Ужице очима детета“ и конституисање ФБ странице
- Организација плана реализације активности из предузетништва
- Учешће у Селфи тиму на планирању реализације спровођења онлајн упитника који се односи на дигиталне компетенције наставника
- Планирање реализације спровођења упитника за испитивање реализованих активности из Акционог плана ШРП
- Учешће у планирању рада и састанака Ученичког парламента са председником парламента
- Писање пројекта „Здрави зуби за здрав осмех“ и аплицирање код Пољске амбасаде (пројекат није прошао због висине буџетас на ком је радио бивши директор школе)

2. Праћење и вредновање образовно- васпитног рада школе

- Праћење развоја и напредовања ученика, - свакодневно (разговори са ученицима, одељењским старешинама, наставницима, родитељима и психологом и по потреби директором школе и другим актерима)
- Анализе успеха ученика и дисциплине на класификационим периодима са предлозима мера за побољшање успеха и појединачне анализе постигнућа ученика и реаговање(обраћање одељењским старешинама, родитељима,наставницима и обављање разговора са ученицима);
- Анализа завршног испита, укупно и појединачно и презентација на Наставничком већу
- Учешће у раду тима за област „Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима“ за ученике, наставнике и родитеље у примени и обради података
- Анкетирања ученика и родитеља (настава у природи, екскурзије,), обрада података и израда извештаја
- Анлетирање и анализа резултата испитивања родитеља о степену задовољства школом на крају 1. и 2. полугодишта
- Праћење реализације акционих планова и планова у којима је педагошкиња координатор

- Праћење и евалуација ИОП-а у оквиру тимова за допдатну подршку
- Индивидуално праћење успеха ученика и понашања
- Израда извештаја о раду педагога, реализације акционих планова у којима је педагошкиња координатор и реализације посебних програма
- Структурирање упитника (ученици) за испитивање степена реализације дела Акционог плана ШРП са Ученичким парламентом и члановима актива/ детаљна анализа у анексу Извештаја
- Структурирање упитника (наставници) за испитивање степена реализације дела Акционог плана ШРП са Ученичким парламентом и члановима актива /детаљна анализа у анексу Извештаја
- Избор питања за онлајн Упитник у оквиру Селфи платформе за испитивање степена дигиталних компетенција наставника и ученика/ детаљна анализа у анексу Извештаја
- Прикупљање и обрада података упитника од наставника, ученика и Селфи платформе; Упоредивање резултата, анализа и прослеђивање извештаја (3 извештаја за сваку активност посебно и збирни извештај) колегама у школи преко електронске поште и постављање на деску рачунара у наставничкој канцеларији;
- Анализа “15.“ питања у Упитнику за ученике осмог разреда који се односи на степен задовољства радом наставника у школи и упознавање колега са резултатима индивидуално; општа запажања ће се презентовати на Наставничком већу;
- Присуство на 9 угледних часова и попуње протокола о посматрању часа
- Извештај о реализацији Предузетништва у школи и прослеђивање водитељима обуке након чега су колеге добиле резултате путем електронске поште и постављени су на деску рачунара у н. канцеларији

Унапређивање образовно-васпитног рада и сарадња са наставницима

- Разговори са учитељима првог разреда и психологом о структуром одељења (развојним способностима и могућностима, социјалном структуром, запажањима током тестирања, слабим и јаким странама ученика и потребном подршком)
- Пружање помоћи ОС у подстицању и праћењу свих компоненета развоја личности ученика (физичког, интелектуалног, моралног, емоционалног, социјалног и професионалног), праћењу успеха ученика и решавању дисциплинских проблема и адаптацији ученика
- Саветодавно-инструктивни рад са наставницима
- Анализа угледних часова са повратном информацијом
- Сарадња са логопедом из Школе за децу са тешкоћама у развоју у праћењу напредовања ученика у нашој школи
- Саветодавни рад са наставницима у планирању наставе која је оријентисана на исходе и праћењу и вредновању постигнућа ученика
- Сарадња са саветницима-спољним сарадницима у школи ради реализације њихових активности и помоћи у реализацији плана и програма рада педагога
- Анализа наведених истраживања навођење закључака и импликација за унапређење образовно-васпитног рада и прослеђивање наставницима

4. Рад са децом и ученицима

- Свакодневни саветодавни рад са ученицима
- Реализација радионица у 1. разреду „Да се боље упознамо, ја сам педагошкиња“
- Учешће у реализацији презентација средњих школа
- Појединачни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу и понашању
- Учешће у организацији пробног завршног испита испит за ученике 8. разреда
- Пратилац ученику приликом полагања завршног испита на сва три теста
- Замена одсутних наставника
- Организовање Дана замене улога на ком ученици изводе наставу и остале школске активностиб у сарадњи са ученичкимпарламентом
- Руковођење Ученичким парламентом;
- Рад са ученицима којисе образују по ИОП-у
- Одељењско старешинство у 5-1
- Сарадња са ученицима при конституисању ФБ странице Ужице очима детета и објављивање заједно са њима активности и продфутака који су се реализовали у иквиру пројекта

5. Сарадња са родитељима/старатељима

- Саветодавни рад са родитељима деце чија деца имају проблеме у учењу и самопоуздању

- Пружање помоћи родитељима чија деца имају проблеме у развоју, сарадња у изради и праћењу ИОП-а
- Сарадња са родитељима у вези са полагањем завршног испита под посебним условима и информисање родитеља у вези са уписом у средњу школу
- Саветодавни рад са родитељима ученика првог разреда који су се обратили за помоћ око адаптацији деце на школске обавезе
- Презентовање анализа успеха на Савету родитеља и резултата упитника за родитеље о задовољству сарадњом са школом и осталим истраживањима која су вршена у школи
- Организовање родитељских састанака у 5-1

6. Рад са директором, психологом, пратиоцем за личну помоћ

- Свакодневне консултације у вези са свим активностима које се реализују у школи
- Сарадња у тимовима за самовредновање, ШРП, ГПР, Извештај о реализацији ГПР, СТИО тима, Тима за превенцију насиља
- Сарадња у припреми и реализацији Педагошког колегијума, Наставничких већа, Савета родитеља, Школског одбора и студијских посета
- Саветодавни рад са пратиоцима за личну помоћ ученика

7. Рад у стручним органима

- Учешће у раду Одељењских већа, Наставничког већа, Педагошког колегијума и осталим тимовима и већима
- Презентовање анализа успеха ученика и активности школе на Савету родитеља и Школском одбору
- Координација у тиму за Школско развојно планирање, Тиму за Наставу и учење, Тиму за инклузивно образовање и учешће у осталим тимовима према задужењима
- Рад у Мрежи подршке инклузивном образовању

8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

- Успостављање сарадње са образовним, здравственим и социјалним институцијама и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака образовно-васпитног рада
- Учешће у организацији реализације активности Патронажне службе Дома здравља и полицијске управе
- Сарадња са психологом у вези са писањем захтева ИРК и присуство једном састанку
- Сарадња са Ужичким центром за права детета у оквиру пројекта Образовање за права детета

9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

- вођење евиденције о раду са ученицима, наставницима и родитељима
- вођење документације о свом раду: план и програм рада (годишњи и месечни, дневник рада)
- вођење евиденције, записника о раду тимова у којима је педагошкиња координатор
- вођење евиденције о индивидуализацији и индивидуалним образовним плановима
- протоколи о посети часовима
- припремање и планирање рада са ученицима, наставницима и родитељима
- припрема сценарија за ситуационе радионице
- прилагођавање постојећих сценарија за радионице потребама одређеног одељења
- праћење стручне литературе
- праћење сајтова који се баве васпитно-образовним радом
- Стручно усавршавање: 110 сати у установи и 64 бода ван установе.

Извештај о раду библиотекара, школска 2018/19.година

Септембар-Урађен је Годишњи план рада библиотекара.Учитељима и наставницима издата је стручна литература,приручници и уџбеници потребни за реализацију наставе.Са две ученице 4.разреда рађено је на избору песме за такмичење рецитатора.Ученице другог разреда помагале су у класификовању уџбеника по разредима за млађе разреде а ученици петог разреда за старије резреде.Ученици свакодневно долазе у читаоницу због учења,израде домаћих задатака или припреме за реализацију часова.

18.9.Ученице седмог разреда радиле зидне новине из историје.

Током септембра издато је ученицима 236 књига.

Октобар-Ученици радо и често долазе у библиотеку,читаоницу.Број издатих књига се повећава.12.октобра2018.године у 13 часова одржан састанак Актива школских библиотекара Ужица.Договорена већа сарадња,прикази реализација угледних активности,чешће састајање и размена искустава.

Ученице 8, 17.10.'18.радиле зидне новине – Здрава храна.

19.10.колегиница Мира Којадиновић донела три књиге,дар аутора,бившег ђака школе,Душана Ћитића.

22.10.Од преосталог новца намењеног библиотеци(5150дин.),наручене картице за чланове (150 комада) и 6 књига,бајки на српском и енглеском језику са ЦД-ом(има их укупно 12,првих 6 је наручено,преко сајта knjigakomerc.rs;цена једне је 405дин.).

Током октобарара издато је ученицима 295 књига.

Новембар- 1.новембра у 13 часова одржана огледна активност „Препоеучио бих вам да прочитате“ ,трећаци другацима.

Одржана радионица „Добродошли прваци“ поводом учлањења ученика првог разреда.Ученици унети у систем.Ажурирани подаци о другацима.Санирани похабане књиге,лектира за 2.разред,Чардак ни на небу ни на земљи.

6.новембар-присуство,асистенција огледне активности-Симулација грађанског венчања и свадбе,Домаћинство,Ивана Поњавић,VIII.Две групе петака спремају часове за Дан замене улога(8.9.).

12.новембар-одржан угледни час у оба одељења другог разреда-Препоручила бих вам да прочитате(Где нас „воде“ књиге).

20.новембар-лепљење књига,Том Сојер,уз помоћ ученица 5.разреда.

21.новембар-од секретара добијено обавештење о опредељеним средствима у износу од 20 000 динара од стране Министарства просвете,науке и технолошког развоја за набавку нових наслова у циљу богаћења књижног фонда библиотеке.Публикације су од стране Министарства одабране.Крећемо у процес избора ради набавке.

23.Завођење нових књига,двојезичне бајке,издања Књиге Комерц,Београд,12 књига по 2 бајке на српском и енглеском језику са ЦД-ом и 2 књиге басни.

26.постављен рачунар за ученике у читаоници и повезан на интернет.Књиге затечене у кутијама,у читаоници премештене у магацин.

27.у библиотеци одржане две обуке,за учитеље првог и наставнике петог разреда.

У новембру је издато 213 књига.

Децембар- Ученици долазе да раде домаће задатке,праве паное и користе рачунар за налажење потребних информација.

4.12.Одржан састанак колега и представника Школске управе,учесника у пројекту „У фокусу“.

6.12.са секретаром прослеђене наруџбенице одобреним издавачима публикација за богаћење библиотечког фонда.

Пристижу књиге поручене у оквиру пројекта Богаћење књижног фонда школских библиотека.

Током децембра издато 293 књиге.

Јануар-Три групе ученика су израђивале паное у читаоници,5.,6. и 7. разред.

22.јануар-стижу књиге издавача „Завод за уџбенике и наставна средства“ Београд које је финансирало Министарство просвете(50 књига).Заведене су.

25.јануар-издвојене књиге за награде за Савиндан ученицима који су се истакли у овој школској години.Књиге,20,предате Љиљи Доганџић.

Фебруар

27.фебруар-одабир текстова и припрема ученика за обележавање Националног дана књиге.

28.фебруар -реализована акција „Читајмо гласно“ у оквиру акције Друштва школских библиотекара Србије,поводом обележавања Националног дана књиге,28.фебруара.

У јануару и фебруару издато 215 књига.

Март

4.март-посета часу Енглеског језика ученика трећег и четвртог разреда,презентација књига бајки на српском и енглеском језику.

Сређивање и завођење књига пристиглих као поклон Завода за уџбенике и наставна средства.

Посете часовима ученика трећег и четвртог разреда уз кратак приказ новопристиглих књига.

Током марта издато је 295 књига.

Април

Излагање и презентација уџбеника одобрених за 1,2,5 и 6.разред.

Помоћ ученицима у изради предавања и паноеа.

Промоција читања у слободно време ученицима 7.разреда.

Књижевно дружење уз песме Добрице Ерића,поводом његове смрти(ученици 2. и 3.разреда).

18.април реализација радионице Виртуелна шетња градом,у оквиру пројекта Ужице очима детета,П2.Фотографије постављене на фајсбук страницу Ужице очима детета а продукт рада,пано окачен у холу школе.

Библиотекај узео учешће у изради предлога пројекта за Обогаћен једносменски рад школе.

У априлу је уздато 312 књига.

Мај

9.мај Ученици Виолета Марковић и Јован Нешевић учествовали у квизу Колико познајем Европу у организацији Градске библиотеке поводом обележавања Дана Европе.Добијене књиге и брошуре о ЕУ за школску библиотеку.

Израда тематског паноа Омиљени жанрови са ученицима петог разреда и излагање у холу поводом Дана школе.

Припрема литературе учитељима за рекреативну наставу.

10. мај- Послат извештај у Градску библиотеку са бројем чланова ученика,наставника,одељења,бројем приновљених књига у школској 2017/2018.години(2017. 118 и 2018. 61 укупно 179).

15.мај - Радионица са ученицима четвртог разреда Како успешно читати са разумевањем.

22.мај- Стигло **158** књига,донација Блиц фондације.Књиге су у форми стрипа са популарним ликовима као главним јунацима и биће веома интересантне деци млађег школског узраста који и јесу циљна група у формирању навика редовног читања у слободно време.

Током маја издато је 356 књига.

Јун

Лепљење похабаних књига , преслагање , разврставање обавезне лектире за све разреде.

Припрема одеређеног броја наслова за расход, због неактуалности или дотрајалости, похабаности.

Раздуживање ученика на крају наставне године.

Разврставање и слагање поклон примерака уџбеника.

Одабир књига за награду ученицима који су се истакли у овој школској години.

Библиотекар је координатор тима за израду Годишњег извештаја рада школе.

Консултације са стручним активима око потребне литературе за наредну школску годину.

Припрема и израда Извештаја о раду.

Стручни сарадник библиотекар:

Софија Срнађевић

6.2. ИЗВЕШТАЈ РАДА РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА

6.2.1.Извештај о раду директора Школе за школску 2018/19.годину

Извештај директора Рафајла Јелисавчића

Моје активности у протеклом периоду одвијале су се у областима програмирања, организације, руковођења, педагошко-инструктивног рада...

Уз координацију свих запослених успели смо на време Школском одбору поднети на усвајање сва релевантна документа потребна за почетак рада.

Школску годину почели смо са три одељења првог разреда , две групе предшколског и две групе у продуженом боравку.

За неометано функционисање свих активности у школи извршене су и припреме и на самом објекту матичне школе(реконструисани санитарни простори за наставнике, прва фаза на санацији површинских вода изнад свлачионица, конкурисали смо пројектом код пољске амбасаде за нову стоматолошку опрему).

Израђен је распоред часова и праћено његово функционисање и придодати су остали облици рада.

Школску годину започели смо са новим кадровима-Мирославом Којадиновић, Милошем Рацићем, Јеленом Чавић и Јеленом Милићевић.

Током новембра и децембра посетио сам девет часова редовне наставе и анализирао их у сарадњи са колегама.Као ЗП школа наставили смо процес хоризонталне едукације и сарадњу са другим школама.Поучени ранијим искуством ,утврђен је сет мера на плану припреме за завршни испит , чиме се издвајамо у односу на друге школе у граду.

Један од приоритетних задатака је стручно усавршавање радника. Годишњим планом рада дефинисана је политика стручног усавршавања за текућу годину.

Посебно истичем значај тимског рада и ангажман стручних сарадника у изради и праћењу ИОП-а (израђено их је девет и примењена је индивидуализација у раду за петнаест ученика).

Током децембра двадесетак ученика и неколико наставника посетило је Фестивал науке у Београду. Ова посета има за циљ привлачење младих у свет примењене науке и стицање употребљивих знања.

Предложио сам Миленку Стојић за награду града, колектив ме је подржао једногласно и награда јој је уручена на свечаности поводом Савиндана, 27. Јануара 2019. године.

Школи је одлуком Министарства просвете додељена Светосавска награда.

Данас школа представља добар пример како све прилике за развој користити мудро и озбиљно.

На крају, заједнички, тимски рад учинио нас је конкурентнијим, препознатљивим у локалној и ширијој заједници.

Извештај директора Александра Урошевића

На дужност директора школе ступио сам 23.04.2019. године.

Како је радно место учитеља остало упражњено то сам у складу са Законом формирао комисију која је расписала конкурс и донела решење о пријему у радни однос Данице Видић на одређено време до престанка дужности директора. Ово из разлога што је закон прописао да лице које из редова запослених у установи изабраног за директора има право да се након престанка дужности директора након првог односно другог мандата врати на послове које је обављао пре именовања за директора.

Од како сам ступио на дужност директора школе па до краја школске године, одржани су састанци: седнице Наставничког већа, седнице Школског одбора, седнице Савета родитеља, седнице Педагошког колегијума, састанци одељењских и стручних већа, комисија и тимова обављају се по унапред дефинисаном распореду.

Присуствовао и учествовао на састанцима Актива директора.

Дан школе, 9. мај обележили смо кратким програмом код бисте уз присуство родитеља, а у вечерњим сатима целовечерњим програмом представили смо сопствена умећа мноштву званица и родитеља. Учествовали су ученици, учитељи четвртог разреда (Љубица Аничих, Мица Митровић, Миломирка Петаковић), наставница музичког Владан Абрамовић, наставнице страних језика (Оливера Тејић, Невена Жеравчић Марковић, Ана Димитријевић), које су извеле јавни час. Такође, презентацију рада имале су и наставнице биологије и физике (Милева Рогоић и Јелена Радовановић).

Почетком јуна месеца укључили смо се у „Пилот пројекат обогаћеног једносменског рада“, а крајем августа и потврду да су нам прихватили активности које смо осмислили. У сам пројекат укључили смо сва одељења трећег и петог разреда. Носиоци активности су наставници Милева Рогоић, Јелена Радовановић, Љиљана Доганчић, Слађана Радибратовић, Весна Богосављевић, Александра Савић, Милош Рацић, Софија Срнађевић, Златко Цвијовић, Јелена Чавић.

Сарадња са Народним музејом Ужица. Учествовали смо у програму поводом обележавања Дана победе 9. маја (промоција школе, ученици четвртог разреда рецитовали Крваву бајку)

Учествовао сам у организацији излета за ученике старијих разреда под називом „Излет са пешачењем до Стапарске бање“. У активности су укључени и бициклисти (40 ученика и наставник Владимир Аничих), пешаци (50 ученика и наставник Драган Ивановић), као и многи заинтересовани радници школе.

Одржана Стручна већа 2. и 6. разреда поводом одабира уџбеника који ће се користити у 2019/2020. години. Доношење одлуке о избору уџбеника на Наставничком већу.

Са наставницом Надом Цветић учествовао сам у организацији Окружно такмичења „Дечја карикатура Мали Пјер 2019“ под организацијом друштва пријатеља деце и Министарства просвете.

Сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја у Националној кампањи мерења радона у школским установама у оквиру националног пројекта са Међународном агенцијом за атомску енергију.

У сарадњи са наставником Бошњаковић Радомиром и домаром Александром Жунићем попуњен је упитник са контакт подацима за реализацију „Пројекат повезане школе“, који ће бити реализован до почетка нове школске године.

Одржан састанак Тима за инклузију на којем је донета одлука о полагању завршног испита под посебним условима за ученике који раде по ИОП-у и предложени су образовни профили средњих школа за ученике које раде по ИОП-у

Организоване су стручне замене за запослене због крсних слава, такмичења, боловања...

У школи постоји јединствен информациони систем праћења унапређења рада школа, такозвани „Доситеј“. За функционисање овог система надлежна је Снежана Матић, секретар установе и овом приликом желим да је посебно истакнем у погледу ажурности и марљивости у раду.

Као председник школске комисије за завршни испит, све активности које су утврђене према стручном упутству за спровођење завршног испита, реализоване су на време и по правилу. У овом раду бих истакао и чланове комисије Снежану Матић, Александру Савић и Сокић Николу.

За укључивање у креирање сајта школе (благовремено постављање информација које су веома битне за родитеље, ученике, запослене...) истакао бих велики труд и залагање наставнице Оливере Тејић.

Унапређена је комуникација међу радницима - поред досадашње праксе слања информација путем књиге обавештења, информације се шаљу и електронским путем (imail, сајт). Сва обавештења се остављају и у зборници, тако да је могућност да радник буде необавештен по питању најбитнијих дешавања практично сведена на минимум.

Стручно усавршавање прати комисија за стручно усавршавање (и у установи и ван установе) и о томе је за школску 2017/18. годину доставила детаљну анализу у форми извештаја. Оваква анализа поново је допринела адекватном одабиру семинара који се реализује. Увидом у анализу, јасно се види степен напредовања сваког наставника, како у установи тако и ван ње, али се добијају и значајни статистички подаци у циљу унапређивања компетенција свих наставника. Оно што је најбитније, број сати стручног усавршавања, и у установи и ван ње, је значајно повећан у односу на претходни период, а приликом одабира семинара јасно се "циљају" недостаци. За ове активности похваљујем координатора Слађану Радибратовић.

У протеклом периоду редовно су се посећивали часови наставника од стране ПП службе и директора школе. Након сваке посете ради се стручна анализа часа у ПП служби, а о посети се води одговарајућа евиденција. Што се тиче инструктивно-педагошког рада у посете настави, одлазим тимски, са стручним сарадником. План посета предлажу стручни сарадници на бази потреба. За педагошко-инструктивни надзор користим дефинисан протокол. Током овог периода посетио сам два часа редовне наставе и једну угледну активност. За све посећене часове изведена је темељна анализа у присуству наставника, организатора часа и стручног сарадника.

Активности и сарадња са Министарством унутрашњих послова и Министарством просвете у овире пројекта „Основи безбедности деце“ - у сарадњи са ПУ Ужице, Министарством просвете реализовали смо све активности везане за часове ОС у којима је промовисана безбедност ученика (4. и 6. разред).

Дисциплину ученика у вишим разредима је у односу на претходну школску 2016/17. годину видно побољшана. Број васпитно - дисциплинских поступака вишеструко је мањи у односу на претходну школску годину. У протеклом периоду добар део свог рада усмерио сам на решавање свакодневних проблема ученика, саветодавни рад и константно праћење појединих ученика, сталне и свакодневне консултације са запосленима, родитељима, сарадња са институцијама града, дају мале али сигурне помаке у процесима одрастања васпитања.

Подржао сам и учествовао са Светланом Прљевић Миљковић у организацији „Вече народног стваралаштва“ (продужени боавак)

Учествовао сам у промоцији и обезбеђивању средстава за пут ученика 4з разреда у Београд ради преузимања награде (као апсолутни шампиони) у вези са конкурсом „Радионица баснописаца 2019“ Задужбина „Доситеја Обрадовића“. Цела активност је пропраћена медијски (емитовани су прилози и на телевизији и у штампаним медијима) тако да је значајно промовисана школа, рад и успеси ученика, као и рад учитељице Љубице Аничкић, која заслужује све похвале.

Организовао сам одлазак ученика првог разреда на пројекцију „Мала госпођица Дулитл“ и тиме потврдио сарадњу са ужичким биоскопом.

Све екскурзије, настава у природи и излети планирани за ову школску годину су реализовани у складу са Планом и програмом. Прикупљени су извештаји, сачињени су извештаји који ће помоћи да се План и програм реализације Излета и Школе у природи унапреди у наредној школској години, јер ће посабан акценат бити на препорукама које су дате у појединачним извештајима.

Одлуком Града о ребалансу буџета за текућу годину, искористили смо прилику да извршимо измене у финансијском плану и плану набавки и поднесемо захтев граду за измену

апропријација на оним позицијама на којима нисмо могли сами извршити корекције. Измене финансијског плана су биле неопходне због накнадних радова на преуређењу кабинета за информатику и повећања средстава намењених за електричну енергију и гас, односно средстава смо преусмерили на оне позиције којима иста недостају за извршење планираних активности. Велика помоћ и захвалност Зорици Милошевић.

Дежурство наставника је у потпуности дефинисано и спроводи се у складу са дефинисаним упутством.

Сви дисциплински поступци према ученицима вођени су ревносно, у складу са Правилником - очекујем да се резултати истрајног и обимног посла рефлектују на бољу дисциплину ученика у наредној школској години. Учествовао сам у скоро свим васпитно-дисциплински поступцима заједно са стручним сарадницима и одељењским старешинама, у присуству ученика и њихових родитеља/старатеља. Као и до сада, поштује се прецизан начин оправдавања часова ученика - до три дана ИСКЉУЧИВО од стране родитеља, а преко три дана уз помоћ лекарског оправдања, у изузетним приликама одлуком директора.

Све ученичке екскурзије и ШУП реализоване су у складу са Планом и програмом.

Пробни и завршни испит за ученике 8. разреда спроведен је у складу са упутством ШУ Ужице. Завршни испит у јуну (полагање, дежурство наставника, прегледање тестова, унос података...) протекао је без икаквих проблема, како у самој школи, тако и у школи у којој су наставници наше школе обављали дежурство и супервизију. На опште задовољство све обавезе и задаци по том питању су одрађени беспрекорно, тачно, на време, прецизно, без и једне грешке. За ову активност поред ученика и свих запослених у школи највише су се истакли Снежана Матић, Алесандра Савић, Никола Сокић.

Извршио преглед сваког ес Девника. Указао на недостатке приликом евиденције које су у најкраћем року отклоњене. Сматрам да смо једна од ретких школа у златибирском огругу која се може похвалити редовним, прецизним радом на ес Дневнику.

На крају наставне школске године, за Видовдан 2018. подељене су ђачке књижице, сведочанства свим ученицима. Школа је успела да обезбеди књиге и похвалнице за награђене ученике и новчани износ од 15000 динара као награда за ђака генерације.

Током месеца јуна и јула 2019. године је пројектована, израђена и тестирана рачунарска мрежа која ће бити део АМРЕС рачунарске мреже. Приступ рачунарској мрежи је омогућен у свакој просторији где постоје рачунари. Мрежа је реализована као жичана и бежична (у Србији прва урађена и пуштена у рад од 500 школа). Велику помоћ што је за сваку похвалу су пружили Зорица Милошевић, Александар Жунић, Мира Ђурић Живковић, Стојанка Лековић.

Сви ученици који су полагали завршни и разредни испит у августу месецу су положили и прешли су у наредни разред.

Школа се прикључила акцији бесплатно летовање ученика које организује Град Ужице и Дечје одмаралиште Златибор, као и Црвени крст Ужице.

Школа је на време реализовала све активности везане за набавку уџбеника, како бесплатних (пројекат трећег и свако наредно дете + ИОП2) тако и плаћених од стране ученика.

Наставно особље школе је по повратку са колективног годишњег одмора 19. августа почело са припремама за школску 2018/19. годину. Све припремне активности у вези са школском 2018/19. биће извршене до 12. септембра.

Директор школе
Александар Урошевић

6.2.2. ИЗВЕШТАЈ РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

Према Правилнику о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног и средњег образовања немамо право на помоћника директора.

6.3. ИЗВЕШТАЈ РАДА УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

6.3.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Школски одбор као орган управљања именован је Решењем Скупштине Града Ужица број 610-26/16 од 10.11.2016. године у следећем саставу:

Представници Града : Бојана Удовичић, Нела Милошевић и Биљана Дидановић

Представници родитеља: Душко Мијаиловић, Драган Ђебић и Коса Ускоковић

Представници запослених: Радомир Бошњакловић, Нада Цветић и Станојла Цветковић

Председник школског одбора је Душко Мијаиловић

Школски одбор одржао је у овом извештајном периоду 12 седница на којим је разматрао сва питања која су предвиђена Годишњим планом рада Школе за шк. 2018/2019. годину, као и друга

питања која су директна последица упуства Министарства просвете, просветног инспектора и доношења нових законских прописа у области образовања а која питања се унапред нису могла предвидети .

У овом извештајном периоду поред разматрања и усвајања записника са претходних седница на дневном реду су разматрана и следећа питања:

Време реализације	Садржај активности
септембар	<ol style="list-style-type: none"> 1. Верификација одлуке Школског одбора о измени члана Комисије за избор директора; 2. Сачињавање листе кандидата који испуњавају законом прописане услове за избор директора и доношење Одлуке о предлогу кандидата за избор директора Школе 3. Разматрање и усвајање извештаја о раду Школског одбора у школској 2017/2018 години; 4. Разматрање и усвајање Извештаја о раду школе у школској 2017/2018; 5. Разматрање и усвајање извештаја о самовредновању у школској 2017/2018.годину; 6. Анализа услова за рад Школе на почетку школске 2018/2019године; 7. Разматрање и усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2018/2019 годину ; 8. Разматрање и усвајање акционог плана ШРП за школску 2018/2019 годину; 9. Усвајање Плана стручног усавршавања за школску 2018/2019 годину; 10. Разматрање и усвајање измена финансијског плана за 2018 годину и 11. давање сагласности на измену интерног плана набавке за 2018. годину 12. Утврђивање предлога финансијског плана за 2019 годину; 13. Разматрање и усвајање Правилника о начину пружања прве помоћи , врсти средстава и опреме који морају бити обезбеђени на радном месту, начину и роковима оспособљавања запослених за пружање прве помоћи; 14. Разматрање и усвајање Правилника о безбедности и здрављу на раду; 15. Давање сагласности на Правилник о изменама Правилника о систематизацији радних места у Школи; 16. Разматрање могућности издавања на коришћење спортских објеката и утврђивање висине накнаде за издавање 17. Доношење одлуке о ђачкој задрузи
октобар	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доношење Правилника о изменама и допунама правилника о васпитно дисциплинској одговорности ученика; 2. Именовање стручног актива за развојно планирање
новембар	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доношење анекса годишњег плана рада Школе за школску 2018/2019.годину /радне суботе)
децембар	<ol style="list-style-type: none"> 1. Упознавање са решењем Министра о именовању директора Школе и закључивање уговора о међусобним правима и обавезама; 2. Доношење одлуке о расписивању конкурса за избор директора Школе; 3. Доношење одлуке о избору чланова Комисије за спровођење поступка за избор директора школе; 4. Разматрање анализе успеха на крају првог класификационог периода; 5. Разматрање и усвајање измена финансијског плана Школе за 2018. годину; 6. Давање сагласности на измене плана набавки за 2018. годину
јануар	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разматрање и усвајање финансијског плана за 2019.години и упознавање са планом јавних набавки за 2019.
фебруар две седнице	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разматрање и усвајање записника са претходних седница Школског одбора; 2. Сачињавање листе кандидата који испуњавају законом прописане услове за избор директора и доношење Одлуке о предлогу кандидата за избор директора Школе 3. Разматрање и усвајање извештаја о попису 4. Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта и утврђивање мера за побољшање успеха; 5. Разматрање Извештаја о резултатима самовредновања са предлогом мера; 6. Упознавање са резултатима упитника : задовољство родитеља школом 7. Разматрање извештаја о стручном усавршавању 8. Разматрање и усвајање Извештаја директора о раду за прво полугође текуће школске године 9. Разматрање и усвајање Извештаја о пословању у буџетској 2018. години и предлога Савета родитеља о намени коришћења средстава остварених радом ђачке кухиње, донација, „дрвеног крста“ и сопствених прихода 10. Доношење Одлуке о ценама пецива и топлог obroка у Ђачкој кухињи
март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разматрање и усвајање Статута о изменама и допунама Статута Школе 2. Разматрање и усвајање Правилника о изменама Правилника о васпитно –дисциплинској одговорности ученика 3. Доношење Решења о премештају запосленог на радно место Директора

април	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доношење Анекса годишњег плана рада за школску 2018/2019.годину 2. Доношење Решења о премештају запосленог на радно место Директора 3. Доношење отказа о престанку радног односа Рафајлу Јелисавчићу са 22.04.2019. године због навршених 65 година живота. 4. Разматрање захтева директора Рафајла Јелисавчића за накнаду штете за неискоришћени годишњи одмор
мај	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализа успеха и владања на крају трећег класификационог периода и утврђивање мера за побољшање успеха; 2. Учешће школе у Пилот пројекту „Обогаћење једносменског рада у основној Школи“; 3. Разматрање Извештаја са изведених екскурзија; 4. Утврђивање предлога измена Финансијског плана Школе за 2019. годину; 5. Именовање Комисије за израду ранг листе запослених за чијим је радом привремено престала потреба;
Јун Две седнице	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доношење одлуке о проглашењу ученика генерације 2. Верификација одлуке Школског одбора о проглашењу ученика генерације школске 2018/2019. године 3. Разматрање и усвајање анализе успеха на крају школске 2018/2019године и упознавање са резултатима завршног испита ; 4. Упознавање са резултатима упитника о задовољству родитеља школом; 5. Разматрање и доношење анекса Школског и Предшколског програма ОШ „Слободан Секулић“ Ужице 6. Разматрање и усвајање извештаја о стручном усавршавању школске 2018/2019 7. Разматрање и усвајање извештаја са изведених настава у природи и излета и програма ових активности у наредној 2019/2020 години; 8. Разматрање извештаја о раду директора у другом полугодишту школске 2018/2019. године

На седнице Школског одбора редовно су позивани предстаници синдикалних организације и ученичког парламента.И у протеклој школској години, Школски одбор је остваривао конструктивну и успешну сарадњу са осталим релевантним чиниоцима у Школи по питањима од значаја за рад Школе .

Председник Школског одбора - Душко Мијаиловић

6.3.2 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ

Континуирано током школске 2018/2019. године секретар школе је обављао следеће послове:

1. Праћење прописа и њихове примене, праћење примене општих аката школе, израда општих и појединачних аката, учествовање у раду конкурсне комисије (Статут, Правилници , Пословници, закључци, решења и Одлуке директора).
2. Тумачење прописа директору и запосленима и упознавање директора и запослених са законским променама.
- 3 Израда решења, уговора о раду и њихових анекса, решења о 40-часовној радној недељи, решења о годишњим одморима, споразума о преузимању радника.
4. Припремање конкурса за пријем у радни однос и учешће у раду конкурсне комисије .
5. Израда свих врста уговора независно од уговора везаних за радни однос (уговор о коришћењу услуга продуженог боравка,о закупу, о донацији, о пословно техничкој сарадњи, о делу и др) .
- 6 Уношење података у „Доситеј“, Регистар запослених и трезор, и Централни регистар социјалног осигурања као и у друге табеле и апликације по захтевима Министарства просвете .
7. Израда плана јавних набавки и набавки на које се Закон не примењује и измена плана у случају ребаланса буџета .
8. Спровођење поступака јавних набавки на основу Плана јавних набавки за 2019. годину као што је осигурање ученика , извођење екскурзија и настава у природи , електричне енергије, канцеларјског материјала, средства за хигијену, намирница за ђачку кухињу,радова који се изводе у Школи на замени улазних врата, подних облога, набавке канцеларијског материјала, материјал аз анасаву и остале набавке предвиђене планом јавних набавки и нтерним планом набавки и др .Израда уговора и наруџбеница по спроведеним поступцима набавки .
9. Израда и достављање Управи за јавне набавке кварталног Извештаја о спроведеним јавним набавкама до 10-ог у месецу за претхона 3 месеца .

10. Припрема седнице Савета родитеља и Школског одбора учествовање у раду ових органа и израда записника, Закључака и одлука ових органа.
 11. Учествовање и израда потребне документације у васпитно - дисциплинском поступку.
 12. Спровођења поступка за избор директора Школе и учествовање у раду Комисије као координатор комисије за избор директора.
 13. Текући послови (издавање потврда, уверења, писање преводница, дупликата сведочанстава, захтева за преводнице, извештаја о упису и др.
 14. Учествовање у спровођењу завршног испита.
 15. Организација рада помоћно-техничког особља.
 16. Упис деце у припремни предшколски програм и Е-упис ученика у први разред, као и распоред уписаних ученика електорнским путем у одељења, односно унос података у Е дневник.
 17. Давање стручних тумачења, израда захтева, дописа, ПРМ обрасца и све остале кореспонденције између Школе, МПНТР, Школске управе и органа Града Ужица.
- Током године стручно сам се усавршавала учешћем на семирама „Припреме за почетак нове школске године“, „Упознавање са нацртом новог Закона о јавним набавкама“, „Основање ученичких задруга“, „Формирање одељења и група у новој школској години“, „Примена новог Правилника о извођењу наставе у природи и екскурзија према Закону о јавним набавкама“.

Секретар коле : Снежана Матић

7. ИЗВЕШТАЈИ РАДА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

7.1. ИЗВЕШТАЈ РАДА ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ПРВОМ ЦИКЛУСУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

7.1.1. ИЗВЕШТАЈ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА

Разредна настава

Часови одељенског старешине од првог до четвртог разреда реализовани су кроз следеће облике рада:

- радионице из области здравственог васпитања, посете екипа Завода за јавно здравље, Дома здравља Ужице- диспанзер за болести зависности, Патронажне службе Дома здравља и волонтера Црвеног крста
- радионице ПУ Ужице «Основи безбедности деце»
- упознавање са Конвенцијом о правима детета,
- разговори о разним темама које су предвиђене програмом рада, дискусију, сутестије и предлоге,
- психолошке и педагошке радионице планиране програмом рада психолога и педагога
- анализе успеха на крају сваког класификационог периода,
- анализе дисциплине ученика,
- упознавање ученика са правилима понашања у школи,
- хуманитарне акције и промоција хуманих вредности
- међувршњачка едукација
- посетили културне установе: Народно позориште(1-2 разред), Биоскоп (1.разред), посете планиране наставом у природи
- сарадња са локалном заједницом кроз обележавање значајних датума
- решавање сукоба међу вршњацима.

7.1.2. ИЗВЕШТАЈ РАДА ДРУШТВЕНИХ, ТЕХНИЧКИХ, ХУМАНИТАРНИХ, СПОРТСКИХ И КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ

Извештај ДТКХС активности у I разреду

- Упознавање са просторијама школе и запосленима у школи
- Правила понашања у школи
- Полицијска управе Ужице: Безбедност у саобраћају-предавање
- Учесће у активностима поводом Дечје недеље, Дана заштите животне средине, Дана вода и Дана планете Земље- ликовни радови ученика
- Уређење школских паноа
- Учесће у јесењем кросу "Трка за срећније детињство"
- учесће у ликовним конкурсима "Форма идеале"- 1.место, "Вода не зна за границе", "Пиши Деда Мразу"
- организовање спортских одељенских и међуодељенских такмичења
- сарадња са логопедом - Гласове правилно изговарамо
- Посета позоришној представи : "Збрка око вука "
- Посета биоскопу: филм "мала госпођица Дулитл"
- Припрема и реализација приредбе " Чувајмо природу"

- сарадња са Домом здравља и патронажном службом : , радионице "Болести прљавих руку", " Хигијена уста и усне дупље", " Чистоћа је пола здравља"
- прелиставамо дечју штампу, сликовнице, енциклопедије- школски библиотекар
- Час у библиотеци - сарадња са библиотекарском
- здрава исхрана _ "Макси караван" - радионица
- Присуство презентацији Музичке школе
- Радионица '- патронажна служба Дома здравља Ужице
- учешће у хуманитарним активностима
- Учешће у пројекту "Безбедност деце у саобраћају" - МУП Ужице
- Присуство презентацији Музичке школе
- Радионица "Болести прљавих руку"- патронажна служба Дома здравља Ужице
- Активности у оквиру пројекта „Ужице очима детета“ - школски библиотекар

Извештај ДТКХС активности у II разреду

- редовно уређење учионица
- тематско уређење панона
- обележавање значајних датума кроз ликовне и литерарне радове
- организовање спортских такмичења и турнира на нивоу одељења и разреда
- учешће у хуманитарним акцијама Црвеног крста
- посета позоришној представи "Збрка око вука" – Народнопозориште Ужице.
- реализација новогодишње приредбе „Новогодишње жеље“
- организовање културних, спортских и других активности за време боравка на Златару

Извештај ДТКХС активности у III разреду

- Активности поводом обележавања значајних датума
- Спортска такмичења , одељенска и међуодељенска
- Организовање квизова знања
- Учествовање на школском и општинском такмичењу из математике
- Припрема приредбе за пријем првака
- Уређење учионице и школског простора
- Сређивање одељенских панона
- Учествовање у хуманитарним акцијама
- Организовање спортских , културних и друштвених активности за време боравка у Бањи Врујци.
- Активности у оквиру пројекта „Ужице очима детета“ - школски библиотекар

7.2. ИЗВЕШТАЈ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ДРУГОМ ЦИКЛУСУ

7.2.1. ИЗВЕШТАЈ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА

5. разред

- Разговор са учитељима о сваком ученику .
- Ученици су упознати са годишњим планом рада и правилима понашања у школи и окружењу.
- Сарадња са Полицијском управом Ужице – вршњачко насиље и болести зависности.
- Радионица (психолог) – подршка учењу.
- Спроведен план васпитних мера за поједине ученике.
- Организовањем родитељских састанака, рада секција и слободних активности.
- Анализа успеха ученика на класификационим периодима, првом полугодишту и на крају школске године.
- Обележен Дан замене улога.
- Извршена анализа успеха и васпитно-дисциплинских мера на крају сваког класификационог периода.
- Обележен Дан Светог Саве.
- Организован Дан отворених врата (посета родитеља).
- Реализована екскурзија по утврђеном плану и програму (април).
- Учествовали у друштвеним, спортским и хуманитарним активностима у школи и ван ње.
- Припреме родитељских састанака.
- Вођење и сређивање педагошке документације.
- Спроведен упитник ученика и родитеља о задовољству наставом.
- Извршена анализа успеха на крају школске године.
- Извршена подела сведочанстава , ђачких књижица, уверења о обављеном завршном испиту, сведочанстава о завршеној основној школи, посебних диплома.

Руководилац одељењског већа: Нада Цветић

6.разред

Часови одељенског старешине шестог разреда реализовани су кроз следеће облике рада:

- радионице из области здравственог васпитања, Дом здравља – „Саветовалиште за младе“, Патронажне службе Дома здравља и ПУ Ужице
- упознавање са Конвенцијом о правима детета,
- разговори о разним темама које су предвиђене програмом рада кроз дискусију, сугестије и предлоге,
- психолошке и педагошке радионице планиране програмом рада психолога и педагога
- анализе успеха на крају сваког класификационог периода,
- анализе дисциплине ученика,
- упознавање ученика са правилима понашања у школи,
- вршњачка едукација /Закон о основама система образовања и васпитања/,
- обележавање свечаности у школи поводом значајних датума,
- организовање екскурзије,
- развијање толеранције према разликама,
- сређивање педагошке документације,
- помоћ ученицима у реализацији такмичења и анализа успеха на њима,
- решавање сукоба међу вршњацима, превенција насиља,
- стварање позитивне климе у одељењу за прихватање и адаптацију нових ученика/6-1/,
- лична осећања, ставови и мишљења и понашања у школском окружењу,
- стресне ситуације и превазилажње стреса,
- ризична понашања - зависности,
- разговори о односима у одељењу/сараднички односи/,
- учење усмерено на знање и самопроцена успешног учења,
- праћење постигнућа ученика у одељењу током године
- реализација програма „Основи безбедности деце“ (планирано 8 тема, а реализовано по одељењима: б₁ – 5, б₂ – 3, б₄ – 7)
- реализација радионица у оквиру пројекта „Слушам, чујем, разумем“, Дома здравља
- Реализација предавања за девојчице о пубертету (ДНА група, Always)

7. разред

- Ученици су упознати са годишњим планом рада и правилима понашања у школи и окружењу.
- Изабрани су ученици за рад у Ученичком парламенту.
- Трибина о превенцији наркоманије-Завод за јавно здравље
- Вршњачка обука- презентација Правилника о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и Правилника о друштвено-корисном раду (Ученички парламент)
- Професионална оријентација: „Безбедност учесника у саобраћају“-Техничка школа „Радоје Љубичић“
- Реализоване радионице у области професионалне оријентације и превенције насиља и дискриминације
- Радионице из програма „Твоје знање мења све“-превенција наркоманије
- Спроведен план васпитних мера за поједине ученике.
- Обележен Дан замене улога.
- Извршена анализа успеха и васпитно-дисциплинских мера на крају сваког класификационог периода.
- Обележен Дан Светог Саве.
- Сређивање педагошке документације,
- Праћење постигнућа ученика у одељењу током године
- Реализована екскурзија по утврђеном плану и програму (април).
- Спроведен упитник о коришћењу дрога (завод за ЈЗ)
- Извршена анализа успеха на крају школске године.
- Извршена подела сведочанстава и ђачких књижица.

Руководилац: Александра Савић

8. разред

Часови одељенског старешине осмог разреда реализовани су кроз следеће облике рада:

- радионице из области здравственог васпитања, посете екипа Завода за јавно здравље, Дома здравља Ужице- диспансер за болести зависности, Патронажне службе Дома здравља и волонтера Црвеног крста, професионалне оријентације
- уознавање са Конвенцијом о правима детета,
- разговори о разним темама које су предвиђене програмом рада, дискусију, сугестије и предлоге,
- психолошке и педагошке радионице планиране програмом рада психолога и педагога
- анализе успеха на крају сваког класификационог периода,
- анализе дисциплине ученика,
- уознавање ученика са правилима понашања у школи,
- хуманитарне акције,
- обележавање свечаности у школи поводом значајних датума кроз осмишљавање и реализацију дечијих прередби,
- уређење школског простора,
- организовање посета у граду,
- организовање екскурзија
- развијање толеранције према разликама,
- сређивање педагошке документације,
- помоћ ученицима у реализацији такмичења,
- помоћ ученицима у осмишљавању слободног времена,
- решавање сукоба међу вршњацима,
- лична осећања, ставови и мишљења и понашања у школском окружењу,
- стресне ситуације и превазилажње стреса,
- ризична понашања-зависности.

Руководилац: Љиљана Доганџић

7.2.2. ИЗВЕШТАЈИ РАДА СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ

	Назив секције	наставник	Приказ рада
1.	Рецитаторска	Љиљана Доганџић	Такмичење, јавни наступ
2.	Еколошка	Милорад Јањушевић	Такмичење, јавни наступ
3.	Природњаци (физика,биологија, хемија, географија)	Јелена Радовановић, Милева Роговић,Миленка Стојић	Јавни наступ
4.	Техничка секција	Никола Сокић	Такмичење, јавни наступи
5.	Саобраћајна	Радомир Бошњакковић	Такмичење,јавни наступи
6.	Одбојкашка секција	Драган Ивановић	Такмичење, јавни наступи
7.	Фудбалска секција	Владимир Аничич	Такмичење, јавни наступи
8.	Хор	Владана Абрамовић	Јавни наступи
9.	Ликовна	Нада Цветић	Такмичење, јавни наступи

1. Рецитаторска секција

У току школске 2018/19. Године одржавани су састанци са ученицима који су били заинтересовани за рад у секцији.

На састанцима су бирани и увежбаване песме и остали садржаји за предстојеће смотре и манифестације, као што су „Смотра рецитатора“, на којој су неки чланови секције, ученици виших разреда и учествовали. Неки чланови су учествовали на приредбама за Савиндан и Дан школе.

У оквиру секције одржано је 36 састанака како је и предвиђено Годишњим програмом.

Руководилац секције: Љиљана Доганџић

3. Еколошка-Секција је бројала 12 чланова. Усвојено је руководство и План рада за 2018/19. годину.

Ученици су највише радили на гајењу цвећа у кабинету за биологију, холу школе и школском дворишту. Бавили су се и декорацијом биолошког кабинета. Задужени ученици су два пута седмично бринули о школском акваријуму, што је подразумевало мењање воде и чишћење. 20. октобра 2018. године изведен је излет уз кањон реке Ђетиње до бране Стапари. Ученици упознати са биљним и животињским врстама овог прелепог краја. Секција је пратила еколошки календар а важније датуме обележила уређујући паное. Светски дан борбе

против сиде и Планете Земље обележен пригодним рефератима. Планиран број часова у потпуности је реализован.

Руководилац секције: Милорад Јањушевић

3. Природњаци:

Планирано 66.

Одржано 66.

Број ученика 20 (од петог до осмог разреда).

Остварени циљеви: употреба иновативних средстава (дигитални рН-метар, гасни спектрофотометар, мерни инструменти за мерење брзине ветра), очување животне средине и анализа квалитета животне средине (испитивање квалитета ваздуха, воде, земљишта), сарадња са локалном заједницом (уређење простора споменика), уређење школског дворишта, вршњачка едукација (радионице по школама и научном клубу), промовисање здравих стилова живота.

Чланови: Милева Рогих, Јелена Радовановић, Мирјана Којадиновић

4. Техничка секција

У току школске 2018/2019. године одржано је 36 часова секције, како је и планирано. Секција је одржавана петком седми час. Осим ових часова одређени број часова је одржан и кроз техничку подршку активностима у школи као што су : Дан школе, Дан Светог Саве, семинари, такмичења о сл. У овим активностима чланови секције су учествовали у раду са техничком опремом нпр. : рачунари, озвучење, видео бим и сл. Показали су значајан допринос у обуци млађих ученика за рад са техничком опремом.

Укључени су чланови секције и у рад са новим технологијама и програмирањем : Мбот роботи (битка за знање) и Лего робот (ИТ караван 2).

Осим ових активности, чланови ове секције су активно учествовали у такмичењима и постигли следеће резултате:

На школском такмичењу учествовало је 7 такмичара из 5 и 8 разреда, од којих је 6 учествовало на општинском такмичењу у ОШ „ Богосав Јанковић“ Кремна :

- Алекса Вирић, 7-1 (5 место)
- Тамара Вујашевић, 7-1 (4 место)
- Младен Прљевић, 5-4 (1 место)

На такмичење су ишли и ученици петог разреда : Лазар Јечменица и Филип Стојанић као и осмак Илија Масал али без пласмана на следећи ниво такмичења.

Сви такмичари су узели учешћа у дисциплини Рад по задатку.

Руководилац секције : Никола Сокић

5. Саобраћајна:

У школској 2018/2019. години, Саобраћајна секција је у потпуности реализована према предвиђеном плану са 36 часова наставе.

Саобраћајну секцију је редовно похађало 16 ученика.

На градском такмичењу, које је одржано у Карану, учествовало је 6. ученика. У категорији млађих ученика, ученици узраста до 12 година, ученица Милица Ивановић (5-1) је освојила прво место, а у категорији старијих ученика, ученици старији од 12 година, ученик Марко Павловић (7-2) је освојио треће место. Поменута ученица није била у могућности да учествује на Окружном такмичењу.

6. Одбојкашка:

Одбојкашка секција је бројала 44 ученика. Активно је учествовало 13 ученика. Укупно је одржано 36 часова. Од ученика 7 и 8 разреда формиране су школске екипе. Те екипе су наступале на одбојкашком турниру поводом дана града, и у одбојкашким лигама основних школа града где су дечаци заузели 4. место. На првенству општине дечаци су заузели 6. место а и девојчице су заузеле 5. место .

7. Фудбалска:

Фудбалска секција је бројала 46 ученика. Због овако великог броја и разноврсне старосне био сам приморан да направим 2 групе. Једну групу су сачињавали ученици 5. и 6. разреда , а другу ученици 7. и 8. Укупно је одржано 36 часа. Од ученика 7 и 8 разреда формиране су школске екипе. Те екипе су наступале на турниру поводом дана града. На првенству општине дечаци су заузели 5. место а девојчице су заузеле 5. место .

8.Хор-Хор је бројао 38 чланова, мешовитог узраста ученика од 5. до 8. разреда. Наступ за Савиндан.

9. Ликовна- активности везане за улепшавање ентеријера школе, сарадња са учитељима, одлазак на изложбе.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНОГ ПРЕДШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

У школској 2018/19. години, припремни предшколски програм је реализован у две групе. Програм је похађало 35 деце. Рад се одвијао по јединственом васпитно образовном програму у припремним предшколским групама, разрађеном по моделу Б.

Све области васпитно образовног рада, укључујући развој говора, припрему за почетно читање и писање, развој математичких појмова, упознавање природне и друштвене средине, физичко, музичко и ликовно васпитање у потпуности су реализоване кроз усмерене активности.

Деца су активно учествовала у свим видовима слободних активности, развијајући своје способности до нивоа за који су били спремни.

У циљу што свестранијег развоја детета реализовани су посебни програми:

-Радионице за подстицање дечјег самопоштовања "ЈА"- Породични споменар

-Чувари осмеха

Уз сагласност родитеља набавили смо радне листове у издању "Публик практикума".

-Свезналица у свету слова

-Математика кроз игру до знања

-Свет око нас кроз игру до знања

Сарадња са породицом остваривала се током целе школске године путем "Отворених врата", родитељских састанака, индивидуалних разговора и учешћа родитеља када је било потребе за то.

Сарадња са друштвеном средином и школом одвијала се континуирано у оквиру "Дечје недеље", "Тематске недеље", Замена улога и посета првом и четвртном разреду.

Поводом "Дана града" учествовали смо на маскенбалу.

Боравили смо и у Сирогојну на излету, дана 10. 06. 2019. године.

Стручно веће васпитача сматра да је Припремни предшколски програм реализован у целини и да је прилагођен развојним карактеристикама предшколског узраста.

Стручно веће васпитача: Јелена Милићевић и Мирјана Познановић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. године

-Пре и после редовне наставе (у зависности од смене) организован је продужени боравак у школи за ученике првог и другог разреда.

-Боравак и рад у школи према оваквом облику организован је у периоду од 8 до 17 часова.

-Број ученика који су боравили у продуженом боравку кретао се око 50, с тим што је одређени број ученика нередовно долазио, па самим тим у просеку дневно је боравило око 30 ученика. Већина ученика је похађала боравак сваке друге недеље а пар ученика је боравило али није користило услуге кухиње.

-Рад у продуженом боравку усклађен је са васпитно-образовним задацима у редовној настави. Свакодневно организован индивидуални рад са ученицима на изради домаћих задатака.

Рад је непрестано захтевао прилагођавање ученичким

способностима тако да је заступљено више облика рада, наставних метода и техника.

-Напредовање ученика као и њихово учешће како у раду тако и слободним активностима пратили су учитељи одељења из којих су деца у боравку педагошкиња и психолошкиња школе.

-Слободне активности су реализоване у складу са циљевима и задацима. Активности у слободном времену имале су првенствено рекреативно-забавни и стваралачки карактер, као и подстицање социјално-емоционалног развоја у групи.

-Учитељи продуженог боравка одржали су угледне часове кроз радионичарски рад укључујући сву децу и тематске недеље кроз израду домаћих задатака и на часовима слободних активности. Сарадња са учитељима из одељења из којих су деца у боравку била је у току целе школске године веома добра.

Учитељице: Јасминка Јојић, Светлана Прљевић-Миљковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА

У школској 2018/2019. години, у оквиру Дечијег савеза, реализоване су следеће активности:

-Израда програма рада за школску 2018/2019. годину.

- Активности поводом Дечије недеље
- Октобарски позоришни фестивал „Мали Јоаким“
- Хуманитарна акција „ Деца – деци“
- Обележавање Светског дана детета
- Прослава школске славе
- Ликовни и литерарни конкурси
- Зимске игре на снегу
- Такмичење рецитатора
- Вашар књига
- Посета предшколској групи вртића „Искра“, група деце 4. разреда
- Посете културним установама
- Посета предшколске групе вртића „Искра“ и њихових родитеља Школи
- Поздрав пролећу
- Спортска такмичења
- Велики час цртања.

Руководилац Дечјег савеза: Мица Митровић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦРВЕНОГ КРСТА

Поштујући принципе којима се руководи Црвени крст и ове године радили смо у складу са њима.

Принципи су следећи:

- Хуманост- ублажити људску патњу у свим приликама;
- Непристрасност- не правити разлику међу људима;
- Неутралност- без верске идеологије и политичке природе;
- Независност- чува своју аутономију;
- Добровољност- не покреће се жеља за добитком;
- Јединство- делатност се спроводи на некој територији;

Водећи се овим принципима Црвени крст наше школе заједно са Црвеним крстом града Ужица сваке године организује хуманитарне активности, а све у циљу помоћи онима који су угрожени.

Већ у септембру месецу припремамо годишње акције.

Октобар је месец у којем се одржава „Трка за срећније детињство“ приликом којег деца добијају налепницу помоћу које учествују у трци. Новац иде у хуманитарне сврхе.

За дан Црвеног крста Ужица у мају месецу одржан је конкурс „Крв живот значи“.

Ученици трећег разреда на квизу „Шта знаш о Црвеном крсту“.

Седмаци су на челу са наставником Јањушевић Милорадом учествовали у акцији Пружања прве помоћу у мају месецу освојили прво место.

Надамо се још успешнијој сарадњи са Црвеним крстом Ужца.

Председник Црвеног крста школе: Светлана Прљевић Миљковић

8. ИЗВЕШТАЈИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ЗА ШКОЛСКУ 2018/19. ГОДИНУ

8.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ/УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

<i>Време реализације</i>	<i>Активност</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци активности</i>
Током школске године	Састанци тима за Заштиту од насиља, злостављања и занемаривања	Дискусија, анализа	Тим
Прво полугодиште	Презентација на Наставничком већу Правилника о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања	презентација	Секретар Одељењске старешине
Прво полугодиште	Организација вршњачке обуке (радионице) која се односи на упознавање ученика од 5-8 разреда на облике дискриминаторног понашања, појмом дискриинације и друштвено корисним радом као обликом	презентација	Ученички парламент

	интервенције и превенције на насиље		
Прво полугодиште	Радионице из програма «Чувари осмеха» у другом разреду	Радионице	психолог
Током школске године	Реализација програма „Основи безбедности деце“ у 1. 4. и 6. разреду	предавање	ПУ Ужице
Прво и друго полугодиште	Евидентирање случајева насилништва у школи и ван школе. Покретање поступака, праћење понашања и спровођење друштвеноп-корисног рада.	Прикупљање описа догађаја ученика, разговори са ученицима и њиховим родитељима, састанци Тима, одељенска већа	Тим за превенцију насиља/секретар
Прво и друго полугодиште	Радионице на часовима одељењског старешине од 1. до 8. разреда	радионице	Одељењске старешине
фебруар	Оснаживање наставника и васпитача за препознавање дискриминације и упознавање са механизмима заштите од дискриминације	Акредитовани семинар	21 учесник

8.2. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

<i>Време реализације</i>	<i>Активност</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци Активности</i>
Новембар	Радионице „Шта ћу бити кад порастем“ у 3. разреду(3 радионице)	радионице	Психолог
Током школске године	Реализација радионица из програма „Професионална оријентација на прелазу у средњу школу“ у одељењима 8-1, 8-2, 8-4	радионице	Психолози ОС 8-4
Октобар	Упознавање ученика 8. разреда са мрежом средњих школа и начином бодовања за упис у средњу школу	разговор на часовима одељенског старешине и грађанског васпитања	Тим за ПО
Април/мај	Примена Теста професионалних интересовања(ТПИ тест) у 8. разреду-упућивање ученика на основу добијених резултата и успеха у претходним разредима на образовне профиле средњих школа	примена теста, анализа резултата	Психолог
Април/мај	Обавештавање ученика о данима „Отворених врата“ које организују средње школе	обавештавање ученика	Тим за ПО
Новембар - Мај	Реални сусрети: -Промоција Ужичке гимназије (март) -Посета Техничкој школи (април) - Промоција Угоститељско-туристичке школе из Чајетине(мај) -Промоција Економске школе (мај) - Промоција техничке школе Радоје Љубичић у 7. разреду (новембар) - Посета Тржишту рада и Ваљаници Бакра у Севојну у оквиру пројекта „Ужице очима детета“	Реализација посета	Тим за ПО и Јелена Турудић
Јун	Промоција Музичке школе „Војислав Лале Стефановић“ у нашој школи (јун)	Презентација рада школе Наступ ученика Музичке школе	Наставник музичке културе Психолог

8.3. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПРИМЕНЕ КОНВЕНЦИЈЕ О ПРАВИМА ДЕТЕТА

Време реализације	Активност	Начин реализације	Носиоци активности
Март/мај	Радионице „Конфликти“ и „Поштовање различитости“ у 4. и 6. разреда	радионице	Дом здравља-саветовалиште за младе
Прво и друго полугодиште	Радионице из програма Чувари осмеха за предшколске групе, број и назив радионица налазе се у Програму рада предшколских група	радионице	Васпитачи
Април	Радионице упознавања за предшколску групу из школе и вртића	радионице	Психолог
Прво и друго полугодиште	Часови грађанског васпитања у разредној настави према Програму рада ГВ од 1. до 4. разреда	радионице, акције	Учитељи
Октобар	Радионице за ученике 2. разреда из програма Чувари осмеха	радионице	психолог
Октобар	Обележавање Дечје недеље налази се у Извештају дечјег савеза	Активности Дечјег савеза	Дечји савез
Прво и друго полугодиште	Часови грађанског васпитања од 5. до 8. разреда према програмима овог предмета	радионице, акције	Предавачи грађанског васпитања
Прво и друго полугодиште	Радионице и разговори на часовима одељенског старешине	радионице, разговор, акције	Одељ. старешине Стр. сарадници
Април	Обука координатора из области Образовање за права детета	Акредитована обука	педагог
Јун	Индикатори остварености права детета у образовном систему-разумевање и примена 30	Акредитована обука	Обука тима за Образовање за права детета и реализатора радионица (8 учесика)
Мај-јун	Процена Индикатора остварености права деча у школи	Увидс у извештаје и програме рада и попуавање чек листа	Тим за образовање за права детета

8.4. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПРЕВЕНЦИЈЕ МАЛОЛЕТНИЧКЕ ДЕЛИНКВЕНЦИЈЕ

Време реализације	Активност	Начин реализације	Носиоци активности
Током школске године	Праћење понашања ученика и појачан васпитни рад	Разговори са ученицима и родитељима	Психолог, педагог, одељењске старешине, директор
Током школске године	Сарадња са ПУ Ужице, Центром за социјални рад и Школским диспансером.	Разговори	Директор, стручни сарадници
Током школске године	Реализација програма „Основи безбедности деце“ у 4. и 6. разреду	предавање	ПУ Ужице

8.5. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РЕПРОДУКТИВНОГ ЗДРАВЉА

Време реализације	Садржај програма/активност	Начин реализације	Носиоци активности
Новембар	Креативан рад са ученицима на	Акредитован	Градски завод за јавно

	превенцији злоупотребе психоактивних супстанци	семинар	здравље Београд (25 учника)
Новембар	Преглед ученика на вашљивост у одељењима у 1. и 5. разреду	преглед	Патронажна служба Дома здравља
Октобар	Болести прљавих руку-2. разред	радионице	Патронажна служба Дома здравља
Октобар	Здрави стилови живота-правилна исхрана за 4. разред	радионице	Патронажна служба Дома здравља
Октобар	Чистоћа је пола здравља-1.разред	радионице	Патронажна служба Дома здравља
Октобар	Сачувајмо леп осмех	радионице	Патронажна служба Дома здравља
Март	Always- едукативни школски програм о пубертету за девојчице	радионице	Сарадница DNA group
Март	Здравље и емоционална писменост за 7. разред	радионице	Психолог
Током школске године	Правилно прање зуба	вежба	Стоматолошка служба
Јануар- фебруар	Писање пројекта „Здрави зуби за здрав живот“	Апликација пројекта код Пољске амбасаде	Тим (стоматолог, директор, педагог)

8.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА ЗА ШКОЛСКУ 2018/19. ГОДИНУ

Извршен је избор чланова парламента у 7. и 8. разреду, као и избор руководиоца парламента; Чланови Парламента су упознати са Правилником рада парламента и изабрани су представници за Школски одбор, ШРП и друго. Израђен је Акциони план парламента.

У току првог и другог полугодишта ученици су реализовали радионице које се односе на дискриминарна понашања (појам, облици и Правилник и смислом друштвено-корисног рада). Детаљна реализација активности налази се у дневнику рада Парламента.

Координатор В. Богосављевић

8.7. ИЗВЕШТАЈ О ПРОЈЕКТИМА КОЈИ СУ СЕ РЕАЛИЗОВАЛИ У ШКОЛИ

У сарадњи са Полицијском управом Ужице у првом, четвртном и шестом разреду настављено је учешће у пројекту „Основи безбедности деце“ са циљем да безбедност и безбедносну културу ученика подигнемо на виши ниво. Овај програм се реализовао кроз низ радионица .

Школа је наставила са активностима из пројекта „Покренимо нашу децу“ - свакодневним петнаестоминутним физичким активностима у разредној настави.

Учешћем у пројекту „ 2000 дигиталних учионица “, јачали смо дигиталне компетенције наставника и ученика, наставу учинили занимљивијом , а самим тим и ефикаснијом. Пројекат се реализовао у првом разреду и петом разреду (математика). Пројекат проглашен пројектом од националног значаја.

9. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ У ШКОЛСКОЈ 2018/2019. ГОДИНИ

План стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника је сачињен на основу, "Правилника о сталном стручном усавршавању и професионалном развоју, наставника, васпитача и стручних сарадника" и усклађен је са ШРП-ом, приоритетима Школе и исказаним личним плановима професионалног развоја запослених.

У школској 2018/2019. години остварено је 3537,5 сати и 4 бода стручног усавршавања. Реализован је 71 угледни, огледни или јавни час од стране 34 запослена а 19 запослених су присуствовало неком од наведених часова колега и уз хоризонталне едукације и остале активности остварили 1267,5 сати стручног усавршавања у установи. Бар једном од 29 акредитованих семинара, трибина или стручних скупова присуствовало је 42 запослена чиме је остварено 1267,5 сати и 4 бода стручног усавршавања ван установе. Највећи број сати стручног усавршавања ван

установе остварен је кроз семинаре у организацији РЦУ и Учитељског друшва Града Ужица. Из буџета Општине на стручно усавршавање у овој фискалној години издвојено је 170000 динара, од чега је од јануара до јуна ове године потрошено 84000 динара.

Сви реализовани семинарису у складу са личним плановима и потребама наставника за стручним усавршавањем и са Акционим планом Школе.

Слађана Радибратовић

10. ИЗВЕШТАЈ РАДА О САРАДЊИ СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

10.1 .САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

10.1.1. САВЕТ РОДИТЕЉА

У протеклој школској години Савет родитеља је имао 27 изабраних чланова, а то су: Трнавац Марина, Спарић Дана, Виторовић Марија, Ана Димитријевић Љубичић, Тадић Јелна, Бешевић Александар, Лијескић Милан, Петровић Дејан, Лубурић Негослава, Милосављевић Весна, Друловић Владимир, Виторовић Душко, Димитријевић Ивана, Ерић Марија, Ђебић Драган, Петровић Слађана, Милошевић Снежана, Драгана Родаљевић, Мијаиловић Душко, Петровић Биљана, Нешковић Јованка, Караичић Јелана, Матовић Александра, Бујишић Неда, Марковић Раца, Илић Бранко и Ристовић Владимир

На својој првој конститутивној седници чланови Савета родитеља су за председника изабрали Ђебић Драгана а за заменика председника Димитријевић Ивануа.

У извештајном периоду Савет родитеља је одржао пет седница на којима су разматрана сва питања утврђена Годишњим планом рада Школе као и питања које је тренутна ситуација наметала то :

месец	садржај
септембар 2018.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утврђивање сазива Савета родитеља у школској 2018/19.години (конституисање Савета), избор председника и заменика председника Савета родитеља. 2. Упознавање са условима за почетак рада школе. 3. Упознавање са Извештајем о раду школе за школску 2017/18. 4. Упознавање са Извештајем о самовредновању. 5. Упознавање са Извештајем о реализацији ШРП. 6. Упознавање са Годишњим планом школе за 2018/19.годину. 7. Упознавање са ШРП-акционим планом за школску 2018/19.годину. 8. Обезбеђење исхране ученика -разматрање предлога и утврђивање цене пецива и осталих прехранбених производа као и топлог obroка у ђачкој кухињи; 9. Именовање представника Савета родитеља у стручне тимове и активе: 10. Доношење одлуке о висини премије осигурања ученика за школску 2018/2019 и предлагање два члана комисије за избор најповољније понуде за осигурање ученика; 11. Доношење одлуке о висини накнаде разредним старешинима за старање о ученицима на излету, настави у природи и екскурзијама
децембар 2018.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Упознавање са Извештајем о успеху ученика на крају првог класификационог периода и мере за побољшање. 2. Упознавање са избором најбољих понуда туристичких агенција за реализацију наставе у природи, екскурзија и излета. 3. Покренута иницијатива за доделу «Светосавске награде» Школи
Фебруар 2019.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта и утврђивање мера за побољшање успеха; 2. Разматрање Извештаја о резултатима самовредновања са предлогом мера; 3. Упознавање са резултатима упитника : задовољство родитеља школом; 4. Разматрање извештаја комисије о коришћењу финансијских средстава ученичке задруге, ђачке кухиње, сопствених прихода и донација по годишњем рачуну за 2017; 5. Разматрање извештаја о пословању у 2018-ој години Ђачке задруге, ђачке кухиње и оствареним сопственим средствима и донацијама; 6. Упознавање са листом учбеника за први и пети разред за школску 2019/2020 7. Давање мишљења по захтеву за стицање звања Јелене Радовановић и Милеве Рогић

	8. Усвајање ценовника пецива у ђачкој кухињи
Мај 2019.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализа успеха и владања на крају трећег класификационог периода и утврђивање мера за побољшање успеха; 2. Учешће у пилот пројекту „Обогаћење једносменског рада у основнј Школи“ 3. Разматрање извештаја са изведених екскурзија 4. Учешће родитеља посматрача у завршном испиту 5. Питање организације матурске вечери за ученике осмих разреда
Јун 2019.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Давање сагласности на листу уџбеника за други и шести разред 2. Разматрања извештаја о: постигнућима ученика на крају наставне године са освртом на резултате завршног испита; 3. Разматрање предлога Анекса Школског програма за период 2017-2021 4. Разматрање извештаја о реализацији наставе у природи и излета, и давање сагласности на предлоге програма за организовања екскурзија, излета и наставе у природи за школску 2019/2020 годину; 5. Разматрање листе изборних предмета, наставних програма и слободних активности за школску 2019/2020 6. Упознавање са резултатима упитника 7. Упознавање са донетим закључцима Градског савета родитеља; 8. Усвајање Извештаја о раду Савета родитеља

Председник Савета родитеља, Драган Ђебић

10.1.2. ИЗВЕШТАЈИ РАДА - РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ

- **састанци са родитељима** : Школа је у претходној години одржала у сваком одељењу најмање по четири родитељских састанака како је и планом било предвиђено.
- **индивидуални састанци** : Школа је сачинила распоред индивидуалних састанака са родитељима и поставила их на увид, на огласну таблу школе.

10.2. ИЗВЕШТАЈИ РАДА О САРАДЊИ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Школа је у протеклој школској години остварила сарадњу са свим релевантним установама и институцијама, које су по природи ствари повезане са радом школе. Та сарадња је била са здравственим установама: Заводом за јавно здравље, Дечјим диспанзером, и Болницом. Са Центром за социјални рад, са организацијом Црвеног крста Ужице, привредним организацијама, МЗ Крчагово и Љубање, Градском и Школском управом и више школа у оквиру SHARE пројекта.

11. ИЗВЕШТАЈИ КОМИСИЈЕ О ПРАЋЕЊУ И ЕВАЛУАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

- Евалуацију Годишњег програма рада школе пратила је Комисија кроз следеће активности:
- пратила је реализацију часова редовне, допунске, додатне наставе и ваннаставних активности;
 - анализирала је постигнућа ученика, васпитно дисциплинске мере, као и план мере за побољшање успеха на класификационим периодима;
 - анализирала је план припрема за завршни испит, као и постигнућа ученика осмог разреда на завршном испиту;
 - учествовала је у презентацији резултата рада школе на седницама Школског одбора и Савета родитеља
 - имала је увид у извештаје о раду директора и стручне службе;
 - разматрала је предлог школског плана стручног усавршавања.

12. ИЗВЕШТАЈ РАДА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

12.1. ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ:

Поред више јавних наступа током године Школа је наставила даљи рад на поставци школског портала. На интернет адреси WWW.petaosnovna.com скоро свакодневно уређују се информације битне за функционисање школе. У овај посао све више се укључују и ученици. На порталу поставили смо плански дефинисане активности за наредну школску годину /школски програм рада, распореде писаних и контролних задатака.

13 . АНАЛИЗА ПОСТИГНУЋА ДЕЦЕ И УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2018/19.

Предшколске групе

Ове школске године у две предшколске групе имали смо 35-оро деце и троје деце је похађало припремни предшколски програм у ИО Љубање. Општи утисак за групу у парној смени је да су усвојили правила понашања у школи, дисциплина је одлична, развијен је колективни дух. Већина деце препознаје слова, неки читају, али споро и група деце се издваја у логичком закључивању. За свако дете постоји портфолио. У групи у непарној смени неколико деце је испољавало непримерене облике понашања, што је прилично отежавало рад у овој групи. Неколико деце има и здравствене проблеме о којима је потребно водити рачуна. Има и деце која се издвајају својом успешношћу и активношћу у групи.

У обе групе значајан број деце показује висок степен спремности за полазак у школу и мало је деце која у значајнијој мери спорије напредују.

У ИО Љубање имамо три предшколца који се добро сналазе у савладавању садржаја припремног предшколског програма.

Као и претходних година васпитачи су попунили упитник за свако дете, где је детаљно приказан ниво зрелости деце у свим сегментима развоја, сарадња са родитељима и запажања о деци. Такође, истакнута је и надареност поједине деце у одређеној области, као и уочена незрелост у неком сегменту развоја. Мишљења васпитача о деци се у великој мери подударају са резултатима теста који испитује зрелост за полазак у школу. Овај упитник је саставни део досијеа будућих првака.

Ове школске године логопед Ружица Филиповић је радила са 16 предшколаца, за 5 је третман завршен.

У први разред до сада је уписано 62 деце у матичној школи и 3 деце у ИО Љубање, што је довољан број за три одељења.

Први разред

Већина ученика су радни, активни, савладали су читање и писање, сабирање и одузимање до 100. Група ученика у сваком одељењу се истиче својим радом и одговорношћу, а у сваком одељењу по неки ученик спорије напредује. Ученик који има пратиоца за личну помоћ услед развојних проблема се успешно сналази, сарађује са децом, ниво успешности на писаним проверама је између 60 и 80%. Повремено има потешкоће са усмеравањем пажње, али ни тада никога не омета.

У првом разреду на Љубањама имамо ученика који ради по ИОП-у 1. Предложено је на одељењском већу да следеће школске године ради по ИОП-у 2, јер има велике потешкоће са изговором гласова, успева да преслика запис са табле, али је ниво разумевања врло низак. Нешто се боље сналази када се у раду са њим користи конкретан, дидактички материјал.

Логопед је радила са 19 ученика првог разреда, од чега су њих 11 завршили третман.

Други разред

Као и у претходном периоду ово је генерација ученика који су сарадљиви, креативни и радни. У оба одељења по десетак ученика су у категорији веома успешних. Има ученика који спорије напредују, углавном због недовољног рада код куће. Ученик који је дошао ове школске године, радио је применом мера индивидуализације, али из математике има велике потешкоће у сналажењу, па је учитељица предложила да у 3.разреду ради по ИОП-у 1.

У ИО Љубање имамо два ученика у другом разреду, од којих се један одлично сналази, а другоме је потребна подршка.

Логопед је радила са 4 ученика другог разреда и код свих је препорука да се настави третман.

Трећи разред

Успешна генерација, напредовали у односу на полугодиште, остварили запажен резултат на такмичењу из математике- Николина Невољица и Данило Кнежевић су освојили 2.место на градском такмичењу, а Немања Јовановић и Стефан Ивановић 3.место. У сва три одељења постоји значајна група ученика који се истичу својим успехом и по 2-4 ученика који спорије напредују. Ученик који се вратио у нашу школу је поправио успех, иако се сав рад своди на оно што се уради у школи. На рекреативној настави се адекватно понашао и у прилично великој мери испоштовао договор постигнут пре поласка на рекреативну. Ученици из одељења су га одлично прихватили, али код ученика из других одељења постоји отпор, на коме се мора радити.

На Љубањама имамо једну ученицу, која се слабије сналази, из математике тек на нивоу градива првог разреда, па је предложена индивидуализација.

Логопед ради са 5 ученика 3. разреда и код свих је препорука да се настави третман.

Четврти разред

У сва три одељења група ученика се истиче својим резултатима, а по неколико ученика спорије напредују. Ученици 4.разреда су се истакли на такмичењу рецитатора- Матија Сокић освојио је 2.место на окружном нивоу, а ученици 4-3 постали су апсолутни шампиони-баснописци на конкурс у Задужбине Доситеја Обрадовића и тим поводом су били у Београду на додели награда.

За ученика који је до сада радио по ИОП-у 1 учитељица је предложила да се упути захтев ИРК за ИОП 2, узимајући у обзир да се сво учење своди на то што се уради у школи.

Са другим учеником се радила индивидуализација из српског језика, математике и природе и друштва. Поправио се у понашању, али се мора држати под контролом. Још три ученика четвртог разреда не раде довољно, па је и успех слабији.

Логопед је радила са 6 ученика четвртог разреда, а за једног ученика третман је завршен.

Табела 1. Преглед успеха ученика 2-4 разреда на крају наставне 2018/19.

одељ.	бр.уч.	одлич.	в.добри	добри	довољ.	ср.оц.
2-1	29	21	7	1	/	4,66
2-2	29	22	6	1		4,59
2 Љубање	2	1	1			
2 укуп.	60	44	14	2		
3-1	27	19	8	/	/	4,67
3-2	28	18	9	1	/	4,55
3-4	27	17	10	/	/	4,51
3 Љубање	1		1			
3 укуп.	83	54	28	1		
4-1	24	15	6	3	/	4,45
4-2	25	14	8	3	/	4,29
4-3	23	14	7	2	/	4,45
4 укуп	72	43	21	8		
2-4 ук	215	141	63	11		
%		65,6	29,3	5,1		

Табела 2. Упоредни приказ успеха ученика 2-4 разреда по категоријама успеха прошле и ове школске године

категорија успеха	шк. 2018/19.	шк. 2017/18.	разлика
одлични	65,6%	58,51%	+7,1
врло добри	29,3%	32,75%	-3,45
добри	5,1%	7,86 %	-2,76
довољни	/	0,87 %	-0,87
недовољни	/	/	

Оцене из владања/ васпитне и васпитно-дисциплинске мере:

Укупно(5-8. разред): 5 ученика добро, 14 ученика врло добро, 20 ученика примерно уз изречену васпитну меру

Носиоци посебних диплома-8.разред

8-1 Илија Масал- техничко и информатичко образовање
Александра Шимшић- биологија, историја
Милица Лазић- историја
Милица Костић- биологија

8-2 Дуња Дрндаревић-биологија
Марија Караичић-биологија

Јован Нешовић- географија

8-3 Јелена Стевановић- математика, географија, биологија
Анђела Андрић-физичко васпитање
Лука Чавић- физичко васпитање
Ђорђе Ђурић- биологија

8-4 Андрија Божовић-српски језик
Виолета Марковић- немачки језик

Укупно: 13 ученика, 16 посебних диплома

Носиоци дипломе „Вук Караџић“:

Александра Шимшић 8-1
Јелена Стевановић 8-3
Андрија Божовић 8-4
Виолета Марковић 8-4

Предлози за ученика генерације:

Александра Шимшић 8-1
Јелена Стевановић 8-3
Ученик генерације, према одлуци Комисије је Јелена Стевановић, 8-3.

Предлози мера на основу анализе успеха(1-7.разред):

1. Ученици 5-7. разреда са свим одличним оценама и са оствареним резултатима на такмичењима биће награђени, а ученици од 2. до 7. разреда са одличним успехом биће похваљени
2. За ученике који имају недовољне оцене у августу ће бити организована припремна настава и полагање поправних испита
3. Упутити захтеве ИРК за ученике С. И. ИО Љубање и С. С. 4-3, како би нам одобрили ИОП 2, као и за будућег ученика првог разреда А. П.
4. За ученике који имају мишљење ИРК потребно је урадити полугодишњи извештај о напреловању и ефектима предложених мера.

Предлози мера на основу анализе успеха(8.разред):

1. Комисија за избор ученика генерације ће донети одлуку на основу предлога са одељењских већа и дати предлог Наставничком већу
2. За ученике носиоце посебних диплома потребно је утврдити да су постигли успех на такмичењима на градском, окружном илио републичком нивоу, као и остале услове из Правилника о дипломама за изузетан успех ученика у основној школи
3. Ученици носиоци дипломе „Вук Караџић“ и ученици са свим одличним оценама у 8. разреду биће награђени, као и ученик генерације
4. Три ученика осмог разреда полаже завршни испит под посебним условима, уз присуство пратиоца и у посебној просторији. За ученика Л. Н. потребно је да се сачине сва три теста као прилагођени тестови, за К. З. прилагођен тест из математике, а радиће редовне тестове из српског језика и комбиновани тест и Ђ. П. ће полагати сва три редовна теста.

14. РЕАЛИЗАЦИЈА СВИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

14.1.РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА РЕДОВНЕ И ИЗБОРНЕ НАСТАВЕ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2018/19.ГОДИНЕ

	српски	енглески	математи	СОН Пид	ликовно	музичко	физичко	Народна традиција	Грађанско	верска	старешина	допунска	додатна
I _{1,2,4}	п180 о180	72 72	180 180	72 72	36 36	36 36	108 108	Пројектна настава 36 36	36 36	36 36	36 36	36 36	
II _{1,2}	п180 о180	72 72	180 180	72 72	72 72	36 36	108 108	36 36	36 36	36 36	36 36	36 36	
III _{1,2,3}	п180 о180	72 72	180 180	72 72	72 72	36 36	108 108	36 36	36 36	36 36	36 36	36 36	
IV _{1,2,3}	п180 о180	72 72	180 180	72 72	72 72	36 36	108 108	36 36	36 36	36 36	36 36	36 36	36 36

	српски	енглески	ликовно	музичко	историја	Географ.	физика	Математ.	Биолог.	хемија	Тиг ТиО	Физичко	Грђ.всп.	верска	Др.стр. ј.	одбојка	Информ.	ЦСВ	ЧОС
V _{1,2,3}	п о	180 180	72 72	72 72	36 36	36 36		144 144	72 72		72 72	72 72	36 36	36 36	72 72	54 54	36 36	36 36	36 36
VI _{1,2,4}	п о	144 144	72 72	36 38	36 36	72 72	72 72	144 144	72 72		72 72	72 72	36 36	36 36	72 72	офа 54 54	36 36	36 36	36 36
VII _{1,2,3}	п о	144 144	72 72	36 36	36 36	72 72	72 72	144 144	72 72	72 72	72 72	72 72	36 36	36 36	72 72	36 36	36 36	36 36	36 36
VIII _{1,2,3,4}	п о	136 136	68 68	34 34	34 34	68 68	68 68	136 136	68 68	68 68	68 68	68 68	34 34	34 34	68 68	34 34	34 34		34 34
VI _{1,2,3} VI 1,2,3	П 54 О 54	У 5-1 и 6-1,6-3 активности спроводио наставник Драган Ивановић У 5-2,5-4, 6-2 активности спроводио наставник Владимир Аничић																	

Напомена: У табелама су приказани одржани часови некумулативно. Сваки приказани број часова потребно је множити са бројем одељења. П-планирани О- одржани

14.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА ОСТАЛИХ ОБЛИКА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2018/2019. ГОДИНЕ ЗА СТАРИЈЕ РАЗРЕДЕ

РЕАЛИЗАЦИЈА ОСТАЛИХ ОБЛИКА ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА													
Р.Б.	Наставник	Додатна настава				Допунска настава				Слободне активности секције	Припремна настава-поправни испит	Припремна настава-завршни испит	
		5.	6.	7.	8.	5.	6.	7.	8.				
1.	Љиљана Доганић	-	-	-	34	-	-	-	34	36	-	16*4=64	
2.	Јасмина Филиповић										-	-	
3.	Милован Алексић										-	-	
4.	Оливера Тејић	-	-	10	19	-	15	5	17	-	-	-	

5.	Марија Верговић	17	-	9	11		13	6	9	12		-	10	-
7.	Нада Цветић	-	-	-	-		-	-	-	-		-	-	-
8.	Милош Рацић													
9.	Анђић Гордана													
13.	Мира Митровић	-	16	20	5		-	19	27	22			10+10	17
14.	Јелена Обреновић	-	15	8	8		-	2	14	13			10	
15.	Тања Рајаковић													
16.	Александра Куљанин													
17.	Милорад Јањушевић	-	6	14	16		-	17	15	4		36		30
19.	Милева Рогић	2	-	-	5		7	3	-	6				10
20.	Јелена Радовановић	-	25	13	-		-	9	13	14		36		40
21.	Миленка Стојић													
22.	Мирјана Којадиновић	-	-	23	13		-	-	21	19				40
21.	Никола Сокић											техничка 36		
22.	Радомир Бошњаковић											саобраћајна 36		
23.	Драган Ивановић											одбојкашка 36		
24.	Владимир Аничић											фудбалска 36		
25.	Ана Димитријевић													
26.	Невена Жеравчић Марковић													
27.	Владана Абрамовић											хор 36		

15. ПРЕГЛЕД БРОЈА НАГРАЂЕНИХ И ПОХВАЉЕНИХ УЧЕНИКА И УЧЕНИКА СА ИЗРЕЧЕНИМ ВАСПИТНИМ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИМ МЕРАМА

``Вук Караџић``	Посебне дипломе	Награђени	Похваљени	Васпитне и ВД мере
4 ученика; Ученик генерације: Јелена Стевановић 8з	13 ученика (16 диплома)	56	72	18

16. АНЕКС : Детаљни ивештаји ШРП-а

1.Извештај о реализацији акционог плана ШРП

Извештај је сачињен на основу реализованих активности којим смо пратили извесне индикаторе ради проверљивости очекиваних резултата за протеклу школску годину. Наиме, Акциони план се наводи у целости, на петогодишњем нивоу, с тим што Актив може да ревидира неке активности на основу процене остварености очекиваних резултата и прикупљених индикатора који мере резултате. Актив за школско развојно планирање, на основу материјала које припреми координатор, разматра и одређује, на основу осталих показатеља живота и рада школе које ће се активности током године реализовати и шта ће се пратити. До сада смо наводили Акциони план у целости, без обзира да ли су се пратили поједини индикатори те школске године или не. Координатор је предложила члановима актива да се наведу само активности које ће се пратити за актуелну школску годину и да се убудуће размотри да ли је ради провере очекиваних резултата, потребно поновити прикупљање одређених индикатора у зависности од процене Актива.

Поред непосредног увида у планове веће и извештаја на нивоу школе, спроведени су 3 упитници који су део Анекса Извештаја. Учесће у Селфи упитнику није било планирано али је свакако одговарало постављеним циљевима из Школског развојног плана. У табели испод биће наведени индикатори које смо прикупили протекле школске године. Индикатори који су праћени су болдирани и наведено је који индикатори нису праћени.

ОПШТИ ЦИЉ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА: Школа доприноси развоју потенцијале ученика и наставника високо се позиционирајући у заједници као модел школа, која је отворена за сарадњу са заинтересованим странама у земљи и иностранству ради унапређења кључних компетенција за целоживотно учење

СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ ШРП ЗА ПРИОРИТЕТНЕ ОБЛАСТИ		
ОБЛАСТ НАСТАВА И УЧЕЊЕ		
ОПШТИ ЦИЉ ОБЛАСТИ НАСТАВА И УЧЕЊЕ	ИНДИКАТОРИ УСПЕШНОСТИ	
1. Допринети развоју квалитета наставе	<ul style="list-style-type: none"> • Ниво остварености области Настава и учење утврђен самоевалацијом • Ниво остварености екстерног вредновања из области Наставе и учења • % ученика који наводе којој мери се на часовима примењују савремена наставна средства • % ученика који наводе у којој су мери задовољни применом савремених наставних средстава(присуство одређених индикатора) • % ученика који наводе у којој мери су задовољни праћењем и оцењивањем постигнућа (присуство одређених индикатора) • % испитаних ученика који процењују у којој мери су задовољни реализацијом наставе (присуство одређених индикатора) 	
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ОБЛАСТИ НАСТАВА И УЧЕЊЕ	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	ИНДИКАТОРИ за 2018/19 годину
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ 1.1. Повећана примена савремених наставних средстава, метода и облика рада на часовима	1.1.1. 100% наставника примењују савремена наставна средства на неком од својих часова, од којих 20% примењују на најмање 30% својих часова	1.1.1.1.учесталост примене и врста примењених савремених наставних средстава Самопроцена наставника учесталост: - 72% често и веома често користе савремена наставна средства, - повремено 22% - остали ретко; Самопроцена о броју часова: - преко 30 % часова- 53% наставника - од 25-30%- 28% наставника, - мање од 20% , 18 % наставника Процена о раду осталих колега на чијим часовима су били: - на већини часова и активностзи-46% - 25% на свим посећеним часовима - 28% - на неколико часова и активности 1.1.1.2. % ученика који процењују у којој се мери на часовима користе свремена наставна средства : - веома често -19% ученика - 47% - често користе наставна - повремено 18% - ретко и веома ретко 13 % ученика - 75% - преко 25% часова - 30% - преко 30% - остали око 20%
	1.1.2. 70% наставника примењују савремене облике и методе наставног рада на посећеним часовим у првој години реализације ШРП-а	1.1.2. 1. % наставника који примењују савремене облике и методе рада на посећеним часовима у првој години ШРП-а

	<p>1.1.3. 60% nastavnika učestvuje u realizaciji najmañe 4 tematske oblasti koristeñi savremenu nastavu (tematska, integrativna, kooperativna, aktivno učenje, višefrontalana i sl.) u prvoj godini realizacije ŠRP-a</p>	<p>- na veñini časova i aktivnosti 46% - 25% navodi da je to bilo na svim poseñenim časovima, - 28% na nekoliko časova i aktivnosti.</p> <p>1.1.3.1. Broj realizovanih tematskih oblasti i nastavnih aktivnosti putem savremene nastave : - detaljan prikaz je u Aneksu Izveštaja i izveštajima stručnih veña , dok 35% navodi da nije učestvovalo u tematskoj nastavi</p> <p>1.1.3.2. Broj nastavnika koji učestvuju u realizaciji savremene nastave: - detaljan prikaz je u Aneksu Izveštaja i izveštajima stručnih veña</p> <p>1.1.3.3.% učenika koji navode u kojoj se mери задовољни оваквом nastavom(присуством одр. индикатора) - Да се већина наставника труди на часовима слаже се 65% ученика - око 20% ученика нема став о томе изјашњава се позитивно за тај став - око 11% ученика мисли да се неки наставници не труде Став „Наставници су савремени и разумеју наше потребе када је учење у питању“, веома је важан у контексту образовања, интеракције између наставника и ученика и руковођења одељењем из угла наставника или одељењског старешине. -Да су наставници такви или углавном такви, мисли 43% ученика - 27% ученика се не слаже уопште са тим или се веома мало слаже - Око 30% ученика нема став о томе или им то није важно.</p>
	<p>1.1.4. Сваке следеће године повећао се број наставника који примењују савремене облике и методе рада и учествују у реализацији савремене наставе у односу на 2017/18.школску годину и повећава се број наставних области које се реализују путем савремене наставе</p>	<p>1.1.4.1. Broj nastavnika koji примењују савремене облике и методе рада на посеñеним часовима</p> <p>1.1.4.2. Broj realizovanih tematskih oblasti i nastavnih aktivnosti putem savremene nastave</p> <p>1.1.4.3. Broj nastavnika koji učestvuju u realizaciji savremene nastave Детаљан извештај за ова 4 индикатора вршиће се у наредном периоду поређењем извештаја стручних већа. У међувремену у 1.и 5. разреду су почели да се користе дигитални уџбеници, а у 1. пројектна настава па је то утицало</p>

		<p>на повећање броја наставника који користе методе и облике рад nastave, као и nastavna sredstva tzv. Savremene nastave; Istovremeno, već dve godine koristimo elektronski dnevnik, pa je percepcija nekih nastavnika a i učenika da se savremena nastavna sredstva češće nego ranije koriste u nastavi.</p> <p>У односу на протеклу годину и увидом у актуелне извештаје стручних већа, повећао се број наставника који су савременије реализовали своју наставу:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Реализација пројектне nastave као законска обавеза у 1. разреду - Реализација угледних часова на којима су коришћена savremena nastavna sredstva и методе и облици рада - реализација школског предузетништа у којима је било заступљено 14 предмета и 70% учитеља, васпитача и наставника и око 60% ученика <p>Активности су биле осмишљене да развијају међупредметне компетенције кроз истраживачке задатке, пројектну наставу, учења путем открића, проблемску наставу</p> <p>1.1.4.4.% ученика који наводе у којој се мери задовољни наставом(присуством одређених индикатора)</p>
<p>СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ</p> <p>1.2. Унапређено праћење и вредновање напредовања ученика</p>	<p>1.2.1. 50% наставника иницијално процењивање постигнућа ученика користи за сопствено планирање рада у првој години реализације ШРП-а, а сваке следеће године повећао се број наставника који иницијално процењивање постигнућа користе за сопствено планирање рада</p>	<p>1.2.1.1. Број наставника који су резултате иницијалног процењивања имплементирали у оперативне планове, планове додатне, допунске и индивидуализоване nastave:</p> <ul style="list-style-type: none"> - користило за планирање nastave 43% - делимично 43%, а - 15% није користило - наставници су навели и како су то реализовали о чему је детаљан извештај у Анексу Извештаја - наставници су упознали ученике са резултатима теста - 50% ученика, - неки наставници су поред тога објаснили шта су заборавили и шта треба да науче -46% - око 25% ученика наводи да су неки наставници, поред упознавања са резултатима теста, организовали и различите облике учења да то савладају - 25% ученика наводи да су их само неки наставници упознали са резултатима теста, што може казивати да повратна информација за ученике није била на

	<p>1.2.2. 60% наставника оцењује ученике у складу са Правилником о оцењивању ученика у првој години реализације ШРП-а, а сваке следеће године број наставника се повећава</p>	<p>задовољавајућем нивоу. 1.2.2.1. Број наставника који оцењује према принципима оцењивања наведеним у Правилнику о оцењивању 1.2.2.2. Број наставника који воде евиденцију о напредовању ученика 1.2.2.3. број наставника који оцењују постигнућа ученика у складу са стандардима и исходима 1.2.2.4. % ученика који наводе у којој су мери задовољни праћењем и оцењивањем постигнућа(присуство одређених индикатора)</p>
<p>СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ</p> <p>1.3. Побољшана мотивација ученика за учење на часовима</p>	<p>1.3.1. 70 % наставника приликом снимања часа имају оствареност индикатора за област Настава и учење као „више предности него слабости“ и који су „претежно добри“ у првој години реализације ШРП-а, а сваке следеће године повећава се број наставника који остварају индикаторе наставе који имају „више предности него слабости“ и који су „претежно добри“</p> <p>1.3.2. 70% ученика процењује да их већина наставника учи различитим техникама учења на часу, да прилагођава рад на часу потребама ученика, да стичу знања на часу и да наставник ствара подстицајну атмосферу за рад на часу у првој години реализације ШРП-а, а сваке следеће године се проценат ученика повећава</p>	<p>1.3.1.1. Број наставника који на основу протокола за опсервацију часа имају процену оствареност индикатора „више предности него слабости“ и који су „претежно добри“</p> <p>1.3.2.1. % ученика који наводе и у којој мери су остварени кључни индикатори: Наставник нас учи различитим техникама учења на часу, Прилагођава рад на часу потребама ученика, Стичемо знања на часу и Наставник ствара подстицајну атмосферу за рад на часу Самопроценом наставника који се односе на претходне индикаторе: Развој међупредметне компетенције учење учења, испитивало се са 5 тврдњи. Наставници су требали да означе своје доминантне облике рада. Наставници најчешће, на конкретним примерима, уз објашњења, показују ученицима како да уче, ова тврдња је изабрана са 33%. „ На часовима углавном користим начине рада који доприносе учењу учења“ изјашњава се 17 наставника или 25%. Диференциране задатке им задаје 15,5% или 11 наставника, док 10 наставника или 14,5% им објашњава шта је најважније и шта треба да науче . Редовне домаће задатке на основу онога што су ученици учили наводи да даје 8 наставника или 12%. Како то чине налази се детаљно у Анексу Извештаја. Опажања ученика: -70% ученика кажу да их наставници напонију „да кући морамо да учимо и радимо домаће</p>

		<p>задатке“</p> <ul style="list-style-type: none"> - Око 46% ученика наводи да се на часовима углавном користе начине рада на којима могу много да науче - Нешто преко 30% ученика наводи да им наставници на конкретним примерима, уз објашњења, показују како да уче. - Ученици наводе да наставници најмање користе могућност да ученици добијају за домаћи диференциране домаће задатке који би им омогућили учење учења. <p>Самопроцена наставника: Неки наставници Увек упознају ученике са циљевима и исходима часа, односно то чини 47% наставника док 44% наставника то чини претежно увек, а 3 наставника је навело да то чини повремено. Како то наставници чине наведено је у Анексу Извештаја.</p> <p>Опажања ученика: Ученици кажу да им већина наставника каже шта ће радити на часу, односно 60% ученика, док 56 ученика или 40% наводи да „Већина наставника нам каже шта ћемо радити на часу и шта се од нас очекује да знамо након часа“, међутим 50% ученика као доминантнију праксу рада наставника наводи да то раде неки наставници, а не већина. Чак 32% ученика каже да неки наставници уопште не кажу шта се од њих очекује да знају након часа.</p>
ОБЛАСТ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА		
ОПШТИ ЦИЉ ОБЛАСТИ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	ИНДИКАТОРИ УСПЕШНОСТИ	
2. Допринети унапређењу подршке ученицима	<ul style="list-style-type: none"> • % родитеља који наводе у којој су мери задовољни степеном информисаности и квалитетом подршке коју школа пружа ученицима у учењу • % ученика који су укључени у мере подршке у учењу и степен њиховог задовољства пруженом подршком • % ученика који редовно посећују допунску и додатну наставу и степен њиховог задовољства реализацијом допунске наставе • Број и врста имплементираних програма подршке ученицима за лични и социјални развој у Годишњи план рада и ниво реализације • Годишњи извештаји о реализацији програма подршке ученицима за лични и социјални развој са индикаторима успешности на нивоу школе • Степен ефективности предузетих мера подршке у учењу 	
СПЕЦИФИЧНИ ОБЛАСТИ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	ИНДИКАТОРИ
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ	2.1.1. 100% родитеља је информисано о врстама подршке које пружа школа	2.1.1. 1. Број и врсте реализованих активности у циљу информисања родитеља 2.1.1.2.% родитеља који наводе у којој су мери задовољни информисаношћу о врстама подршке коју пружа школа Детаљан извештај за овај
2.1. Побољшан систем подршке ученицима у учењу		

		индикатор је у резултатима Анкетеза родитеље коју спроводимо два пута годишње
	2.1.2. За ученике који имају 3 и више негативних оцена на класификационим периодима , тимски се израђују планови подршке у учењу	<p>2.1.2.1. Број одељењских старешина и број наставника који заједно са стручном службом планирају подршку у учењу</p> <p>2.1.2.2. Број родитеља који су укључени у тим за подршку ученицима у учењу</p> <p>2.1.2.3. Број ученика који су укључени у мере подршке</p> <p>2.1.2.4. Број планова подршке</p> <p>2.1.2.5. Број релевантних стручњака са којима школа сарађује у пружању подршке</p> <p>Ове индикаторе садрже други Извештаји и о томе имамо јасну евиденцију. Сарађује се на отклањању препрека које доприносе да неки ученици имају више негативних оцена али се још увек том питању не поклања довољно пажње. Не израђују се планови подршке али је степен сарадње задовољавајући.</p> <p>Ставови наставника: Подршка ученицима који добију више негативних оцена испитивала се кроз понуђених 6 тврдњи, а наставници су изабрали оне који су најдоминантнији облик њиховог рада.</p> <p>-Најдоминантнији облик понашања наставника је „обави разговор са учеником и каже му да треба више да учи.“ - 23%.</p> <p>-18% наставника – „ Обавим разговором са наставницима (одељењске с.) и одељењским старешином код којих ученик има негативну оцену и са учеником.2</p> <p>„Обраћам се стручној служби и очекујем да заједно развијемо стратегију подршке ученику(одељењске старешине)“ 17%. Тврдње „Обавим разговор са учеником, родитељима и предметним наставницима (одељењске старешине) “ и „Проблем најчешће износим на одељењском већу приликом класификационих периода“ 16%.</p>
	2.1.3.Редовно се вреднују планови подршке у учењу и анализирају се ефекти реализације	<p>2.1.3.1. % ученика који наводе у којој су мери задовољни подршком у учењу коју им пружа школа</p> <p>2.1.3.2. Број родитеља који процењују степен ефективности</p>

		<p>предузетих мера 2.1.3.3. Број и квалитет извештаја о ефективности предузетих мера 2.1.3.4.% ученика који редовно посећују допунску и додатну наставу 2.1.3.5. % ученика који наводе у којој су мери задовољни реализацијом допунске и додатне наставе</p> <p>Неке од ових индикатора смо испитивали упитницима, а до неких смо дошли на непосредан начин увидом у Извештаје</p> <p>Ученици процењују да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наставници најчешће кажу тим ученицима шта треба да науче и прилагођавају им начине рада - 60% ученика. - „кажу да они не морају да науче као и остали ученици већ шта треба да науче за двојку“, 60% ученика. - наставници на допунској настави прилагођавају тим ученицима начине рада и задају им посебне прилагођене домаће задатке, 40% ученика. - неки наставници држе наставу тако да не издвајају те ученике, а њихов начин рада помаже и осталим ученицима и повремено прилазе тим ученицима и помажу им - 35% - 20% ученика стиче утисак да се тим ученицима гледа кроз прсте и да је најважније да су мирни на часу - „на те ученике неки наставници не обраћају пажњу осим када треба да одговарају за оцену“, 15% ученика. Наставници сматрају да - ученици постижу углавном предвиђене циљеве и исходе на додатној и допунској настави - 63% - готово пола наставника нема довољно сазнања о томе да ли ученици на припремној настави остварују предвиђене циљеве и исходе <p>-неутралан став је изнело 15 или 47% наставника.</p> <p>Ставови ученика о ефектима додатне и допунске наставе</p> <ul style="list-style-type: none"> -ученици ове облике наставног рада препознају као могућност за боље напредовање ученика, с тим што извесну предност дају додатној настави. - ученици такође мисле да наставници треба да уче ученике на обе наставе, како да уче - редовност одржавања обе наставе запажа 57% ученика, док
--	--	---

		13% ученика мисли да није тако. -став „Сматрам да наставници треба да оцењују ученике на допунској настави“ подржава 38% ученика, с друге стране толико ученика не подржава такав став.
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ 2.2. Побољшано подстицање личног и социјалног развоја ученика	2.2.1.Програми за развој личних и социјалних вештина за конструктивно решавање проблема, толерантно понашање и ненасилну комуникацију, на основу анализе стања из претходне школске године, имплементирани су у планове рада одељењских старешина, стручних сарадника, Ученичког парламента, Тима за превенцију НЗЗ , Тима за подршку ученицима и Стручног тима за инклузију	2.2.1.1. Број и врста сачињених програма 2.2.1.2. % укључености ученика у програме 2.2.1.3. Број реализованих активности на нивоу разреда 2.2.2.4. структура планова рада одељењских старешина, стручних сарадника, Ученичког парламента, Тима за превенцију НЗЗ , Тима за подршку ученицима и Стручног тима за Инклузију 2.2.1.5. Извештаји о реализованим активностима са проценом ефективности
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ 2.3. Унапређен систем индивидуализоване подршке ученицима	2.3.1. У школи се спроводе Индивидуални образовни планови за надарене ученике	2.3.1.1. Број идентификованих ученика који су надарени 2.3.1.2.Број ученика који се образују по ИОПЗ У нашој школи ове школске године нису сачињавани планови индивидуализације нити ИОПЗ С обзиром да је пракса показала да се веома ретко одлучујемо да ли је неко дете надарено или не, прикупили смо ставове наставника и ученика о тој области. Како је Мотивација важна област, која доприноси индивидуализованој подршци ученицима, такође смо прикупили ставове и о томе. Ставови наставника о надарености: -75% самопроцењују да имају довољно компетенција да идентификују надарене ученике - 25% не процењује своје компетенције. -60% наводи да прихва мишљење колега када им за неког ученика кажу да је надарен и да му треба пружити подршку -28% наставника наводи да у потпуности прихватају мишљење колега. 13% колега према овом питању или мишљењу колега имају индиферентан став. Тврдња да надарени ученици имају одличан успех „поделила је“ мишљења наставника. -углавном се слаже 22% наставника - 31% нема став о томе или им то питање није важно. - 40% се углавном не слаже - када наставници препознају надарене ученике, без обзира на његово понашање, труде се да га заинтересују - 91%

		<ul style="list-style-type: none"> - ввега 3 наставника или не запажају такве ученике или су незаинтересовани за ово питање. - наставници самопроцењујући себе, сматрају да имају довољно компетенција да раде са надареним ученицима: - у потпуности имају компетенције процењује 34% наставника <ul style="list-style-type: none"> - да углавном поседују компетенције, наводи 47%. - своје компетенције не процењује 19%. -током рада са надареним ученицима наставници да траже мишљење и савете колега и стручне службе 46%, - углавном сарађује са колегама или 38% - надареним ученицима, без обзира на њихово понашање, треба дати потпуну подршку - 46% наставника, <ul style="list-style-type: none"> - 31% су углавном за давање подршке. - 22% наставника нема став о томе <p>Ставови ученика о надареним ученицима:</p> <ul style="list-style-type: none"> -нешто преко 60% сматрају да наставници имају компетенције да открију надарене ученике (углавном и у потпуности се слажу) -близу 30% ученика нема став -12% ученика мисли да наставници то „не умеју“. - Праксу рада наставника са надареним ученицима: <ul style="list-style-type: none"> -позитивно процењује 51% ученика - 21% ученика сматрају да начини рада наставника не одговарају потребама надарених ученика. - Ученици запажају да „наставници углавном траже да се учи њихов предмет, без обзира да ли је ученик надарен за нешто ван тог предмета“ и такав став исказује 64% ученика.. - немају подршке јер се „лоше понашају“- 45% ученика. - “надарени ученици имају одличан успех“ углавном се слаже и слаже 38% ученика. - 31% ученика мисли дато није тако, док остали ученици о томе немају своје мишљење. -да постоји сарадња наставника са старешинама и стручном службом у циљу подршке надареном ученику, перципира 23% ученика. Чак 54% ученика мисли да та сарадња изостаје, док остали ученици немају став о томе. <p>Ставови ученика о мотивацији:</p>
--	--	--

		<p>-30% ученика мисли да у школу долазе мотивисани или немотивисани, -25% да то није тачно - 45% не зна</p> <p>- већина нема јасан став ни о томе да ли су они одговорни за сопствену мотивацију и није им јасно да ли је личност наставника важна за мотивацију</p> <p>- начин рада наставника и одељењског старешине повећавају мотивацију ученика, односно чак 57% ученика сматрају да они имају пресудну улогу односно 23% да они имају најважнију улогу, што износи 70% ученика.</p> <p>- препознају да наставници имају компетенције да их заинтересују за њихове предмете.</p> <p>- 40% ученика не препознају настаојања наставника да се труде или су према томе индиферентни, остали узченици навиде да се наставници труе</p> <p>- 60% ученика сматра да постоје ученици које једноставно не можете мотивисати</p> <p>- „Када неки ученици не уче наставници и одељењски старешина обраћају се стручној служби да би заједно мотивисали ученика“,</p> <p>- 35% ученика - то неки наставници чине, односно да то не чине.;</p> <p>- 30% ученика мисли да од понашања и подршке родитеља доста зависи да ли учити или не.</p> <p>- 40% ученика мисли да они немају на то никакав или мали утицај</p> <p>- 30% ученика нема став о томе.</p> <p>Ставови наставника о мотивацији: највише су неодлучни када је у питању став „Ученик долази у школу са развијеном или неразвијеном мотивацијом за учење“31%.</p> <p>-40% наставника мисли да неко други ван школе код ученика треба да развије мотивацију</p> <p>- углавном не слажу или се уопште не слажу има - 25%,</p> <p>- И поред тога што су претходни ставови наставника такви да упућују да наставници верују да ученици треба да дођу у школу са већ „спремном мотивацијом“, верују у себе и своје капацитете и 22 наставника наводи да се углавном или уопште не слаже са тим. Тако мисли око 70% наставника. Неодлучно је 7</p>
--	--	---

		<p>наставника или 22%, док се 3 наставника имају став да се ту „тешко шта може урадити“ и одговорност пребацују углавном на ученика.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Чињеница да 30% наставника има нејасан став о томе или одговорност види углавном у ученику, такође може бити предмет посебне анализе. - Да постоје ученици које једноставно не можете или веома тешко можете мотивисати - 16%. - Исти број је и неодлучних наставника, односно оних који немају јасан став о томе. - Највише је наставника који верују да се ученици у већини случајева углавном могу мотивисати и такав став има 53%. Да је могуће мотивисати сваког ученика мисли 16% - Да ли је за мотивисање ученика за учење најодговорнија личност наставника? На ово питање 12 наставника или 38% одговара већинским ставом да углавном јесте и само један наставник наводи да је наставник одговоран у потпуности. - неодлучно је 28% - исти број наставника углавном се не слаже да је „личност наставника“ најодговорнија за мотивисање ученика, а два наставника мисле да личност наставника нема никакав утицај на мотивацију. - 91% углавном се слаже са ставом да „Начин рада наставника, иновативност, педагошке "цаке" повећавају мотивацију ученика“. - „ Углавном имам довољно педагошко- психолошких сазнања које се односе на мотивацију ученика“, сматра 75% наставника, док 2 наставника сматрају да у потпуности владају том материјом. - да има и нема довољно ових сазнања, наводи 19% наставника. - Наставници у раду примењују различите начине мотивације који су углавном успешни и тај став има 78% наставника - родитељи у знатној мери утичу на формирање мотивације за учење кроз стицање радних навика и учењу одлагања задовољства, углавном се и потпуно слаже око 88%
	<p>2.3.2. У школи се редовно идентификују сви ученици којима је потребна додатна подршка због сметњи и тешкоћа у развоју и планирају се мере</p>	<p>2.3.2.1 Број идентификованих ученика из осетљивих група 2.3.2.2. Број планова</p>

	подршке	индивидуализације и ИОП1/2 -Прати се на одељењским већима на сваком класификационом периоду, Тиму за инклузију и Педагошком колегијуму
	2.3.3. У школи се систематичније прате ефекти планова за отклањање физичких и комуникацијских препрека за ученике којима је потребна додатна подршка и благовремено се ревидирају индивидуални образовни планови (ИОП1 и ИОП2)	2.3.3.1. Број планова за отклањање физичких и комуникацијских препрека који су вредновани Ову област треба унапредити 3.1.3.2. Број ревидираних ИОП1 и ИОП2
ОБЛАСТ ЕТОС		
ОПШТИ ЦИЉ ЗА ОБЛАСТ ЕТОС 3. Допринети унапређењу пријатног, безбедног и подстицајног амбијента за рад у школи	ИНДИКАТОРИ УСПЕШНОСТИ <ul style="list-style-type: none"> • Број реализованих пројеката и активност са партнерима у земљи и иностранству • Квалитет реализације пројекта „Школа без насиља“ • % родитеља, ученика и наставника који наводе у којој су мери задовољни степеном информисаности о предузетим превентивним и интервентивним мерама које се односе на насиље и активностима едукације • Број насилних облика понашања ученика у односу на претходну школску годину • Број похваљених и награђених наставника и ученика на основу правилника о похваљивању и награђивању наставника и ученика • Светосавска награда 	
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ОБЛАСТИ ЕТОС	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	ИНДИКАТОРИ
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ 3.1. Побољшана сарадња на свим нивоима	3.1.1. Школа је развила сарању са другим школама и релевантним институцијама и организацијама из земље и иностранства на најмање 3 пројекта у земљи и иностранству у току реализације ШРП-а	3.1.1. 1. Број партнера и сарадника 3.1.1.2. Број реализованих пројеката -Ужички центар за права детета - МПНТР-Обогаћени једносменски рад
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ 3.2. Унапређен развој свести о изразито негативном ставу према насиљу	3.2.1. Школа је постала члан програма „Школа без насиља“ у прве две године реализације ШРП-а и унапредила је превентивне активности у одговору на насиље	3.2.1.1. Укљученост у Уницефов пројекат „Школа без насиља“ 3.2.1.2. Број и врста спроведених активности 3.2.1.3. % родитеља, наставника и ученика који процењују квалитет активности школе
	3.2.2. Школа редовно пружа информативна и едукативна сазнања ученицима, наставницима и родитељима о насиљу	3.2.2.1. Број реализованих активности Подаци у Годишњем извештаја, Сајту школе и ФБ страници
	3.2.3. Развијени су конкретни поступци и инструменти интервенције на насиље са јасном поделом одговорности	3.2.3.1. Листе поступака; сет инструмената; утврђене процедуре Делимично урађене процедуре
	3.2.4. Број изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера је исти или мањи него претходне школске године	3.2.4.1. Број изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера 3.2.4.2. Упоредивање броја мера са претходним годинама Одељењска већа. Наставничко веће и подаци у ел. дневнику
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ 3.3. Побољшана промоција резултата ученика и наставника и школе	3.3.1. Школа сваке школске године промовише успехе наставника и ученика	3.3.1.1. Постојање усвојеног Правилника о похваљивању и награђивању наставника 3.3.1.2. Број похваљених и награђених наставника и ученика на основу Правилника Подаци у Годишњем извештају
	3.3.2. Школа сваке школске године развија ПР	3.3.2.1. Број и врста

	програм	реализованих активности (ТВ и радио емисије, едукативне трибине , дистрибуција пропагандног материјала и сл.) Подаци доступни на сајту школе , ФБ страницама, летопису школе и извештајима већа Расположење наставника да учествује активно у ПР активностима:
ОБЛАСТ ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА		
ОПШТИ ЦИЉ ОБЛАСТИ ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА 4. Допринети побољшању образовних постигнућа ученика	ИНДИКАТОРИ УСПЕШНОСТИ <ul style="list-style-type: none"> • Резултати на завршном испиту • Поређење оцена у 7. и 8. разреду са резултатима на завршном испиту • Постигнућа ученика који су укључени у додатну наставу и успех ученика који су укључени у допунску наставу • Успех ученика након спроведених планова подршке и индивидуализације 	
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ОБЛАСТИ ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	ИНДИКАТОРИ
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ 4.1. Побољшана оствареност образовних стандарда	4.1.1. Резултати на завршном испиту за основни ниво не одступају више од 15% за сва одељења осмог разреда	4.1.1.1. Резултати анализе завршног испита 4.1.1.2. Поређење резултата завршног испита из године у годину На Наставничком већу се презентује анализа успеха а у оквиру стручних већа појединачна анализа; Савет родитеља и Школски одбор је такође упознат са анализом
	4.1.2. Школа остварује резултате који нису испод просека Републике на сва три теста на матурском испиту	4.1.2.1. Резултати анализе завршног испита и поређење На Наставничком већу се презентује анализа успеха а у оквиру стручних већа појединачна анализа; Савет родитеља и Школски одбор је такође упознат са анализом
	4.1.3. У школи је развијен систем праћења постигнућа ученика у односу на стандарде	4.1.3.1. Врста реализованих поступака праћења 4.1.3.2. Број наставника који су развили поступке праћења остварености образовних стандарда 4.1.3.3. План за побољшање резултата на завршном испиту и број наставника који израђују планове
	4.1.4. Школске оцене су у складу са резултатима на завршном испиту	4.1.4.1. Поређење резултата завршног испита и школских оцена ученика у 7. и 8. разреду У оквиру Анализе завршног испита
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ 4.2. Побољшана реализација допунске и додатне наставе	4.2.1. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу	4.2.1.1. Евиденција наставника и оцена и успех ученика
	4.2.2. Ученици који су укључени у додатни рад,	4.2.2.1. Евиденција наставника и

	остварују постављене циљеве	успех ученика
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ 4.3.Побољшани образовни исходи ученика којима се планира индивидуализована подршка	4.3.1. Сви ученици за које су урађени планови подршке у учењу због 3 и више негативних оцена показују напредак у учењу	4.3.1.1. Реализација планова подршке и успех ученика
	4.3.2. Ученици који се образују по ИОП 3 показују напредак у односу на постављене циљеве	4.3.2.1. Вредновање ИОП 3
	4.3.3. Ученици који се образују по плану индивидуализације и ИОП 1/2 показују напредак у односу на постављене циљеве	4.3.3.1. Вредновање планова индивидуализације и ИОП ½ За све индикаторе постоји евиденција у оквиру белешки наставника и стручних већа, као и у Ел. дневнику.
ОБЛАСТИ ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, РУКОВОЂЕЊЕ И РЕСУРСИ		
ОПШТИ ЦИЉ ОБЛАСТИ ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ 5. Допринети унапређењу управљања ресурсима ради побољшања квалитета рада школе	ИНДИКАТОРИ <ul style="list-style-type: none"> • Ниво реализације акционих планова ШРП-а за сваку школску годину са квалитативним показатељима за сваку област ШРП-а • Степен имплементације резултата реализације акционих планова ШРП-а у остале годишње планове • % наставника који складиште примере добре праксе у електронском облику • Квалитет интернет мреже и број ученика који истовремено могу да се конектују на интернет ради коришћења веб алата за учење • % наставника који користе веб алате за наставу и учење и планирање рада • % ученика који користе веб алате за учење • % наставника који демонстрирају „сазнали смо на семинару, примењујемо у пракси“ • % наставника који у свом раду користе технике рефлексивне праксе 	
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ОБЛАСТИ ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, РУКОВОЂЕЊЕ И РЕСУРСИ	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	ИНДИКАТОРИ
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ 5.1. Унапређен систем за праћење и вредновање рада школе	5.1.1. Развијен сет инструмената и поступака за праћење акционих планова којима се прати имплементација ШРП-а	5.1.1.1.Број и врста сачињених инструмената и поступака праћења реализације акционих планова 5.1.1.2. Резултати добијени инструментима и поступцима праћења Упитник за наставнике и ученике, преглед документације
	5.1.2. Програмирање рада за наредну школску годину планира се на основу акционих планова ШРП-а и акционих планова самовредновања и резултата екстерног вредновања. (посебни програми,Школски програм, програми рада: одељењских већа, стручних већа, одељењских старешина, програми подршке и индивидуализовани програми,програми рада стручне службе, Ученичког парламента , актива и тимова и сл.)	5.1.2.1. Увид у структуру годишњих планова на нивоу школе Планирање је углавном умрежено. Потребна су извесна побољшања.
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ 5.2. Унапређена примена савремене образовне технологије	5.2.1. Сваки наставник планира коришћење савремених наставних средстава у свом раду у оперативним плановима	5.2.1.1. Увид у оперативне планове рада 5.2.1.2. Извештаји наставника о коришћењу наставних средстава 5.2.1.3. % ученика који наводе у којој се мери на часовима користе свремена наставна средстава (присуство одређенх индикатора) Договорили смо се каква ће изгледати структура Глобалног и оперативног планирања, према законским

		<p>елементима. Форма табеле је слободна.</p> <p>Прикупљене су процене ученика и наставника (горе изнад)</p>
	<p>5.2.2. Школа има квалитетну интернет мрежу која омогућава несметано коришћење веб алата и платформи за учење за више корисника истовремено у свакој просторији у којој се изводи образовно васпитни рад до краја треће године ШРП-а</p>	<p>5.2.2.1. Квалитет интернет мреже у школи(јачина протока података,бр.корисника</p> <p>Уведена је Амресова вајфај мрежа и покривена је интернетом цела школа.</p>
	<p>5.2.3. Најмање 10% наставника у свом наставном раду користи веб алате као допуну класичној настави и слободним активностима у прве две године реализације ШРП-а, а сваке следеће године се тај број повећава</p>	<p>5.2.3.1. Број наставника који користе веб алате у редовној настави</p> <p>5.2.3.2. Број наставника који користе веб алате у слободним Активностима</p> <p>5.2.3.3. % ученика који су укључени у коришћење веб алата за учење</p> <p>У прилогу Извештаја у примени Селфи инструмента налази се детаљан извештај о овом индикатору.</p>
	<p>5.2.4. Примери добре праксе наставника школе електронски се складише сваке школске године и доступни су запосленима у школи</p>	<p>5.2.4.1. Одређено на који начин ће се складиштити примери добре праксе</p> <p>5.2.4.2. Број наставника који електронски складиште примере своје праксе</p>
	<p>5.2.5. 100% наставника користи веб алате за планирање рада и складиштење и коришћење едукативних ресурса до краја реализација ШРП-а</p>	<p>5.2.5.1. Број наставника који користе веб алате</p> <p>5.2.5.2. % ученика који су укључени у коришћење веб алата за учење</p> <p>У прилогу Извештаја у примени Селфи инструмента налази се детаљан извештај о овом индикатору</p>
<p>СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ</p> <p>5.3. Побољшано стручно усавршавање наставника кроз систем хоризонталног учења</p>	<p>5.3.1. 50% наставника после стручне обуке демонстрирају примену наученог на угледним , огледним часовима и путем других активности</p>	<p>5.3.1.1. Број наставника који организују угледне и огледне часове и активности</p> <p>Детаљни извештаји су у извештајима стручних већа</p>
	<p>5.3.2. 80% наставника после спроведених обука преносе својим стручним већа сазнањима до којих су дошли, а на Наставничком већу се најмање два пута годишње демонстрирају примери добре праксе или стручна сазнања</p>	<p>5.3.2.1. Број наставника који су упознали стручна већа</p> <p>5.3.2.2. Увид у извештај стручних већа</p> <p>5.3.2.3. Број приказаних примера добре праксе и стручних сазнања на Н.већу</p> <p>Детаљни извештаји су у записницима стручних већа и Наставничког већа</p>
	<p>5.3.3. 80% наставника има повећане компетенције за преиспитивање сопствене праксе</p>	<p>5.3.3.1. Број наставника који су прошли неки вид обуке</p> <p>5.3.3.2. Број наставника који користе методе и технике рефлексивне праксе</p> <p>Ове године смо испитивали извесне ставове како би дошлу до извесних резултата који би нам био путоказ за даљи рад.</p> <p>Питали смо упитником наставнике шта мисле о својим компетенцијама и о компетенцијама колега и битним сегментима живота ирада у школи</p> <p>- Потребно је што чешће похваљивати и награђивати наставнике због</p>

		<p>изузетности и доприноса у свом раду“. Ову тврдњу у потпуности подржава 60% наставника, односно углавном подржава 28% наставника. Став о томе нема 4 наставника.</p> <p>-Тврдња да се „Сви наставници подједнако труде и раде и није их потребно похваљивати и награђивати посебно“, изазвала је различита мишљења код наставника. Наиме, 24 наставника се не слажу са том тврдњом, јер се углавном или уопште са њом не слажу, што представља 75% наставника. Нити се слаже нити не слаже 5 наставника а 3 наставника се са овом тврдњом углавном слажу.</p> <p>У претходном питању сагледани су ставови наставника који се односе на рад колега. Овом тврдњом прикупљени су ставови наставника који се односи на „мишљење о себи“. Двоје колега нема исказан став о томе, док 30 учитеља и наставника наводи да се углавном и у потпуности увек труде да унесу новине, заинтересују ученике за учење и ангажују се да им у школи буде што занимљивије.</p> <p>-У погледу стручног усавршавања, ставови око 60% наставника су да већина колега прати новине и у свом послу примењују савремене педагошке тенденције. Ипак 7 колега или 22% нема став о томе, док 5 наставника сматра да то баш и није тако и да има оних за које се не може рећи да се тако понашају,</p> <p>-Наставници сматрају да у школи постоје учитељи и наставници који фаворизују поједине ученике. Да је то у потпуности тако мисли 7 наставника или 22%. Са тим се углавном слаже 25% или 8 наставника. О томе нема став или сазнања 44% или 14 наставника. Троје колега се са тим углавном не слажу</p> <p>-Да ли наставници процењују да су „ Резултати на завршном испиту , поред успеха ученика, успех и наставника“? Углавном се слаже са том тврдњом 15 или 47% наставника. -У потпуности се слаже 16% или 5 наставника. Чак 11 наставника или 34% се по том питању не изјашњава Односно нити се слаже нити не слаже. Забележен је један одговор који се са изнетом тврдњом уопште не слаже</p> <p>-Укупно 94% наставника мисли да је сарадња учитеља и наставника потребна. Чак 65% или 21 мисли да је неопходна, а 28% или 9 да је углавном потребна. Два наставника о томе немају став.</p> <p>У претходној тврдњи је било јасно да наставници мисле да је сарадња веома потребна. Процењујући да ли је</p>
--	--	---

		<p>„сарадња учитеља и наставника у школи на унапређењу наставе на задовољавајућем нивоу“, 13 или 41% наставника нема о томе став. Да је углавном тако мисли 34% или 11 наставника, а да је у потпуности тако мисли 3 наставника. Да у пракси нема задовољавајуће сарадње мисли 4 наставника и да је нема уопште, мисли један наставник</p> <p>Наставници углавном и у потпуности прате савремене тенденције у образовању и реформске кораке, односно 26 њих то наводи или 82%. О томе нема јасан став 5 наставника а један наводи да углавном не прати савремене тенденције.</p> <p>Наставници изражавају став да њихов начин рада одговара изазовима 21. века. Углавном се са тим слаже скоро 60%, а 28% или наставника мисли да у потпуности њихов начин рада одговара тим изазовима. О томе 4 наставника немају ставове.</p> <p>Наставници наводе да је њихов рад у тимовима у потпуности високо професионалан и стручан. То тврди 10 наставника или 32%. Док 17 наставника или 53% сматра да је углавном „професионалан и стручан“. Став о свом учешћу у тимовима нема 5 наставника.</p> <p>Наши наставници се озбиљно припремају за састанке. У потпуности 25%, а углавном 40% наставника. Чак 25% или 8 наставника наводи да се са тим нити слаже нити не слаже. Три наставника наводе да се углавном не припремају за састанке.</p> <p>Тврдња „Моја најважнија обавеза је да изводим наставу и образујем ученике“ је у потпуности прихватљива за 17 или 53% наставника. Са том тврдњом се углавном слаже 9 или 28% наставника. Формиран став о томе нема двоје колега. Са тим се углавном не слаже или уопште 19% колега или четворо.</p> <p>Наставници се углавном или уопште не слажу са констатацијом „да је постојање разних тимова у школи непотребно“. Скоро 70% наставника мисли супротно. Ипак 6 наставника нема о томе став, а 4 наставника се углавном слажу са том тврдњом.</p>
	<p>5.3.4. Наставници који присуствују угледним и огледним часовима и и активностима користе протоколе за опсервацију</p>	<p>5.3.4.1. Број наставника који прате и анализирају часове и активности према протоколима</p> <p>Установљен је протокол за праћене угледних часова . наставници су ретко користили протокол. Договор је да се овај протокол користи.</p>

2. Резултати упитника НАСТАВНИЦИ

Резултати Упитника за наставнике о степену реализације Акционог плана ШРП-а за школску 2018/19. годину-наставници

Овим упитником су у току јуна месеца, прикупљени ставови и подаци наставника како би се проценио степен реализације активности и прикупили ставови о важним питањима за живот и рад у школи. Упитник је структуриран према областима квалитета рада установе. Упитник је спроведен онлајн, преко линка <http://www.upitnik.net/s.php?id=yt0g>. Попунило га је 34 наставника, али су резултати приказани за 32 јер је дошло до техничких проблема на серверу на ком је рађен упитник. Само је на једном питању, што се може видети на крају сваког питања, у загради се налази број наставника који су попунили питање, забележено 33 одговора. Поред сваког одговора, односно тврдње наведен је број испитаника који су дали те одговоре. Такође, уз свако питање и сваку тврдњу, налази се и графички приказ са процентуалним приказом одговора. После сваког питања и резултата, налази се краћа текстуална анализа. Приликом прикупљања ставова понуђена је скала за тврдње:

- 1-Уопште се не слажем
- 2-Углавном се не слажем
- 3-Нити се слажем, нити се не слажем
- 4-Углавном се слажем
- 5-У потпуности се слажем

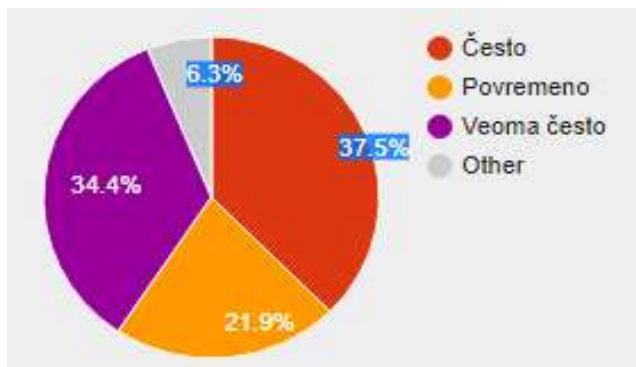
Тамо где је то било другачије, истакнуто је приликом приказа резултата.

Ови резултати ће бити прослеђени електронском поштом свим наставницима у школи, како би на већима, активима и тимовима могли да анализирају резултате и употребе их за планирање унапређења образовно-васпитне праксе као и других сегмената рада школе. Актив за школско развојно планирање сматра да ће ови резултати, поред Селфи резултата и резултата упитника ученика бити од велике користи и помоћи у планирању активности у школи.

Наставницима је прослеђен линк

Област Настава и учење

1. Да ли на својим часовима (обавезних, изборних и слободних активности) примењујете савремена наставна средства (ИКТ, дидактичка средства и материјале из Развионице и друго) (Означите један одговор) (32)



1. Веома често 11
2. Често 12
3. Повремено 7
4. Ретко 2
5. Веома ретко

Да често и веома често користе савремених наставних средстава, наводи 72% наставника. Остали наставници су навели да користе СНС повремено или 22%, а остали су навели веома ретко. У другом питању наставници су навели шта све користи на часовима. Наведени су изворни одговори. Учитељи и наставници користе разноврсна наставна средства и користе ИКТ, што се може видети у њиховим одговорима.

2. Наведите шта сте од савремених наставних средстава користили у настави: (32)

аудио и видео записе(ЦД који прати уџбеник, Јутјуб, песме, кратке спотове и приче, флеш картице, магнете картице) 1

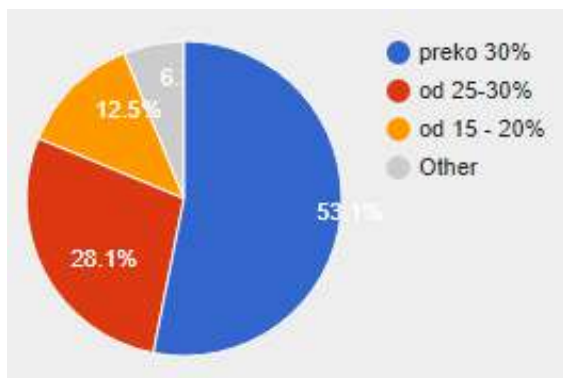
Sornelsen kompleti комплети, ИКТ 1

црвене кофере за огледе на часовима ППД-а; дидактички материјал за површину и запремину, оријентацију у времену и простору; документарне и образовне филмове за ППД; Орфов инструменти за ритмичке вежбе... 1

Дидактичка средства и материјале из Развионице-магнетна музичка табла, модели геометријских

тела, сет за саобраћај, слагалице, коферчиће; ИКТ, мобилне телефоне ученика 1
 Икт 2
 ИКТ технологија 1
 ИКТ, дигиталне уџбенике, аудио визуелне дидактичке материјале 1
 ИКТ, електронске уџбенике, видео записе, квизове, е-учионицу, геоглебу, итд 1
 ИКТ, компјутер, паметна табла 1
 ИКТ, моделе 1
 ИКТ, примена образовних игара, драматизација 1
 Интернет материјале, видеое 1
 Интернет, лаптоп, пројектор 1
 Интернет, презентације, Јутујуб, ЦД 1
 лаптоп, ТВ 1
 лаптоп рачунар, пројектор, интернет, паметну таблу 1
 Лаптоп рачунар, ТВ монитор 1
 ЛЦД ТВ, рачунар, Интернет 1
 моделе, микроскопе, паметну таблу, рачунар 1
 Рачунар, ИА таблу, дидактичке кофере, моделе геом. тела, Орфов инструментариј, компас... 1
 Рачунар, интерактивна табла 1
 рачунар, ЛЦД ТВ 1
 Рачунар, пројектор, камера, робот... 1
 Рачунар, ТВ, е-учионица 2
 рачунар, ТВ, кофере за експерименте и огледе, музичке инструменте... 1
 рачунар, електронску таблу 1
 рачунар, тв 1
 видео бим, комп. 1
 пројектор, лаптоп 1
 Сва расположива наставна средства везана за ИКТ 1

3. Процените на колико часова сте, од укупног броја реализованих часова у протеклом периоду примењивали савремена наставна средства. (Означите један одговор) (32)



1. од 5-10% 2
2. од 15 - 20% 4
3. од 25-30% 9
4. преко 30% 17

На преко 30 % часова, 53% наставника наводи да су користили СНС, од 25-30%- 28% наставника, а остали наставници како је приказано на графikonу у прилогу, мање од 20% , што износи око 18 % наставника.

5. Приликом посете неком часу или активностима које су се реализовале у школи, да ли сте запазили да су се користила савремена наставна средства? (Означите један одговор) (32)

1. На већини часова и активности 15
2. На свим часовима и активностима су се користила 8
3. На неколико часова и активности 9



Наставници наводе да су се СНС користила на већини часова и активности и то процењује 46% наставника, 25% наводи да је то било на свим посећеним часовима, а осталих 28% наводи да је то било на неколико часова и активности.

5. Да ли сте ове школске године учествовали у реализацији тематске наставе користећи савремене облике и методе рада? Ако јесте наведите називе тема. (32)

- да, Чувајмо природу 1

Да. Тема: Чувајмо природу 1

Да. Тематски дан Чувајмо природу 1

Енергетска ефикасност, Калоријске вредности хране, Показатељи доласка јесени 1

Извори прошлости 1

Како долази јесен 1

Корелација у учењу страних језика кроз музику, плес и обичаје (Енглеска, Француска и Немачка) 1

Музика повезује људе. 1

не 6

Нисам 1

Нисам била у прилици. 1

Нисам учествовала у овој школској години. 1

Пројектна настава у 7.разреду на тему "Занимљиви Питагора" (техника и технологија и математика), Месец мај-месец математике 1

Школска представа Коло око Земље, свеобухватно градиво 6.,7. и 8. разреда1

Сведоци прошлости, Бела грива 1

Тематски дан - Бела Грива 1

Трагови прошлости 1

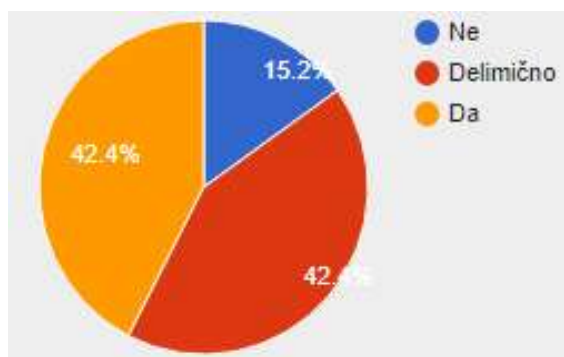
Трагови прошлости 5 3

Не 1

нисам 1

Већина наставника је навела називе тема и оно што су радили, док је 35% или 11 наставника навело да током протекле године нису реализовали или учествовали у тематској настави.

6. Да ли сте иницијални тест на почетку школске године користили за планирање наставе? (Означите један одговор) (33)



1. Да 14

2. Делимично 14

3. Не 5

Иницијални тест на почетку школске године користило је за планирање наставе 43% колега, исто толико је резултате делимично користило за планирање, а 15% резултате тестова није користило у планирању.

7. Ако је ваш одговор на претходно питање Да и Делимично, наведите како сте на основу

результата иницијалног тестирања планирали наставу? (32)

Систематично понављање градива из претходног разреда ,повезивање новог садржаја са претходним , планирање допунске наставе 1

Без одговора - 1

Анализира сам резултате са ученицима. Садржаје који су најлошије урадили понављали на редовним часовима, најчешће у уводном делу часа, одређеном броју ученика указала да је битно да понове тај део градива и то проверила на допунској. 1

Често понављање оних области које су на иницијалном тесту најмање урађене 1

Изменио сам делове у складу са одговорима ученика. 1

Једноставно! Области у којима су ученици имали најслабија постигнућа, ставила сам у први план на почетку школске године, јер је без доброг предзнања било немогуће наставити са реализацијом предвиђених тема, с' обзиром да градиво сваког наредног разреда ослања на претходни. 1

Кроз индивидуализовану наставу, домаћи задаци, допунска и додатна настава. 1

На основу анализе испланирала сам часове допунске наставе на самом почетку године док нисмо почели са новим наставним темама. На редовним часовима у уводном делу посвећивала сам пажњу наставним темама које су лоше урађене на иницијалном тесту. 1

не 1

Нека питања основног нивоа, која су лошије урађена сам обнављала у првом тромесечју. 1

Није реализовано иницијално тестирање 1

Нисам радила иницијални тест 1

Наставне садржаје прилагодила сам предзнањима ученика 1

Области у којима су ученици најчешће грешили на иницијалном тесту, знак је да су у мањој мери савладали те области. У колико се те области обрађују и у текућој школској години повећала сам број часова обнављања и вежбања, а ако не онда сам те области увежбавала са ученицима кроз друге теме. 1

Оне садржаје које су ученици најлошије заборавили обновљени су на часовима математике, српског језика 1

Планирајући додатне активности усмерене на достизање "критичних" стандарда 1

Пошто су у питању ученици првог разреда, на почетку школске године проверавали смо колико познају слова, бројање... 1

Пошто су у питању ученици првог разреда, на почетку школске године проверили смо колико познају слова, бројање... 1

Прилагођавање наставних јединица ученицима 1

Прва 3 часа сам искористила у обнављању граматичких целина које су слабије урађене на иницијалном тесту 1

Тако сто сам наставу прилагодила индивидуалним потребама ученика. 1

Тако сто смо планирали више часова обнављања и утврђивања на почетку школске године из области у којима је уочена мањкавост знања. 1

Тако што су све уочене потешкоће отклањане на часовима допунске наставе. 1

У даљем раду акценат је стављен на оне области где су ученици постигли лошије резултате. 1

У уводном и припремном делу часа планирао вежбе за поправљање лоших параметара 1

убацила одређене теме у план рада 1

Ученици су иницијалним тестом показали колико успешно су савладали градиво из претходног разреда. Редовно сам се враћала на теме које нису довољно савладане, доносећи додатни материјал и повезујући са тренутним градивом. 1

Учитељ сам првог разреда па сам спровела само иницијално тестирање везано за познавање слова и степен познавања почетног читања и писања. 1

Уз текуће наставне садржаје понављано је несавладано градиво и повезивано са раније наученим. 1

Висе часова вежбања рачунских операција, граматике и правописа 1

нисам био на почетку године у школи 1

Резултати ми помажу да пратим сопствене методе на основу ученичких постигнућа, као и прилагођавању рада васпитно - образовним потребама ученика. 1

Наставници који су планирали наставу на основу резултата иницијалног теста навели су начине на које су то чинили.

8. На који начин учите ваше ученике како да уче? (Означите доминанте облике рада)

1. Да. Објашњавам им шта је најважније и шта треба да науче. 10

2. Да. На конкретним примерима, уз објашњења, показујем им како да уче. 23

3. На часовима углавном користим начине рада који доприносе учењу учења. 17
4. Задајем им редовно домаће задатке који се односе на оно што смо учили 8
5. Задајем им диференциране задатке за домаћи 11



Развој међупредметне компетенције учење учења, испитивао се са 5 тврдњи. Наставници су требали да означе своје доминантне облике рада. Наставници најчешће, на конкретним примерима, уз објашњења, показују ученицима како да уче, ова тврдња је изабрана са 33%. „ На часовима углавном користим начине рада који доприносе учењу учења“ изјашњава се 17 наставника или 25%. Диференциране задатке им задаје 15,5% или 11 наставника, док 10 наставника или 14,5% им објашњава шта је најважније и шта треба да науче. Редовне домаће задатке на основу онога што су ученици учили наводи задаје 8 наставника или 12%. У следећем приказу наставници су објаснили како то конкретно чине.

9. Кратко објасните како то чините. (32)

- 1
Често добијају истраживачке задатке који се не односе само на прикупљање података, већ и на изношење њиховог мишљења и закључивање. Користим и методу учења откривањем и на тај начин их учим да врше селекцију битног од мање важног. 1
Често им дам пример и наводим их да сами дођу до решења. 1
Демонстрацијом вежбе. 1
Индивидуалан приступ према интересовањима и способностима ученика... 1
Истицање битних информација, разјаснити чињенице, не учити напамет, користити технике памћења, понављање пређеног градива 1
истичем најважније и најконкретније садржаје. 1
Истраживачки задаци, рад у групама где сами долазе до битних закључака из различитих наставних материјала 1
Истраживачким задацима, фокусирам се на битно. 1
Израда мапи ума, деца издвајају кључне појмове, добијају повратну информацију о наученом, деца процењују одговоре онога ко одговара, упознајем их са критеријумима оцењивања тако да сами закључују шта треба да ураде или науче да би постигли боље резултате, планирам диференциране задатке, упућујем их да повезују обрађене са новим садржајима, захтевам да сами закључују без страха од грешке, постављају питања неке ко усмено одговара за одређену оцену... 1
Коришћењем интернета, што више конкретних ситуација и практичне вежбе. 1
Користим начине рада у зависности од области, теме, наставног предмета, која се обрађује 1
Мотивишем ученике да што самосталније кроз сопствену активност уче. 1
Обнављањем градива, објашњавањем свега што им је нејасно. 1
Подстицањем активности у којима ученици треба да издвоје кључне појмове, кроз вршњачко учење, предвиди-посматрај-објасни активности итд. 1
Помоћу конкретних примера користећи уџбеник и интернет 1
После обрађене наставне јединице генерално ученицима дајем домаће задатке који се односе на оно што смо учили. Ученици који раде по индивидуализацији или ИОП-у добијају примерене задатке квантитативно и наменски, за део градива који ће унапредити њихов постојећи ниво знања и њихове могућности 1
повезујући знања са искуством ученика, у појединим областима, поготову из математике, задајем задатке различитог нивоа тежине, увек истичем и понављам оно што је најважније и неопходно за даљи рад 1
Примери блиски ученицима, из свакодневног живота у школи, истраживачки задаци, пројектна настава 1

Смислено учење уз повезивање знања. Конкретни примери, прво простији, а затим сложенији.

1

Што се тиче домаћих задатака, радна свеска је прави "златни рудник", у коме су задаци већ диференцирани. Током предавања, наглашавам срж онога што учимо, дајући им примере и, изразићу се жаргонски, "форе" које могу да користе да би што лакше нешто научили, служећи се углавном асоцијацијама.

1

Сугеришем шта је најбитније, да пажљиво слушају на часу и не уче напамет, да повезују са претходно наученим и врше корелацију са другим предметима, примењујући у свакодневном животу.

1

Тако сто сами из материјала (у групама или индивидуално) издвајају битно и изводе закључке, као и задуживање ученика истраживачким задацима из разних области.

1

Трудим се да наведем доста очигледних примера, да све о чему причам могу да виде и примене у животу. После сваке лекције имају домаћи задатак- да нешто нацртају, одговоре на питања, осмисле питања.

1

ученици бирају области које могу и желе да истражују

1

Учењем нове наставне јединице кроз дискусију, домаћи рад као мишљење (нпр. како виде развој пољопривреде у Србији у наредних 10 година)

1

Указујем на саме циљеве часа, истичући и понављајући више пута, указујем на најчешће грешке које ученици праве, дајем примере блиске ученицима често шаљиве и допадљиве, инсистирам на цртању слика и повезивањем наставних садржаја, итд.

1

Укључујем их у разговор, саветујем како да на најлакши начин савладају одређену тему и да их примене у свакодневне говорне ситуације.

1

Упућујем их на ефикасне методе учења

1

Зависно од теме која се обрађује користим начине рада који највише доприносе савладавању те теме.

1

Да користе асоцијативне методе памћења

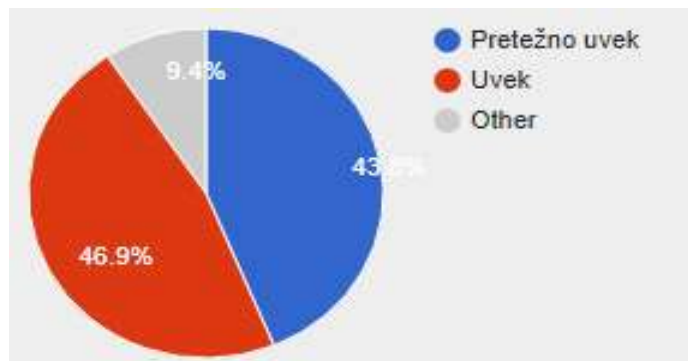
1

Издајам битно од небитног и уз подстицајна питања захтевам решење.

1

10. Да ли приликом извођења часова упознајете ученике са циљевима и исходима часа ? (32)

1. Претежно увек 14
2. Увек 15
3. Повремено 3



Неки наставници Увек упознају ученике са циљевима и исходима часа, односно то чини 47% наставника док 44% наставника то чини претежно увек, а 3 наставника је навело да то чини повремено. У следећем одељку следи објашњење како то наставници конкретно чине.

11. Кратко опишите како то чините. (32)

обрађујемо то да бисте знали како урадити ово...

1

Циљ данашњег часа је да научимо како да објаснимо на енглеском језику шта смо радили у прошлости. Најважније је да знамо да у енглеском језику постоје правилни и неправилни глаголи. Погледајте како је енглески језик много лакши од нашег језика! Код ПРАВИЛНИХ глагола је довољно да на глагол додамо ЕД и већ смо реченицу изговорили (написали) у прошлом времену. Данас ћемо радити баш те правилне глаголе. Када пребацимо ове 3 реченице на табли у прошло време, сви ћете редом радити онлајн вежбања за компјутером

1

Данас радимо то и то а то вам треба за то.

1

Информишем шта је тема, шта је важно и на шта да обрете пажњу и шта се од њих очекује да знају.

1

Истицање наставне јединице, објаснити циљ часа и задатке часа, начин рада и очекивање од ученика, подсећање на претходно стечено знање

1

Истичем циљ часа више пута током предавања, указујем на најбитније елементе наставне теме,

чему треба посветити пажњу, итд. а исходе постижем задавањем проблема које треба решити на три нивоа (основни, средњи, напредни). 1
 истичући циљеве и задатке часа 1
 јасно им истичем на почетку часа циљ, шта ће се радити на часи и шта је то што они треба да знају у вези са садржајем часа. Често и запиши-Ово треба да знамо (само кључне појмове). 1
 Јасно истичем циљ часа, повезујем раније научено са новим садржајима, истичем шта се од њих очекује, учим их како да примене научено у новим ситуацијама 1
 Јасно истичем на почетку часа циљеве и задатке часа. 1
 Конкретним објашњавањем циља часа 1
 Кроз повезивање са претходно наученим и објашњавањем која ће знања стећи на крају часа и обрађене теме 1
 Кроз реализацију часа упознајем ученике са циљем часа и наглашавам оно што је неопходно да усвоје 1
 на почетку часа објасним циљ и шта очекујем од тог циља 1
 На почетку часа проверавамо знање из претходних наставних јединица које су повезане са датом, док на крају часа проверавамо обрађени исход уз повремено вредновање усвојеног. 1
 На почетку истакнем циљ часа, а при краја часа или часова проверавам савладаност исхода и упућујем, указујем на грешке и враћам се на обрађивање 1
 на почетку вербално истичем циљ часа, а у завршном делу проверавам постигнуће исхода уз повратну информацију. 1
 На различите начине у зависности од наставног предмета и наставних области. Мотивисањем ученика кроз разне активности истичем циљ часа и водим ка остваривању исхода. ти 1
 На самом почетку часа упозорим на данашњу тематску јединицу и објасним колико је значајно/корисно/употребљиво у свакодневној комуникацији. 1
 Нагласим шта је циљ часа и шта на њему они треба да усвоје. 1
 Очекивани исходи учења помажу ученицима да разумеју шта се од њих очекује 1
 Тако сто повезујем градиво са претходним и истичем потребу новог, уз саопштавање ученицима шта треба да знају да би применили научено. 1
 Тако сто на почетку часа јасно истакнем циљеве и шта је то на шта треба ставити акценат. 1
 Током предавања нагласим циљ часа и понављамо га током целог часа 1
 Током реализације часа упознајем ученике са циљем часа и скрећем пажњу на оно што је неопходно да усвоје. 1
 У уводном делу часа обично радимо на захтевима који омогућавају деци да сами закључе чиме ћемо се бавити на том или наредним часовима, а онда им саопштим шта нам је циљ и шта се од њих очекује. 1
 У уводном делу часа ученике упознам са темом и циљевима. Са исходима их посредно упознајем, кроз ток часа. 1
 Ученицима нагласим сврху, а кроз рад нагласим шта је најбитније што треба запамтити. 1
 Упознавање ученика са циљем часа је за мене од кључног значаја, јер омогућава ученицима да се лакше фокусирају, јер тада тачно знају шта се од њих очекује. Нпр., ако обрађујемо нови текст, исписујемо кључне речи, које утврђујемо путем њихове употребе у реченицама које "напреднији" ученици сами осмишљавају, док је за оне којима језик није јача страна, довољно да их у што већем броју меморишу. Суштину текста откривамо превођењем, одговарањем на питања и као круна, препричавањем. Ученици знају шта је то што морају знати, у складу са својим могућностима(нивои). 1
 Уз повезивање са претходним знањем... 1
 Истичем шта је то што обавезује ученика и наставника када су у питању општи циљеви из области, али и ужи циљеви везани за одређене н. Јединице 1
 Нарочито нагласим у току уводног дела часа 1

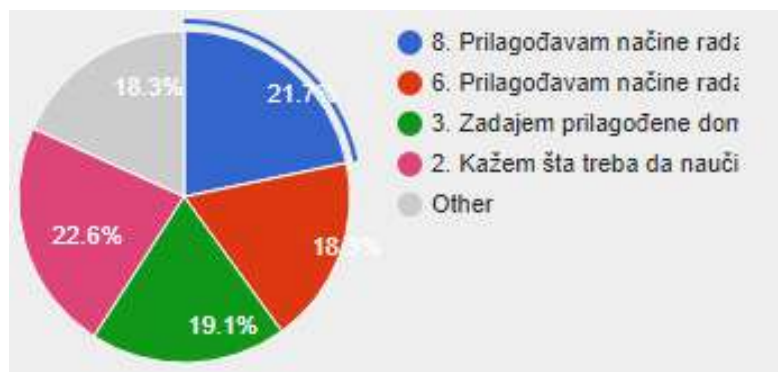
Област Подршка ученицима

12. Ученицима који имају тешкоће у учењу:

(означите 4 доминантна облика рада)

1. Кажем шта треба да научи 4
2. Кажем шта треба да научи и прилагођавам му начине рада 26
3. Задајем прилагођене домаће задатке 22
4. На допунској и додатној настави прилагођавам начин рада и садржаје 11

5. На допунској и додатној настави прилагођавам начин рада и садржаје и оцењујем их 6
 6. Прилагођавам начине рада на часовима тако да помажу и ученицима којима је потребна подршка, трудећи се да не издвајам те ученике 21
 7. Прилагођавам начине рада на часовима тако да помажу и ученицима којима је потребна подршка и повремено са тим учеником радим индивидуално 25



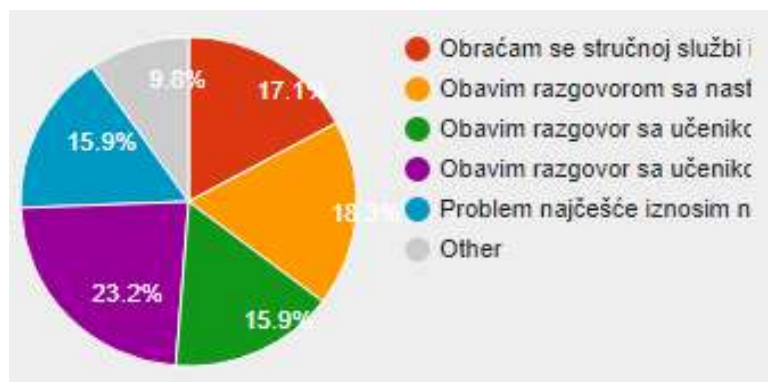
Напомена: Нема 8. тврдњи, већ 7. У питању је грешка. Осмицу у тврдњама поред графикана, посматрати као 7.

Приликом испитивања ставова наставника када је реч о ученицима који имају тешкоћу у учењу, наставницима је понуђено 7 тврдњи. Могли су да изаберу највише 4 тврдње. Наставници најчешће: Кажу шта треба да научи и прилагођавају им начине рада. Прилагођавају начине рада на часовима тако да помажу и ученицима којима је потребна подршка и повремено са тим учеником радим индивидуално. Прилагођавају им начине рада на часовима тако да помажу и ученицима којима је потребна подршка, трудећи се да не издвајају те ученике. Задају им прилагођене домаће задатке.

13. Када ученици добију негативне оцене из више предмета, предузимам следеће:

(Означите све одговоре који се односе на ваше доминантне начине рада)

1. Обавим разговор са учеником и кажем му да треба више да учи 19
2. Обавим разговором са наставницима (одељењске с.) и одељењским старешином код којих ученик има негативну оцену и са учеником 15
3. Обавим разговор са учеником, родитељима и предметним наставницима (одељењске старешине) 13
4. Закажем састанак са родитељима, учеником, предметним наставником и стручном службом(одељењске старешине) 8
5. Обраћам се стручној служби и очекујем да заједно развијемо стратегију подршке ученику(одељењске старешине) 14
6. Проблем најчешће износим на одељењском већу приликом класификационих периода 13



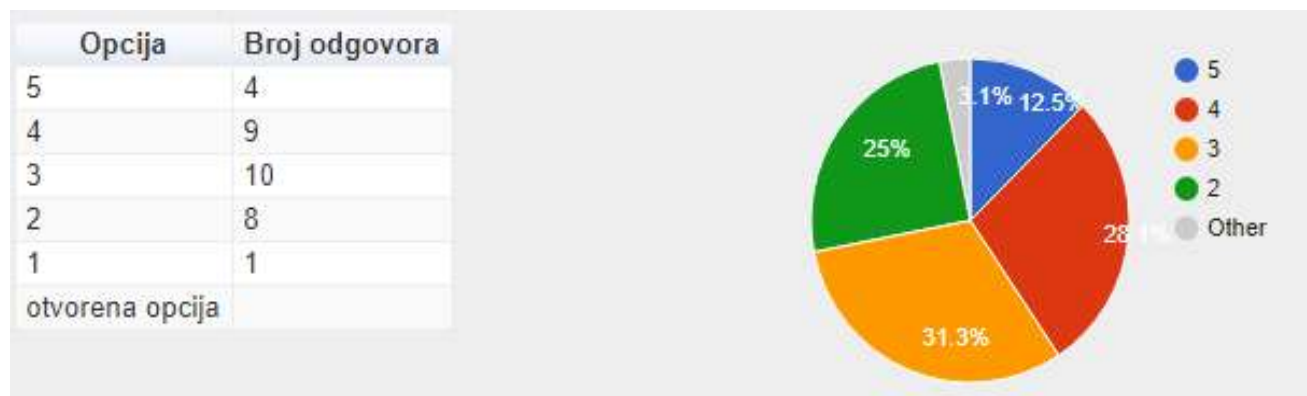
Подршка ученицима који добију више негативних оцена испитивала се кроз понуђених 6 тврдњи, а наставници су изабрали оне који су најдоминантнији облик њиховог рада. Највише наставника обави разговор са учеником и каже му да треба више да учи. Ово је најдоминантније понашање наставника, јер је у односу на остале облике оно најзаступљеније - 23% или 19 наставника. Следећи начин рада је одабрало 15 наставника или 18% : Обавим разговором са наставницима (одељењске с.) и одељењским старешином код којих ученик има негативну оцену и са учеником. „Обраћам се стручној служби и очекујем да заједно развијемо стратегију подршке ученику(одељењске старешине)“, наводи 14 наставника или 17%. Тврдње „Обавим разговор са

учеником, родитељима и предметним наставницима (одељењске старешине) “ и „Проблем најчешће износим на одељењском већу приликом класификационих периода“ наводи по 13 колега или 16%.

14. Оцените исказе тврдњама од 1 до 5

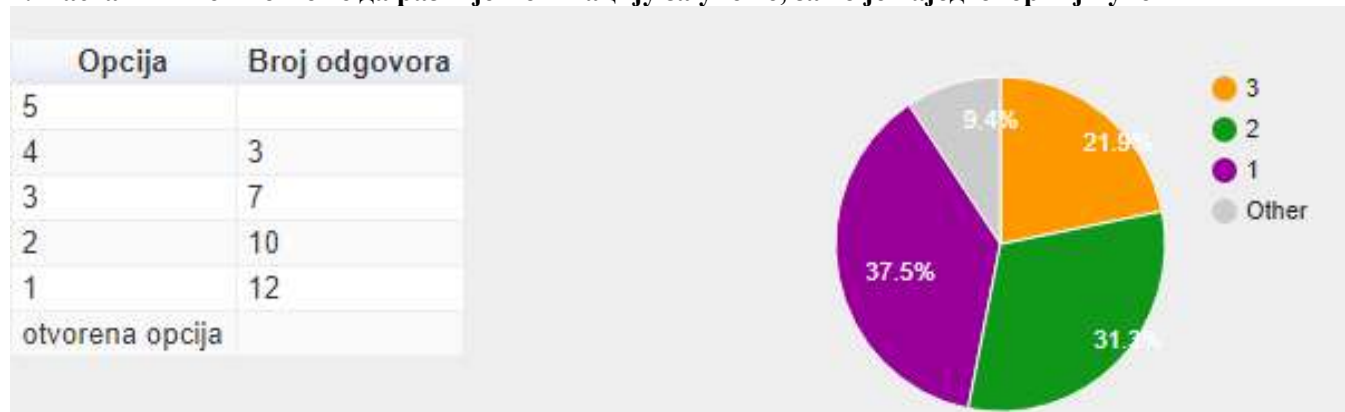
За исказе које следе чекирајте само једну тврдњу. Бројеви од 1 до 5 значе:

1. Ученик долази у школу са развијеном или неразвијеном мотивацијом за учење



Наставници су највише неодлучни када је у питању став „ Ученик долази у школу са развијеном или неразвијеном мотивацијом за учење“и тако се изјашњава 10 наставника или 31%. Чак 13 наставника мисли да неко други ван школе код ученика треба пресудно да развије мотивацију за учење, што укупно износи преко 40%. Наставника који се углавном не слажу или се уопште не слажу има 9. Односно 8 наставника се углавном не слаже или 25%, док се само један наставник са тим не слаже уопште. Потребно је у оквиру школе дискутовати о Компетенцијама за подршку развоју личности ученика.

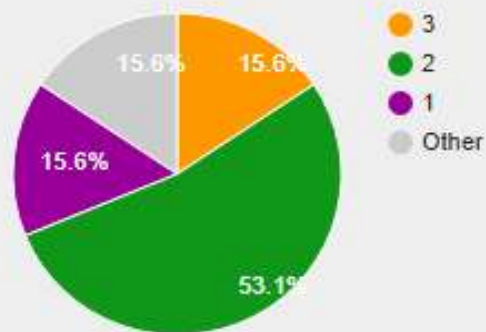
2. Наставник тешко може да развије мотивацију за учење, за то је најодговорнији ученик



И поред тога што су претходни ставови наставника такви да упућују да наставници верују да ученици треба да дођу у школу са већ „спремном мотивацијом“, верују у себе и своје капацитете и 22 наставника наводи да се углавном или уопште не слаже са тим. Тако мисли око 70% наставника. Неодлучно је 7 наставника или 22%, док се 3 наставника имају став да се ту „тешко шта може урадити“ и одговорност пребацују углавном на ученика. Чињеница да 30% наставника има нејасан став о томе или одговорност види углавном у ученику, такође може бити предмет посебне анализе.

3. Постоје ученици које једноставно не можете мотивисати

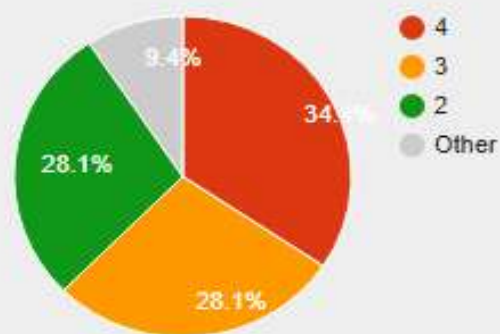
Опција	Број одговора
5	2
4	3
3	5
2	17
1	5
отворена опција	



Да постоје ученици које једноставно не можете или веома тешко можете мотивисати, мисли 5 наставника или 16%. Исти број је и неодлучних наставника, односно оних који немају јасан став о томе. Највише је наставника који верују да се ученици у већини случајева углавном могу мотивисати и такав став има 17 колега или 53%. . Да је могуће мотивисати сваког ученика мисли 16% или 5 наставника.

4. За мотивисање ученика за учење најодговорнији је личност наставника

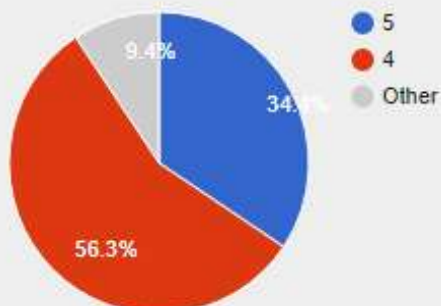
Опција	Број одговора
5	1
4	11
3	9
2	9
1	2
отворена опција	



Да ли је за мотивисање ученика за учење најодговорнија личност наставника? На ово питање 12 наставника или 38% одговара већинским ставом да углавном јесте и само један наставник наводи да је наставник одговоран у потпуности. Неодлучно је 28% или 9 наставника. Исти број наставника углавном се не слаже да је „личност наставника“ најодговорнија за мотивисање ученика, а два наставника мисле да личност наставника нема никакав утицај на мотивацију.

5. Начин рада наставника, иновативност, педагошке "цаке" повећавају мотивацију ученика

Опција	Број одговора
5	11
4	18
3	3
2	
1	
отворена опција	



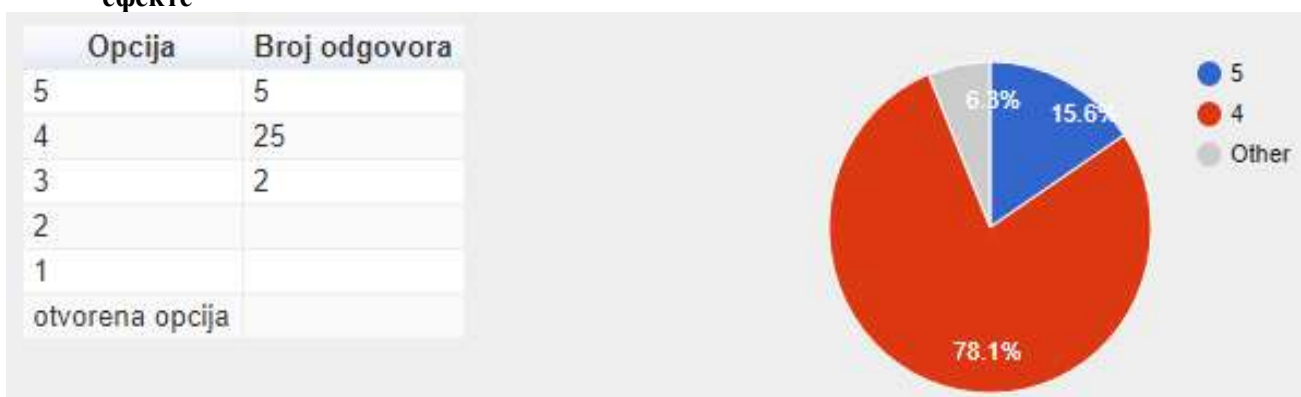
Чак 29 наставника или 91% углавном се слаже са ставом да „Начин рада наставника, иновативност, педагошке "цаке" повећавају мотивацију ученика“. Свега 3 наставника немају став о томе.

6. Мислим да имам довољно педагошко- психолошких сазнања које се односе на мотивацију ученика



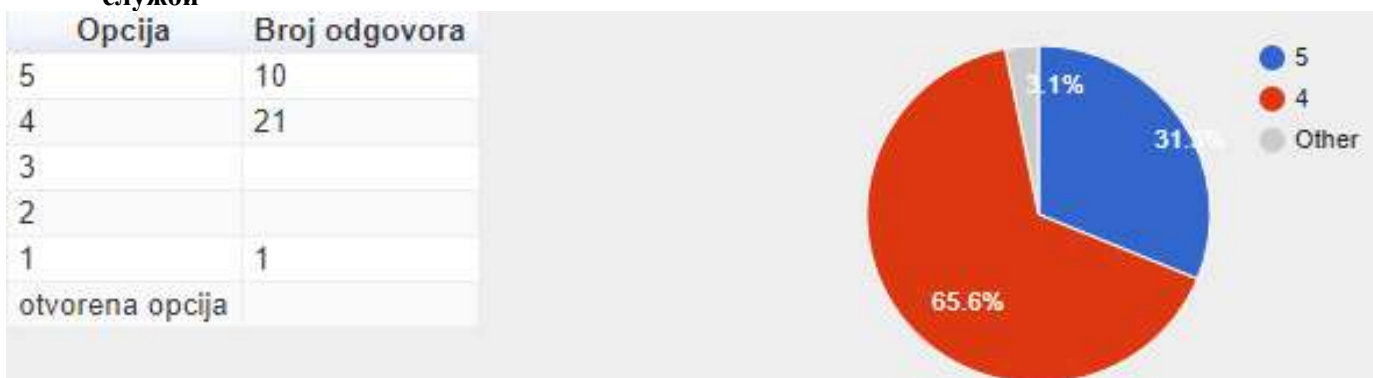
„ Углавном имам довољно педагошко- психолошких сазнања које се односе на мотивацију ученика“, сматра 75% наставника, док 2 наставника сматрају да у потпуности владају том материјом. Да има и нема довољно ових сазнања, наводи 19% или 6 наставника.

7. У раду примењујем различите, прилагођене начине мотивације ученика који дају ефекте



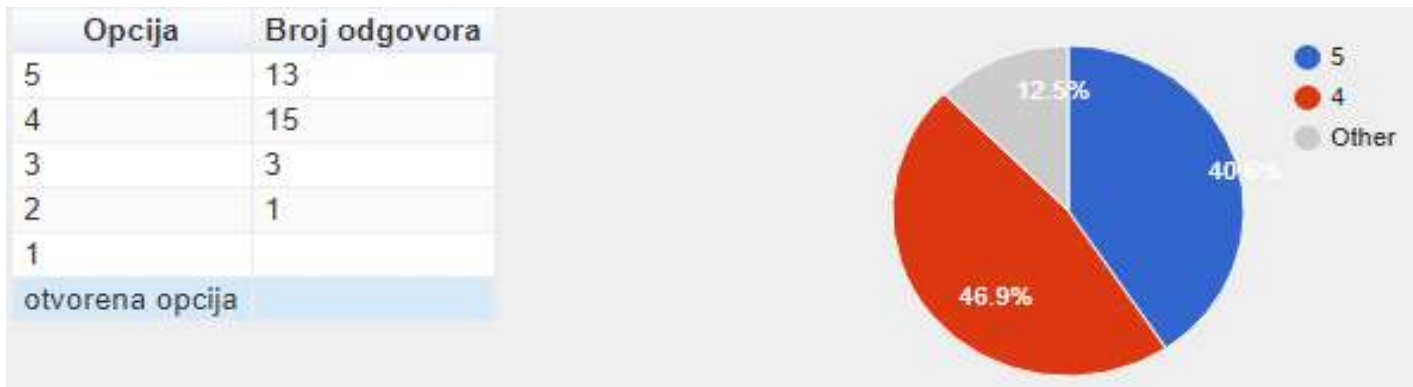
Наставници у раду примењују различите начине мотивације који су углавном успешни и тај став има 78% наставника, а 5 наставника сматра да њихов начин рада у потпуности даје задовољавајуће резултате и утичу потпуно на мотивацију ученика.

8. Када не постижем да мотивишем ученика,обраћам се за помоћ колегама и стручној служби



Наставници се обраћају колегама и стручној служби, за помоћ када не успевају да мотивишу ученике. Тако се изјашњавају сви анкетирани наставници, осим једног.

9. Родитељи у знатној мери утичу на формирање мотивације за учење кроз стицање радних навика и учењу одлагања задовољства



Да родитељи у знатној мери утичу на формирање мотивације за учење кроз стицање радних навика и учењу одлагања задовољства, углавном се и потпуно слаже 28 наставника или око 88%. О томе нема став 3 наставника и један се углавном не слаже.

15. Мислите ли да је индивидуализован (прилагођен) начин рада потребан и неопходан следећим категоријама ученика и колико се са тим слажете:

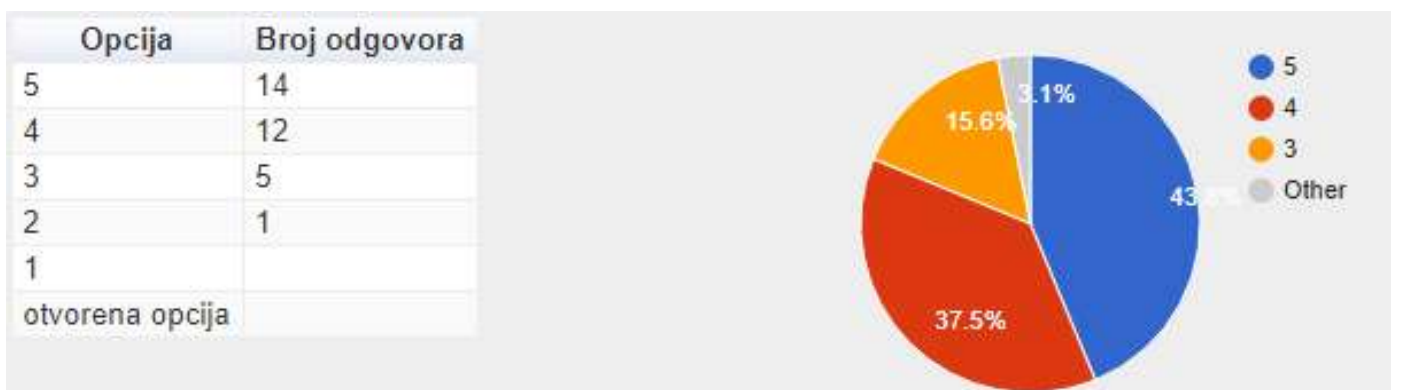
Оцените исказе тврдњама од 1 до 5

1. Има тешкоће у учењу због специфичних сметњи које ометају учење(читање, писање, рачунање)



Нешто преко 70% наставника се у потпуности слаже да је индивидуализован (прилагођен) начин рада потребан и неопходан ученицима који имају тешкоће у учењу због специфичних сметњи које ометају учење (читање, писање, рачунање). Са тим се углавном слаже 8 наставника, а један наставник о томе нема став.

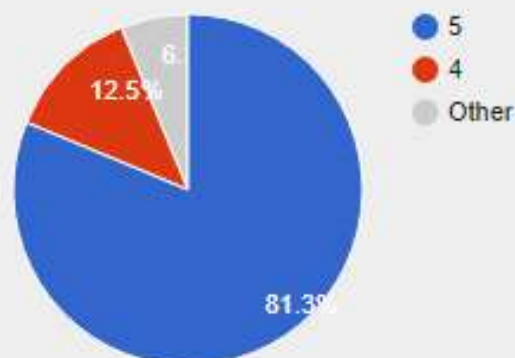
2. Има проблема у понашању и емоционалном развоју



Ученици који имају проблема у понашању и емоционалном развоју, у нешто су неповољнијем положају од претходне категорије ученика. Да им је потребна потпуна подршка мисли 43% колега, да им је углавном потребна подршка мисли нешто преко 37% наставника. Чак 5 наставника нема у вези са том категоријом ученика формиран став, а 1 се „углавном не слаже“.

3. Има сметње у развоју или инвалидитет (телесне, моторичке, чулне, интелектуалне или сметње из спектра аутизма)

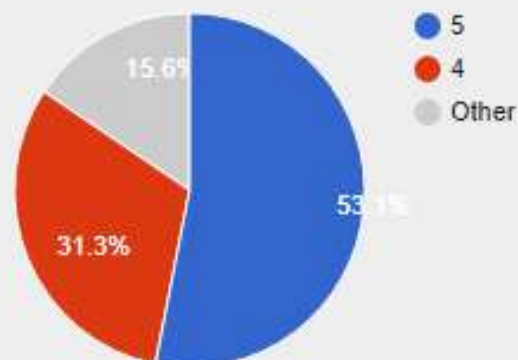
Опција	Број одговора
5	26
4	4
3	2
2	
1	
отворена опција	



Ученици који имају сметње у развоју или инвалидитет (телесне, моторичке, чулне, интелектуалне или сметње из спектра аутизма), потребно је да имају потпуну подршку и тако мисли 81% наставника и 12,5% мисли да им углавном треба дати подршку. Неодлучно је двоје колега.

4. Потиче, односно живи у социјално нестимулативној средини (социјално, економски, културно, језички сиромашној средини)

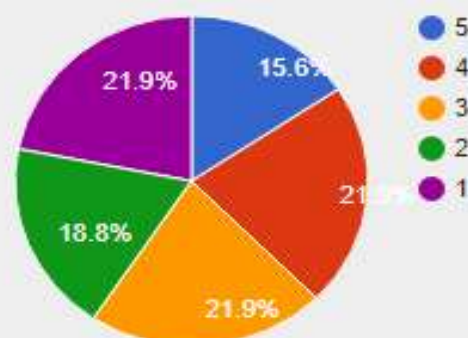
Опција	Број одговора
5	17
4	10
3	2
2	2
1	1
отворена опција	



За ученике који живе у социјално нестимулативној средини (социјално, економски, културно, језички сиромашној средини) 53% наставника сматра да им у потпуности треба пружити подршку, док 31% мисли да их углавном треба подржати. Став о томе нема двоје колега, док су против подршке троје колега, односно двоје колега се углавном не слаже са тим да овим ученицима треба пружити подршку.

5. Ученицима који "имају капацитете" да уче али неће да уче

Опција	Број одговора
5	5
4	7
3	7
2	6
1	7
отворена опција	



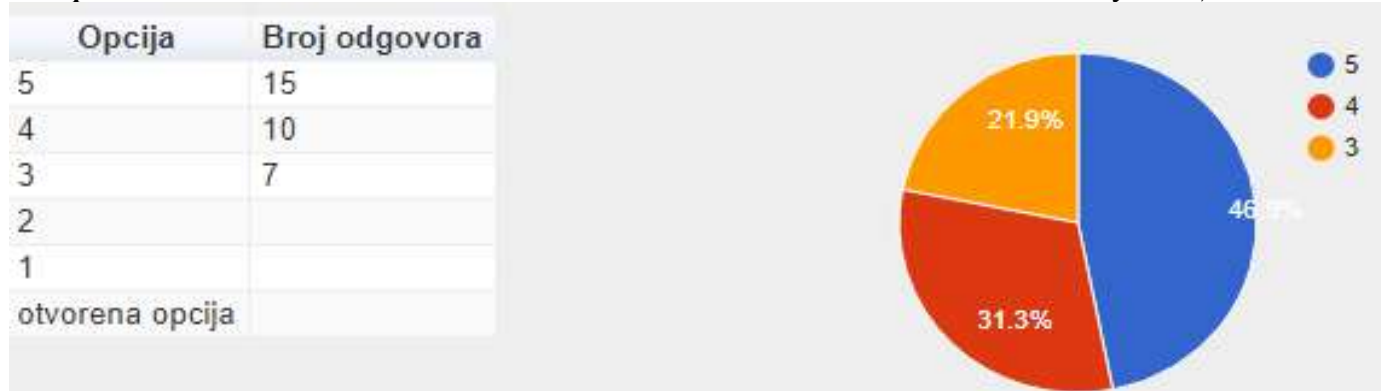
Честа формулација колега је да неки ученици „имају капацитете“ или су паметни, али неће да уче је и изнедрила ово питање. Да таквим ученицима треба углавном дати подршку мисли 22%

наставника. За потпуну подршку је 5 наставника. О томе нема јасан став 22% наставника, а против било какве подршке је чак 22% ученика и за „мало подршке“ је 19 % ученика.

6. Ученици који су надарени за неку област ,без обзира на њихово понашање

Надареним

ученицима

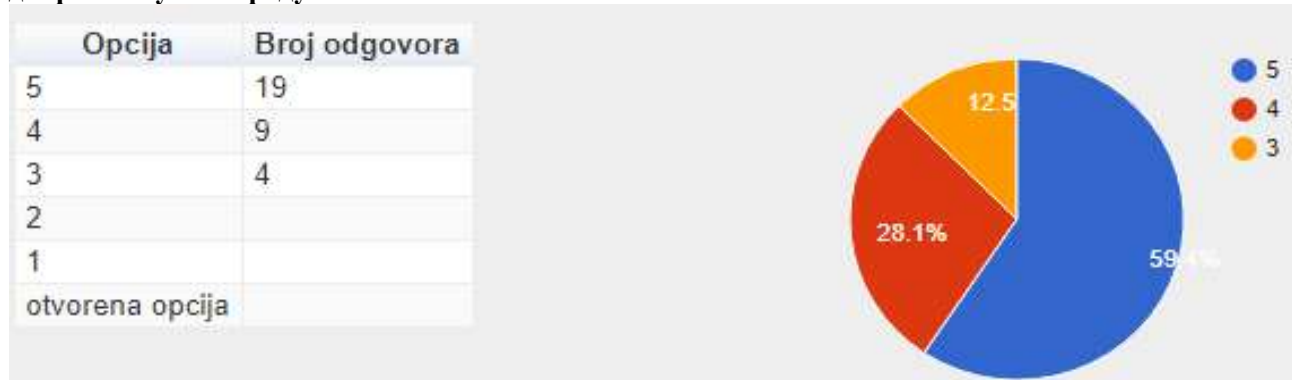


Надареним ученицима, без обзира на њихово понашање, треба дати потпуну подршку, мисли 46% наставника, док 10 наставника или 31% су углавном за давање подршке. Чак 22% наставника или 7, нема о томе став.

Област Етос

16. Оцените исказе тврдњама од 1 до 5

1. Потребно је што чешће похваљивати и награђивати наставнике због изузетности и доприноса у свом раду



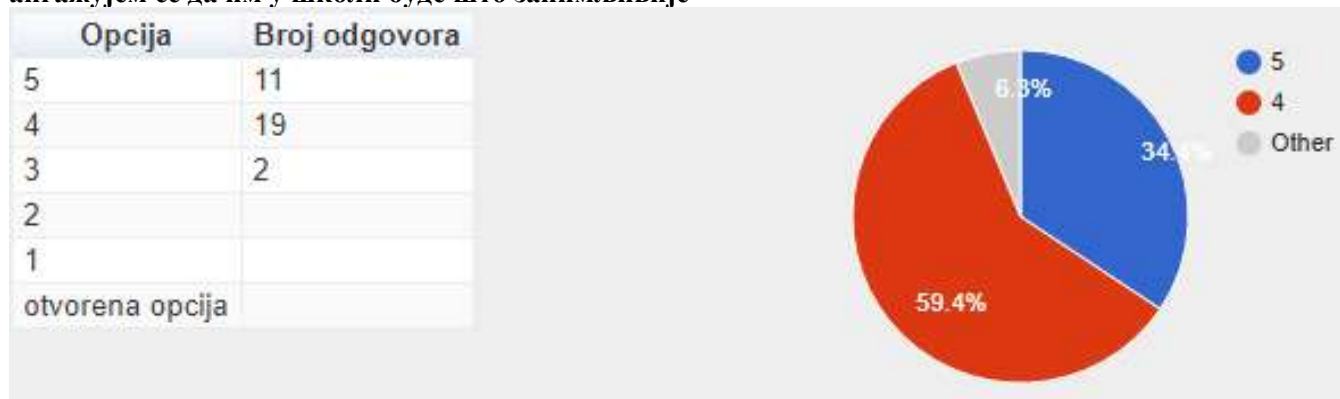
„Потребно је што чешће похваљивати и награђивати наставнике због изузетности и доприноса у свом раду“. Ову тврдњу у потпуности подржава 60% наставника, односно углавном подржава 28% наставника. Став о томе нема 4 наставника.

2. Сви наставници се подједнако труде и раде и није их потребно похваљивати и награђивати посебно



Тврдња да се „Сви наставници подједнако труде и раде и није их потребно похваљивати и награђивати посебно“, изазвала је различита мишљења код наставника. Наиме, 24 наставника се не слажу са том тврдњом, јер се углавном или уопште са њом не слажу, што представља 75% наставника. Нити се слаже нити не слаже 5 наставника а 3 наставника се са овом тврдњом углавном слажу.

3. У свом послу се увек трудим да унесем новине, заинтересујем ученике за учење и ангажујем се да им у школи буде што занимљивије



У претходном питању сагледани су ставови наставника који се односе на рад колега. Овом тврдњом прикупљени су ставови наставника који се односи на „мишљење о себи“. Двоје колега нема исказан став о томе, док 30 учитеља и наставника наводи да се углавном и у потпуности увек труде да унесу новине, заинтересују ученике за учење и ангажују се да им у школи буде што занимљивије.

4. Сматрам да у школи већина колега прате новине и у свом послу примењују савремене педагошке тенденције



У погледу стручног усавршавања, ставови око 60% наставника су да већина колега прати новине и у свом послу примењују савремене педагошке тенденције. Ипак 7 колега или 22% нема став о томе, док 5 наставника сматра да то баш и није тако и да има оних за које се не може рећи да се тако понашају.

5. Потребно је често похваљивати и награђивати ученике због резултата учења, понашања и неке изузетности



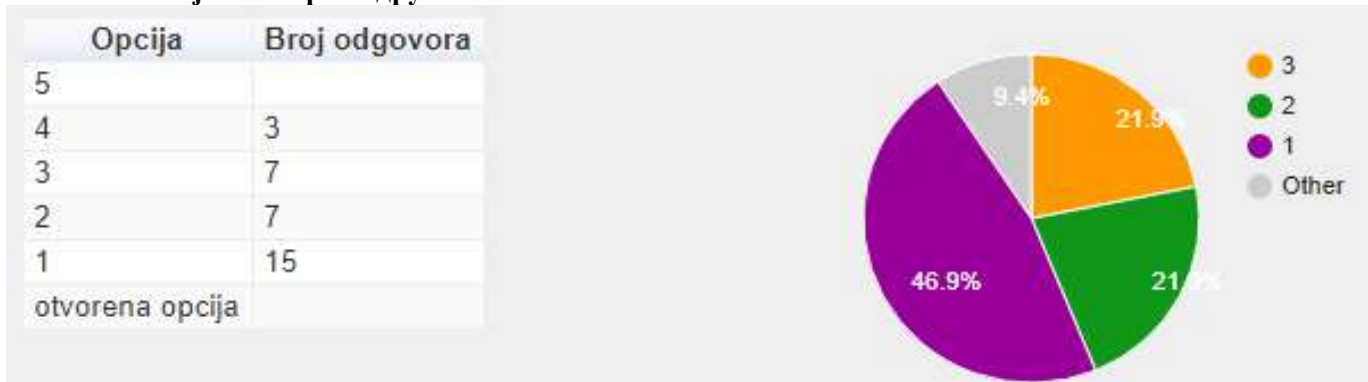
Ставови наставника у вези са понашањем ученика, њихових резултата учења и неке изузетности су да их треба због тога често похваљивати и награђивати. У потпуности то подржава 19 наставника, 12 углавном подржава, док један наставник нема о томе став.

6. Ако се ученици често хвале, може се десити да се "покваре", подразумева се да је потребно да уче и да се пристојно понашају



Тврдња „Ако се ученици често хвале, може се десити да се "покваре", подразумева се да је потребно да уче и да се пристојно понашају „ није наишла на подршку код 22 наставника што је близу 70% (уопште или углавном се не слажу). За ту тврдњу 6 наставника нема став, а 4 колега или нешто преко 12% се углавном и у потпуности слаже са тим ставом.

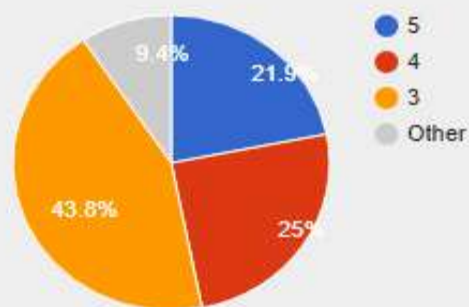
7. Да ли се према ученицима који су изузетни у учењу и способностима понашате благонакљоније него према другима



Наставници се не слажу са констатацијом да се према ученицима који су изузетни у учењу и способностима понашају благонакљоније него према другима. Са тим се апсолутно не слаже 15 или 47% наставника, док 7 наставника или 22 % се углавном не слаже. Исто толико наставника је индиферентан према овој констатацији. Три наставника наводи да се углавном тако понаша.

8. Сматрате ли да у школи постоје учитељи и наставници који фаворизују поједине ученике

Опција	Број одговора
5	7
4	8
3	14
2	3
1	
отворена опција	

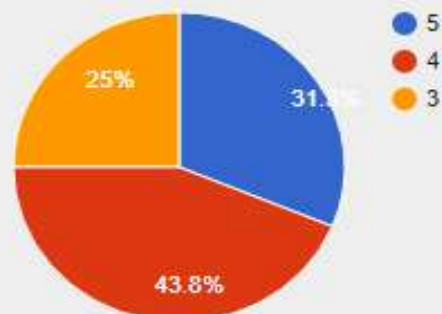


Наставници сматрају да у школи постоје учитељи и наставници који фаворизују поједине ученике. Да је то у потпуности тако мисли 7 наставника или 22%. Са тим се углавном слаже 25% или 8 наставника. О томе нема став или сазнања 44% или 14 наставника. Троје колега се са тим углавном не слажу.

17. Оцените исказе тврдњама од 1 до 5

1. Имам довољно компетенција да идентификујем надарене ученике

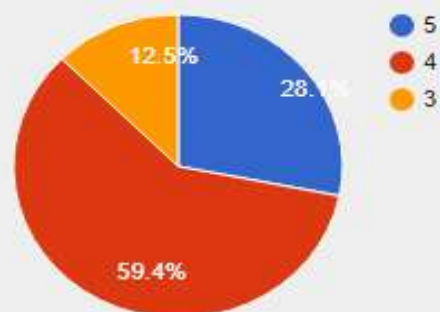
Опција	Број одговора
5	10
4	14
3	8
2	
1	
отворена опција	



Наши наставници, 75% или 24, самопроцењују да имају довољно компетенција да идентификују надарене ученике. Односно, углавном се са тим слаже 14 наставника а у потпуности 10. Осам наставника или 25% не процењује своје компетенције.

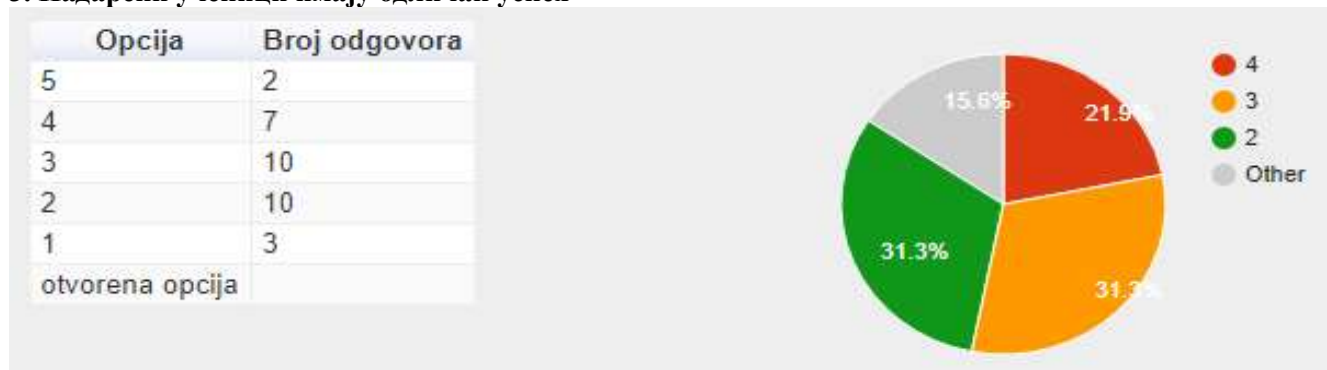
2. Прихватам мишљење колега када ми за неког ученика кажу да је надарен и да му треба пружити подршку

Опција	Број одговора
5	9
4	19
3	4
2	
1	
отворена опција	



Већина наставника наводи да прихват мишљење колега када им за неког ученика кажу да је надарен и да му треба пружити подршку. Да се тако углавном понашају наводи 19 наставника или 60%, док 28% наставника 9, наводи да у потпуности прихватају мишљење колега. 13% колега или према овом питању или мишљењу колега имају индиферентан став.

3. Надарени ученици имају одличан успех



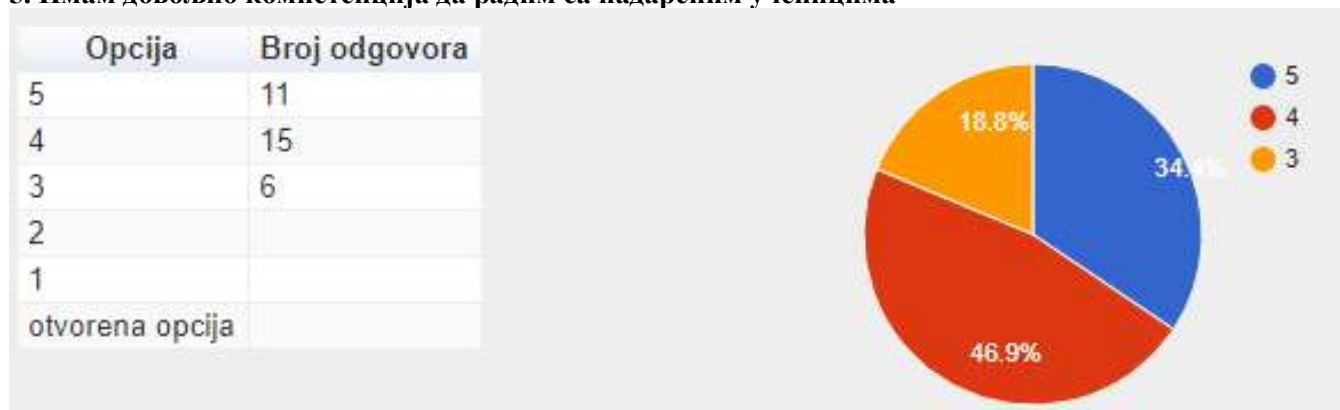
Тврдња да надарени ученици имају одличан успех „поделила је“ мишљења наставника. Са тим се углавном слаже 7 или 22% наставника а у потпуности 2 наставника. Десет наставника или 31% нема став о томе или им то питање није важно. Може се претпоставити да и немају довољно сазнања о томе ко су надареним ученици. С изнетом тврдњом се углавном не слаже 10 колега и уопште се не слаже 3.

4. Када препознам да је неки ученик надарен, без обзира на његово понашање, трудим се да га заинтересујем за напредовање



Када наставници препознају надарене ученике, без обзира на његово понашање, труде се да га заинтересујем за напредовање и то у потпуности чини 20 наставника, а углавном 9, односно укупно 91% наставника. Свега 3 наставника или не запажају такве ученике или су незаинтересовани за ово питање.

5. Имам довољно компетенција да радим са надареним ученицима



Наставници самопроцењујући себе, сматрају да имају довољно компетенција да раде са надареним ученицима. Да у потпуности имају компетенције процењује 11 или 34% наставника. Да углавном поседују компетенције, наводи 15 наставника или 47%. Своје компетенције не

процењује 6 наставника или 19%.

6. У раду са надареним ученицима тражим мишљење и савете колега и стручне службе



Током рада са надареним ученицима наставници се изјашњавају да траже мишљење и савете колега и стручне службе. То чини 15 наставника у потпуности или 46%, 12 наводи да углавном сарађује са колегама или 38%. Не изјашњава се у вези са овим ставом 5 колега.

Област Образовна постигнућа

18. Оцените исказе тврдњама од 1 до 5

1. Резултати на завршном испиту су поред успеха ученика, успех и наставника



Да ли наставници процењују да су „ Резултати на завршном испиту , поред успеха ученика, успех и наставника“? Углавном се слаже са том тврдњом 15 или 47% наставника. У потпуности се слаже 16% или 5 наставника. Чак 11 наставника или 34% се по том питању не изјашњава. Односно нити се слаже нити не слаже. Забележен је један одговор који се са изнетом тврдњом уопште не слаже.

2. Потребно је да се резултати завршног испита квалитативно анализирају ради унапређења наставне праксе



„Потребно је да се резултати завршног испита квалитативно анализирају ради унапређења наставне праксе“. Са овом тврдњом се у потпуности слаже 13 или 41% наставника а углавном 14 или 44% наставника. Четири наставника о томе не изражава став, док се један углавном са тим не слаже.

3. У нашој школи се резултати на завршном испиту користе за отклањање слабих страна наставе



„У нашој школи се резултати на завршном испиту користе за отклањање слабих страна наставе“. Да је пракса таква у нашој школи мисли 9 наставника или 28%. Да је углавном тако мисли 15 или 47%. Без става или сазнања о томе је 8 наставника што представља 25%.

4. Учитељи и наставници треба да сарађују на унапређењу наставе



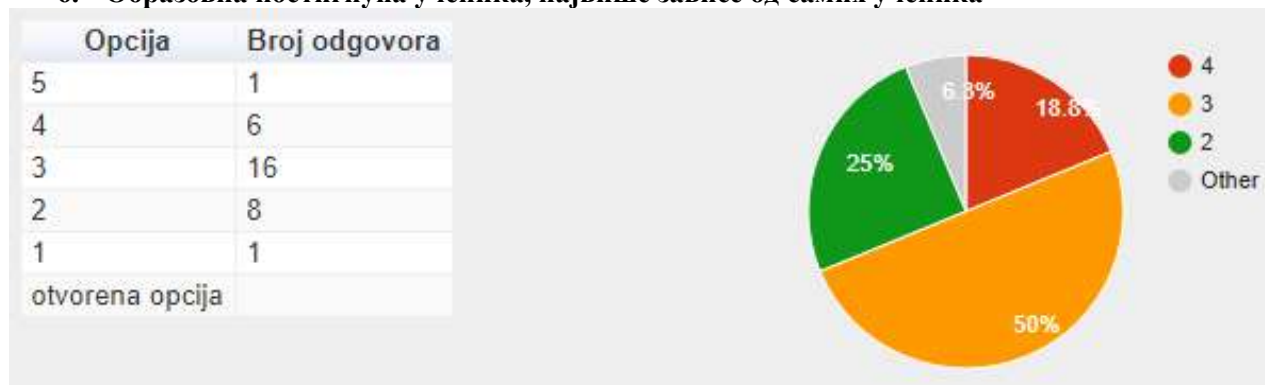
Укупно 94% наставника мисли да је сарадња учитеља и наставника потребна. Чак 65% или 21 мисли да је неопходна, а 28% или 9 да је углавном потребна. Два наставника о томе немају став.

5. Сарадња учитеља и наставника у школи на унапређењу наставе је на задовољавајућем нивоу



У претходној тврдњи је било јасно да наставници мисле да је сарадња веома потребна. Процењујући да ли је „сарадња учитеља и наставника у школи на унапређењу наставе на задовољавајућем нивоу“, 13 или 41% наставника нема о томе став. Да је углавном тако мисли 34% или 11 наставника, а да је у потпуности тако мисли 3 наставника. Да у пракси нема задовољавајуће сарадње мисли 4 наставника и да је нема уопште, мисли један наставник.

6. Образовна постигнућа ученика, највише зависе од самих ученика



Наставници немају јасан став о томе да ли образовна постигнућа ученика „највише зависе од самих ученика“ јер се 16 или 50% није определило ни за једну мање или више афирмативну односно негативну тврдњу. Да образовна постигнућа ученика, углавном највише зависе од њих самих, мисли 6 или 19% наставника док један наставник мисли да у потпуности зависи од њих. Наставници који се углавном не слажу са тим, а има их 8 или 25% сматрају да зависи и од других фактора. Један колега се изјаснио да то уопште не зависи од њих.

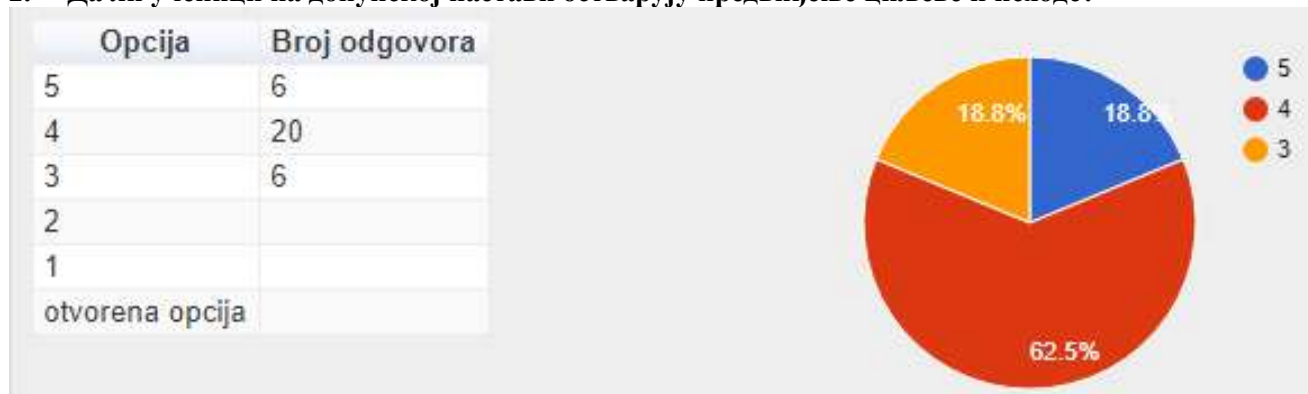
19. Оцените следећи исказе тврдњама од 1 до 5

1. Да ли ученици на додатној настави остварују предвиђење циљеве и исходе?



Наставници сматрају да ученици постижу предвиђене циљеве и исходе на додатној настави. Да је углавном тако, мисли 20 или 63% наставника, односно 6 наставника мисли да је то у потпуности тако. Јасан став о томе или сазнања нема такође 6 наставника.

2. Да ли ученици на допунској настави остварују предвиђење циљеве и исходе?



Наставници сматрају да ученици постижу предвиђене циљеве и исходе на допунској настави. Да је углавном тако, мисли 20 или 63% наставника, односно 6 наставника мисли да је то у потпуности тако. Јасан став о томе или сазнања нема такође 6 наставника

3. Да ли ученици на припремној настави остварују предвиђење циљеве и исходе?

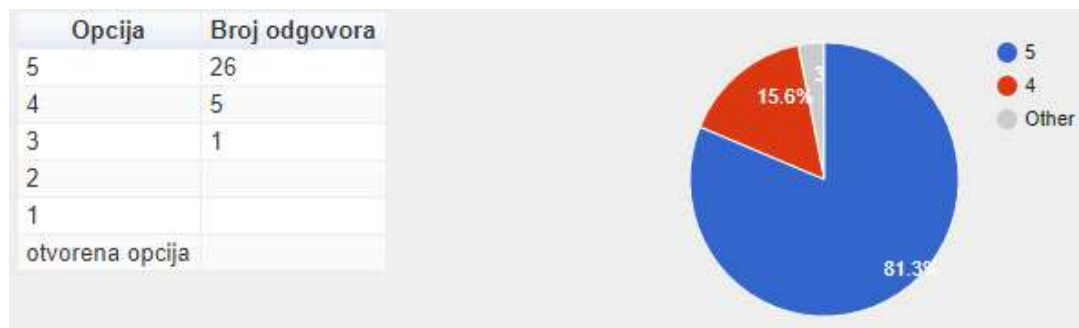


Готово пола наставника нема довољно сазнања о томе да ли ученици на припремној настави остварују предвиђене циљеве и исходе. Неутралан став је изнело 15 или 47% наставника. Ипак, 15 наставника мисли да ученици углавном остварују предвиђене циљеве и исходе. Двоје колега сматрају да се то углавном не постиже.

Област Унапређење рада школе, руковођење и ресурси

20. Оцените следећи исказе тврдњама од 1 до 5

1. Потребно је у већој мери промовисати школу и успехе ученика и наставника у локалној средини



Наставници подржавају овај став, тако да се са њим у потпуности слаже 81% или 26, углавном слаже 16% наставника или 5 и један наставник је неутралан.

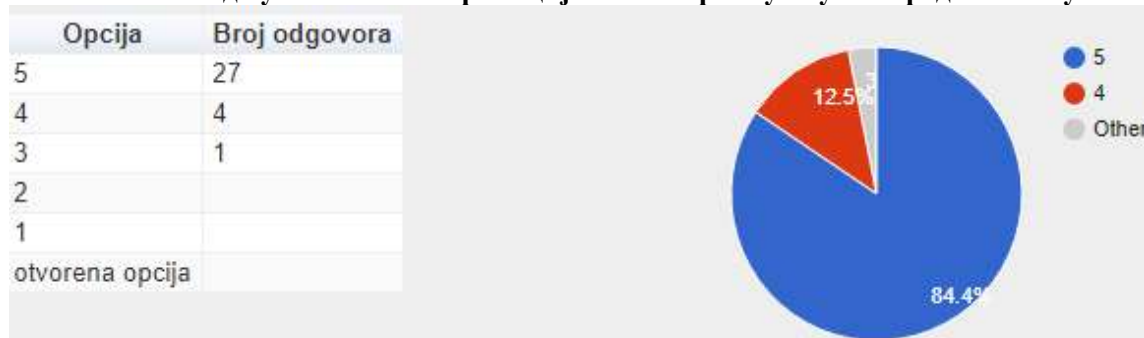
2. Спреман/на сам да учествујем у реализацији тих активности



У реализацији промоције школе потпуну спремност показује 14 наставника или 44%, док показује спремност 12 наставника или 38%. Став о томе нема 5 наставника или 16%, док један

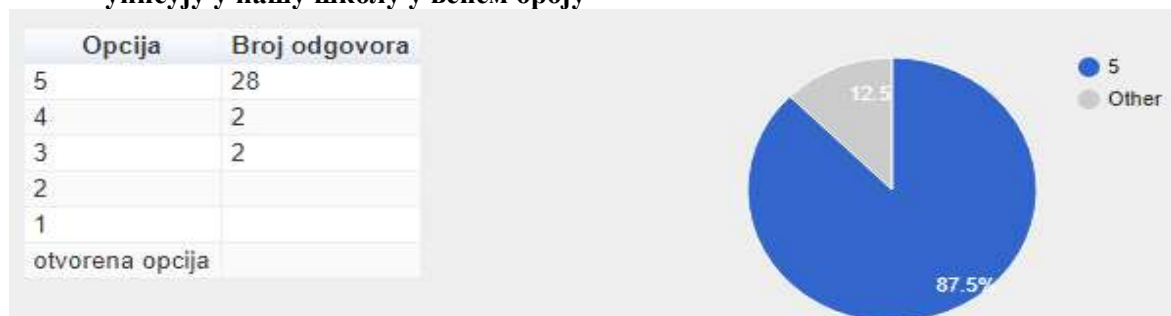
наставник није расположен за ту врсту активности.

3. Мислим да у активности промоције школе треба укључити родитеље и ученике



Овај став подржава 31 анкетирани наставник. Од тога у потпуности 84%, а 13 % углавном. Само један наставник нема став о томе.

4. Предузети све законске кораке који би допринели да се ученици са наше територије уписују у нашу школу у већем броју



У вези са овим питањем само 2 наставника имају индиферентни став и 2 наставника се углавном слажу са овим ставом. Чак 28 наставника се апсолутно слаже са овим ставом.

21. Оцените следеће исказе тврдњама од 1 до 5.

1. Мој рад у тиму, већу или активу је високо професионалан и стручан



Наставници наводе да је њихов рад у тимовима у потпуности високо професионалан и стручан. То тврди 10 наставника или 32%. Док 17 наставника или 53% сматра да је углавном „професионалан и стручан“. Став о свом учешћу у тимовима нема 5 наставника.

2. За састанке тима, актива или већа се озбиљно припремам



Наши наставници се озбиљно припремају за састанке. У потпуности 25%, а углавном 40% наставника. Чак 25% или 8 наставника наводи да се са тим нити слаже нити не слаже. Три наставника наводе да се углавном не припремају за састанке.

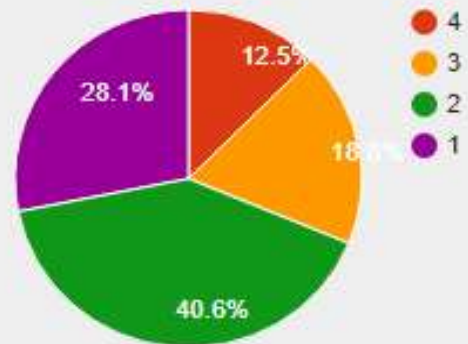
3. Моја најважнија обавеза је да изводим наставу и образујем ученике



Тврдња „Моја најважнија обавеза је да изводим наставу и образујем ученике“ је у потпуности прихватљива за 17 или 53% наставника. Са том тврдњом се углавном слаже 9 или 28% наставника. Формиран став о томе нема двоје колега. Са тим се углавном не слаже или уопште 19% колега или четворо.

4. Мислим да је постојање разних тимова у школи беспотребно

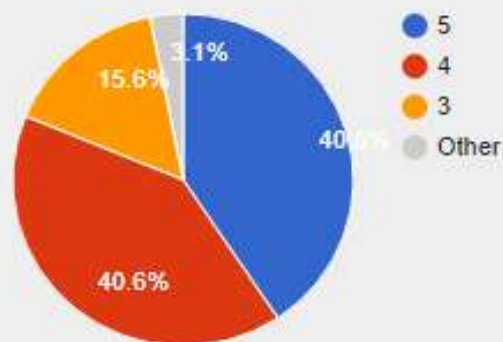
Опција	Број одговора
5	
4	4
3	6
2	13
1	9
отворена опција	



Наставници се углавном или уопште не слажу са констатацијом „да је постојање разних тимова у школи непотребно“. Скоро 70% наставника мисли супротно. Ипак 6 наставника нема о томе став, а 4 наставника се углавном слажу са том тврдњом.

5. Пратим савремене тенденције у образовању и пратим реформске кораке

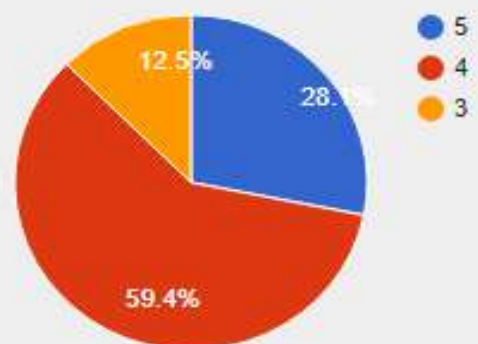
Опција	Број одговора
5	13
4	13
3	5
2	1
1	
отворена опција	



Наставници углавном и у потпуности прате савремене тенденције у образовању и реформске кораке, односно 26 њих то наводи или 82%. О томе нема јасан став 5 наставника а један наводи да углавном не прати савремене тенденције.

6. Мој начин рада одговара изазовима 21. века

Опција	Број одговора
5	9
4	19
3	4
2	
1	
отворена опција	



Наставници изражавају став да њихов начин рада одговара изазовима 21. века. Углавном се са тим слаже скоро 60%, а 28% или 9 наставника мисли да у потпуности њихов начин рада одговара тим изазовима. О томе 4 наставника немају ставове.

Резултате упитника обрадила и приредила

Весна Богосављевић, координатор Актива за школско развојно планирање

Август 2019.

3. Резултати упитника УЧЕНИЦИ

Резултати Упитника за ученике о степену реализације Акционог плана ШРП-а за школску 2018/19. годину

Укупно је анкетирано 143 ученика од 5. до 8. разреда, методом случајног узорка у обе смене. Упитник испитује степен реализације дела Акционог плана ШРП из угла ученика. Такође је рађен и упитник ради добијања информација и ставова од наставника, на основу којих се такође испитује део реализације Акционог плана ШРП. На основу прикупљених резултата, Актив за школско развојно планирање ће сачинити Акциони план за следећу школску 2019/20. годину. Овде су приказани резултати упитника по питањима, на основу броја одговора и одређен је проценат тих одговора. Такође је приказана и дескрипција података, односно резултата који су добијени. Ученици су износили своје ставове који се односе на васпитну праксу, пре свега на наставу и учење, али и на ставове који се односе на прихватање различитости. Дешавало се да неки ученици нису дали одговоре на поједина питања, али је то узето у обзир приликом обраде података.

Упитник је садржао 15 питања, али су 15. питање искључиво попуњавали ученици 8. разреда. Ово питање ће се посебно презентовати и неће се наћи у овом збирном извештају, већ ће се приказати посебно. Ради лакшег праћења и приказа резултата, овде су наведена питања и након сваког су наведени резултати са краћом анализом. Скала која се примењивала била је од 1 до 5 и испод се наводе њене вредности. Тамо где није примењена таква скала, наведене су одговарајуће скале или показатељи који одговарају том питању.

1-Уопште се не слажем

2-Углавном се не слажем

3-Нити се слажем, нити се не слажем

4-Углавном се слажем

5-У потпуности се слажем

1. Да ли наставници на часовима (обавезних, изборних и слободних активности) примењују савремена наставна средства током реализације часова (презентације, сајтове, електронски уџбеник, паметну таблу, моделе и сл.) Заокружите један одговор.

1. Веома често 28

2. Често 67

3. Повремено 26

4. Ретко 17

5. Веома ретко 2

Веома често користе наставна средства - 19% ученика ; 47% - често користе наставна средства, повремено 18%, ретко и веома ретко 13 % ученика

2. . Заокружите број од 1 до 5 после сваког исказа тврдње. Веома ретко је 1, а веома често је 5. Наставници на часовима користе: (веома ретко, ретко, повремено, често, веома често)

1. Разне очигледне моделе

30 (1) 28(2) 3(47) 4 (25) 5(9)

2. Црвене кофере

37(1) 52(2) 3(28) 4(11) 5(8)

3. Садржаје на интернету у току часа

1(5) 2(16) 3(40) 4(45) 5 (24)

4. И упућују вас на сајтове и интернет алате који вам могу помоћи у учењу

1(12) 2(19) 3(38) 4(25) 5(28)

5. Нешто друго, шта? Презентације и питања пред контролни (7); Увек нам помажу у учењу на било који начин (5); Кофере користи наставница физике(4)

У овом питању испитивано је колико често наставници користе дидактичка наставна средства која су добијена у оквиру пројекта Развионица. Ако имамо у виду да су бирали учитељи и наставници, желели смо да видимо колика је фреквенција њихове употребе. Поред тога, прикупљени су и подаци који се односе на учење преко ИКТ или дигиталног окружења.

Разне очигледне моделе већина наставника користи повремено, али има и наставника који „често и веома често“ користе ове моделе. Међутим, нешто мање од половине анкетираних ученика наводи да се користе „веома ретко и ретко“.

Црвене кофере (и друга средства, што је објашњено ученицима током анкетања, а која су набављена у оквиру Развионице) користе се ретко и веома ретко, што је навело 60% ученика. Остали наставници најчешће користе повремено, а мањи број наставника често и веома често.

Током часа, наставници користе садржаје на интернету, наводи 30% ученика а нешто преко 30% ученика наводи да га неки наставници користе често. Веома често користи, према процени

ученика мање наставника. Мањи број наставника користи садржаје са интернета у току часа ретко и веома ретко.

Упућивање на сајтове и интернет алате који ученицима могу помоћи у учењу, често и веома често, скоро 40% ученика наводи као праксу наставника. Нешто мање од 30% ученика опажа да их наставници повремено упућују на те ресурсе. Постоје и наставници који ретко и веома ретко то чине, наводи 20% ученика.

Ученици су приликом отворене форме питања, да ли наставници примењују нешто друго навели (они које није „мрзело“ да тишу) : презентације и питања пред контролни (7); Увек нам помажу у учењу на било који начин (5); Кофере користи наставница физике(4)

3. Процените на колико часова су наставници, од укупног броја реализованих часова у протеклом периоду примењивали савремена наставна средства. Заокружите један одговор.

1. од 5-10% (1)
2. од 15 - 20% (24)
3. од 25-30% (52)
4. преко 30% (54)

Процена око 75% ученика је да су наставници на преко 25% својих часова примењивали савремена наставна средства, односно више од 30% наводи да је то било преко 30%. Остали наставници су савремена средства користили на око 20% часова.

4. Које наставне теме су се реализовале као тематска настава (када сте на више предмета учили о истим или повезаним стварима). Напишите по сећању називе тема и предмета. Наведени су поред уписаних одговора ученика и бројеви који се односе на број ученика који су те одговоре уписали.

- Ни једна (1)
- Не сећам се (19)
- Први српски устанак (1), Први светски рат (2) , Други светски рат (1), Средњи век-историја и ликовно (2)
- Електрична енергија -техничко и физика (11), Атоми (4), Чуvari природе и физика- Време и природа (1) Свемир-физика и географија (4), , биологија и физика (4), Природни ресурси- биологија и помињано и на географији (1), Биологија-све лекције (2), Загађивање животне средине-биологија, хемија, географија (3), Привреда-географија (1), Киселе кише-хемија биологија, (3), хемија математика (1), График математика и физика(3)
- Историја и географија(3)
- Велика Британија на енглеском и географији (3)
- Орлови рано лете -ликовно и српски (1); Ликовно и српски: Поп Ћира и поп Спира и Покондирена тиква (2)
- Српски, књижевни текстови (7)
- Историја-музичко-ликовно- праисторија- грчка митологија (5)
- Угледни часови (7)
- Размера -географија, математика, техничко (4)
- Разни књижевни текстови (7)
- Повезивање истих појмова из разних предмета (13)
- Рекреативна настава, екскурзије (2)

Ученици су навели различите облике и методе рада, угледне часове и слично, али се може констатовати да су навели оно чега су се најбоље сећали и што је на њих оставило неки утисак. Може се закључити да су наставници повезивали разне предмете и сарађивали приликом организовања наставе када су биле у питању поједине теме и наставне јединице.

5. Када сте на почетку школске године радили иницијални тест, да ли су вас: (заокружите највише 3 одговора)

1. Сви наставници упознали са резултатима теста. 72
2. Сви наставници упознали са резултатима теста и објаснили нам шта смо заборавили и шта треба да научимо. 33
3. Неки наставници су нас упознали са резултатима теста. 35
4. Неки наставници су нас упознали са резултатима теста и објаснили нам шта смо заборавили и шта треба да научимо. 66
5. Сви наставници су нас упознали са резултатима теста и организовали су нам различите облике учења да то савладамо 2
6. Неки наставници су нас упознали са резултатима теста и организовали су нам различите облике

учења да то савладамо 35

Имајући у виду шта је смисао иницијалног тестирања, питања су постављена градацијски, да би се утврдило да ли наставници резултате иницијалног теста пре свега користе за планирање наставе, подршке ученицима и отклањању грешака у учењу ако су се десиле, као и ублажавању процеса заборављања који се дешава током распуста. Због тога је ученицима понуђено да заокруже највише 3 одговора, да би се утврдило која је доминантна пракса наставника.

Да су наставници упознали са резултатима теста ученике, наводи 50% ученика, што је и најдоминантнија пракса наставника, а неки наставници су им, поред упознавања ученика са резултатима, објаснили шта су заборавили и шта треба да науче, наводи 46% ученика. Око 25% ученика наводи да су неки наставници, поред упознавања са резултатима теста, организовали и различите облике учења да то савладају. Међутим, 25% ученика наводи да су их само неки наставници упознали са резултатима теста, што може казивати да повратна информација за ученике није била на задовољавајућем нивоу.

6. Да ли вас наставници уче како да учите? (заокружите највише 3 одговора)

1. Кажу нам да кући морамо да учимо и радимо домаће задатке 98
2. Да. На конкретним примерима, уз објашњења, показују нам како да учимо 47
3. На часовима углавном користе начине рада на којима могу много да научим 66
4. Задају нам различите домаће задатке који ми помажу да научим 28
5. Нешто друго.Шта? Није био забележен ни један одговор.

С обзиром да је међупредметна компетенција учење учења веома важан сегмент за целоживотно учење, али и веома важан услов за напредовање и постигнућа ученика, било је потребно сагледати ставове ученика из ове области. Ученици наводе да им наставници кажу „да кући морамо да учимо и радимо домаће задатке“ и то опажа скоро 70% ученика. Око 46% ученика наводи да се на часовима углавном користе начине рада на којима могу много да науче. Нешто преко 30% ученика наводи да им наставници на конкретним примерима, уз објашњења, показују како да уче. Ученици наводе да наставници најмање користе могућност да ученици добијају за домаћи диференциране домаће задатке који би им омогућили учење учења.

7. Да ли вам на почетку часа наставници кажу који је циљ часа и шта се од вас очекује да знате након часа? (Заокружите три одговора)

1. Већина наставника нам каже шта ћемо радити на часу 88
 2. Већина наставника нам каже шта ћемо радити на часу и шта се од нас очекује да знамо након часа 56
 3. Неки наставници нам кажу шта ћемо радити на часу и шта се од нас очекује да знамо након тог часа. 71
 4. Неки наставници нам уопште не кажу шта се од нас очекује да знамо након тог часа 46
- Ученици кажу да им већина наставника каже шта ће радити на часу, односно 60% ученика, док 56 ученика или 40% наводи да „Већина наставника нам каже шта ћемо радити на часу и шта се од нас очекује да знамо након часа“, међутим 50% ученика као доминантнију праксу наставника наводи да то раде неки наставници, а не већина. Чак 32% ученика каже да неки наставници уопште не кажу шта се од њих очекује да знају након часа.*

8. Ученицима који имају тешкоћу у учењу наставници (Заокружите све одговоре за које које мислите да одговарају ситуацији у школи)

1. Кажу да они не морају да науче као и остали ученици већ шта треба да науче за двојку 79
2. Кажу им шта треба да научи и прилагођавају им начине рада 82
3. Задају им посебне прилагођене домаће задатке 53
4. На допунској настави прилагођавају им начине рада 59
5. Чули смо да их оцењују на допунској настави 25
6. Држе наставу тако да не издвајају те ученике, али њихов начин рада помаже и њима и повремено им прилазе и помажу им 51
7. Гледају им кроз прсте и они баш и не морају да уче, важно је да су мирни на часу 30
8. Не обраћају пуно пажње на њих осим када треба да одговарају за оцену 21

Ученици процењују да наставници најчешће кажу тим ученицима шта треба да науче и прилагођавају им начине рада. То мисли близу 60% ученика. Практика наставника је и да има кажу да они не морају да науче као и остали ученици већ шта треба да науче за двојку, што такође мисли око 60% ученика. Ученици такође процењују да наставници на допунској настави прилагођавају тим ученицима начине рада и да им задају посебне прилагођене домаће задатке. За обе тврдње се изјаснило око 40% ученика. Неки наставници држе наставу тако да не издвајају те ученике, а њихов начин рада помаже и осталим ученицима и повремено прилазе тим ученицима и помажу им. Тако мисли 35% ученика. Чак 20% ученика стиче утисак да се тим

ученицима гледа кроз прсте и да је најважније да су мирни на часу. А да на те ученике неки наставници не обраћају пажњу осим када треба да одговарају за оцену мисли 15% ученика.

9. Оцените исказе тврдњама од 1 до 5. За исказе које следе чекирајте само једну тврдњу.

- | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|---|----|----|----|----|----|----------|
| 1. Ученик долази у школу са развијеном или неразвијеном мотивацијом за учење | 10 | 25 | 59 | 28 | 17 | / 3 |
| 2. Наставник тешко може да развије мотивацију за учење, за то је најодговорнији ученик | 18 | 36 | 35 | 30 | | / 3,2 23 |
| 3. Постоје ученици које једноставно не можете мотивисати | 14 | 19 | 18 | 30 | 60 | / 3,7 |
| 4. За мотивисање ученика за учење најодговорнији је личност наставника | 22 | 21 | 39 | 29 | 32 | / 3,2 |
| 5. Начин рада наставника и одељењског старешине повећавају мотивацију ученика | 3 | 6 | 13 | 32 | 81 | / 4,1 |
| 6. Мислим да већина наставника уме да нас заинтересује за свој предмет | 12 | 21 | 46 | 32 | 30 | / 3,3 |
| 7. Наставници се труде да нас мотивишу и заинтересују за учење на разне начине | 15 | 28 | 36 | 28 | 29 | / 3 |
| 8. Када неки ученици не уче наставници и одељењски старешина обраћају се стручној служби да би заједно мотивисали ученика | 24 | 28 | 38 | 31 | 20 | / 2,9 |
| 9. Од понашања и подршке наших родитеља доста зависи да ли ћемо ми учити или не | 23 | 42 | 20 | 21 | | / 2,7 35 |

Ставови ученика о мотивацији су важни јер могу дати инпуте наставницима у раду са њима. Већина ученика нема јасан став о томе да ли у школу долазе мотивисани за учење. Ипак 30% њих мисли да у школу долазе мотивисани или немотивисани, док 25% да то није тачно. Такође већина нема јасан став ни о томе да ли су они одговорни за сопствену мотивацију. Није им јасно да ли је личност наставника важна за мотивацију. Али се углавном слажу са констатацијом да начин рада наставника и одељењског старешине повећавају мотивацију ученика, односно чак 57% ученика сматрају да они имају пресудну улогу односно 23% да они имају најважнију улогу, што износи 70% ученика. Само 9% ученика не мисли тако, док остали ученици немају став о томе. Такође препознају да се наставници имају компетенције да их заинтересују за њихове предмете. Труд наставника да их заинтересује и мотивише дели ученике на оне који то не препознају или су према томе индиферентни и на оне који препознају настојања наставника и њих је 40%. Преко 60% ученика сматра да постоје ученици које једноставно не можете мотивисати да уче. На питање „ Када неки ученици не уче наставници и одељењски старешина обраћају се стручној служби да би заједно мотивисали ученика“, сазнања око 35% ученика су да то неки наставници чине, односно да то не чине. Остали ученици немају сазнања о томе, односно немаху став; 30% ученика мисли да од понашања и подршке родитеља доста зависи да ли ћемо ми учити или не. Док 40% ученика мисли да они немају на то никакав или мали утицај, а 30% ученика нема став о томе.

10. Када неки ученици добију више негативних оцена, према вашим сазнањима наставници се понашају на следећи начин:

(Заокружите све одговоре који се односе на понашање наставника . Оно што ти знаш)

1. Кажу им да треба више да учи ако мисле да не понављају 131
2. Одељењске старешине разговарају са наставницима код којих ученик има негативну оцену и са учеником 45
3. Одељењске старешине обављају разговор са учеником, родитељима и предметним наставницима 56
4. Одељењске старешине обављају разговор са родитељима, учеником, предметним наставником и стручном службом 27
5. Одељењске старешине се обраћају стручној служби и договарају се око помоћи ученику 17
6. Критикују ученика и кажу му да мора више да учи код куће 128
7. Не знам да ли обављају разговоре и са неким другим из школе и родитељима 34

Ученицима је у овом питању понуђено седам ситуација. Неке ситуације одговарају пракси а неке су понуђене као очекивани модели понашања наставника. Ученици највише запажају да наставници најчешће кажу ученицима „да треба више да учи ако мисле да не понављају“. Ову опцију одговора одабрало је 92% ученика. Наставници најчешће и „критикују ученика и кажу му

да мора више да учи код куће“ , запажа 90% ученика. Ученици такође запажају да одељењске старешине обављају разговор са учеником, родитељима и предметним наставницима и та сазнања има 40% ученика. У незнатно мањем проценту ученици су одабрали и став „Одељењске старешине разговарају са наставницима код којих ученик има негативну оцену и са учеником“. Констатације које се односе на сарадњу са стручном службом, кроз модалитете, као праксу понашања наставника препознаје за оба става 30% ученика.

11. Оцените исказе тврдњама од 1 до 5. За исказе које следе чекирајте само једну тврдњу. Бројеви од 1 до 5 значе:

- | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|---|----|----|----|------------|
| 1. | Наставници умеју да открију надарене ученике | | | | |
| 5 | 7 | 41 | 47 | 42 | 3,6 |
| 2. | Наставници углавном траже да се учи њихов предмет, без обзира да ли је ученик надарен за нешто ван тог предмета | | | | |
| 5 | 12 | 33 | 58 | 34 | 3,7 |
| 3. | Надарени ученици имају одличан успех | | | | |
| 23 | 22 | 43 | 31 | 24 | 3 |
| 4. | Иако ми знамо да неком ученику нешто добро иде, наставници то не уважавају јер се ”лоше” понаша | | | | |
| 11 | 9 | 48 | 31 | 33 | 3,3 |
| 5. | Наставници умеју да раде са надареним ученицима | | | | |
| | 11 | 19 | 38 | 41 | 3,4 |
| 6. | У раду са надареним ученицима наставници сарађују са одељењским старешинама и стручном службом | | | | |
| 38 | 39 | 32 | 20 | 13 | 2,7 |

Наши ученици, односно нешто преко 60% сматрају да наставници имају компетенције да открију надарене ученике (углавном и у потпуности се слажу). Близу 30% ученика нема став о томе или их то не интересује, док 12% ученика мисли да наставници то „не умеју“. Практику рада наставника са надареним ученицима позитивно процењује 51% ученика, док 21% ученика сматрају да начини рада наставника не одговарају потребама надарених ученика. Остали ученици немају став о томе. Ученици запажају да „наставници углавном траже да се учи њихов предмет, без обзира да ли је ученик надарен за нешто ван тог предмета“ и такав став исказује 64% ученика. Због „лошег“ понашања ученика, а који је према мишљењу ученика за нешто надарен, они сматрају да им се због тога не пружа довољна подршка. Такав став има 45% ученика. Са ставом да “Надарени ученици имају одличан успех“ углавном се слаже и слаже 38% ученика. Чак 31% ученика мисли дато није тако, док остали ученици о томе немају своје мишљење. Да постоји сарадња наставника са старешинама и стручном службом у циљу подршке надареном ученику, перципира 23% ученика. Чак 54% ученика мисли да та сарадња изостаје, док остали ученици немају став о томе.

12. Оцените исказе тврдњама од 1 до 5. За исказе које следе чекирајте само једну тврдњу.

- | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|---|----|----|----|------------|
| 1. | Ученицима допунска настава помаже да боље напредују | | | | |
| 5 | 7 | 31 | 51 | 46 | 3,8 |
| 2. | Ученицима додатна настава помаже да боље напредују | | | | |
| 3 | 5 | 21 | 50 | 63 | 4,1 |
| 3. | Допунска и додатна настава се редовно одржавају | | | | |
| 8 | 11 | 43 | 45 | 36 | 3,6 |
| 4. | Сматрам да наставници треба да оцењују ученике на допунској настави | | | | |
| 37 | 17 | 34 | 26 | 29 | 2,9 |
| 5. | Наставници треба да нас уче на допунској настави и како да учимо | | | | |
| 9 | 12 | 39 | 41 | 42 | 3,7 |
| 6. | Наставници треба да нас уче на додатној настави и како да учимо | | | | |
| 5 | 8 | 45 | 39 | 45 | 3,7 |

Испитујући ставове ученика о ефектима додатне и допунске наставе, закључује се да ученици ове облике наставног рада препознају као могућност за боље напредовање ученика, с тим што извесну предност дају додатној настави. Ученици такође мисле да наставници треба да уче ученике на обе наставе, како да уче. Редовност одржавања обе наставе запажа 57% ученика, док 13% ученика мисли да то баш није тако. Став „Сматрам да наставници треба да оцењују

ученике на допунској настави“ подржава 38% ученика, с друге стране толико ученика не подржава такав став. Остали ученици о томе не размишљају.

13. Оцените исказе тврдњама од 1 до 5. Наведите колико се слажете, да ли треба помоћи следећим групама ученика:

1 2 3 4 5

1. Имају тешкоће у учењу јер иду код логопеда, споро пишу, не сналазе се са бројевима и рачунањем, не разумеју баш најбоље неке ствари

6 12 28 46 59 / **4,1**

2. Имају проблема у понашању

4 12 38 48 41 / **3,8**

3. Имају неке сметње у развоју или инвалидитет

4 3 29 50 57 / **4**

4. Живе у сиромашним породицама и породицама чији родитељи не умеју да помогну деци у учењу

18 14 25 43 41 / **3,5**

5. Ученицима који могу да уче али неће да уче

20 19 49 28 28 / **3,2**

6. Ученици који су надарени за неку област, без обзира на њихово понашање

12 14 31 46 40 / **3,5**

7. Неки ученици само сметају јер не разумеју шта се учи, неки не уче и њима не треба помоћи

13 9 38 31 52 / **3**

С обзиром да су ставови ученика који се односе на област Подрику ученицима веома важна за квалитет рада школе, ученицима је понуђено 7 ставова који осликавају реалност и неке неформалне ставове наставника, ученика и родитеља. Два става која су се највише подржала су: „Имају тешкоће у учењу јер иду код логопеда, споро пишу, не сналазе се са бројевима и рачунањем, не разумеју баш најбоље неке ствари и Имају неке сметње у развоју или инвалидитет“. Око 74% ученика сматрају да је подршка овим ученицима неопходна, односно они се углавном и потпуно слажу. Ипак 40% ученика углавном се не слаже, 7% се уопште не слаже. Следећа категорија ученика, којој ученици сматрају да најпре треба дати подршку је „Имају проблема у понашању“. Овај став подржава 62% ученика, односно они се у потпуности и углавном са тим слажу. Да треба помоћи онима који живе у сиромашним породицама и породицама чији родитељи не умеју да помогну деци у учењу, изјашњава се 60% ученика. Ипак, 22% ученика се не слаже са тим, док остали ученици уопште немају изграђен став о томе. Слична је ситуација и са ставом „Ученици који су надарени за неку област, без обзира на њихово понашање“. Наиме, 60% подржава овај став (углавном се слаже и у потпуности), док 18% ученика мисли да њима ипак не треба пружити подршку. Незаинтересованост или одсуство става за то показује 22% ученика. Ученике „који могу да уче али неће да уче“, не треба подржавати или веома мало, став је близу 30% ученика, док је за подршку, 40% ученика. Остали ученици немају став о томе. „Неки ученици само сметају јер не разумеју шта се учи, неки не уче и њима не треба помоћи“. Скоро 60% ученика мисли да тим ученицима не треба пружити подршку. Да им не треба пружити подршку или подршку „са задриком“ мислу 26% ученика. Остали ученици су према тој категорији ученика „равнодушни“.

14. Оцените исказе тврдњама од 1 до 5. За исказе које следе чекирајте само једну тврдњу.

1 2 3 4 5

1. Потребно је што чешће похваљивати и награђивати неке наставнике због изузетности и доприноса у свом раду

16 14 34 38 41 / **3,5**

2. Сви наставници се подједнако труде и раде и није их потребно похваљивати и награђивати посебно

17 11 41 38 36 / **3,4**

3. Већина наставника се труди да нас заинтересује за учење и да нам наставу учини занимљивијом

6 9 35 45 48 / **3,8**

4. Наставници су савремени и разумеју наше потребе када је учење у питању

21 17 41 33 31 / **3,2**

5. Потребно је често похваљивати и награђивати ученике због резултата учења, понашања и неке

изузетности

2 1 18 33 89 / 4,4

6. Ако се ученици често хвале, може се десити да се "покваре", подразумева се да је потребно да уче и да се пристојно понашају

18 13 46 31 35 / 3,4

7. Да ли се наставници према ученицима који су изузетни у учењу и способностима понашају боље него према другима

9 17 33 43 41 / 3,6

8. Сматрате ли да у школи постоје учитељи и наставници који одвајају поједине ученике и праве разлику између њих

10 8 32 45 48 / 3,8

С обзиром да у нашој школи још увек немамо Правилник о похваљивању и награђивању наставника, који је био део Акционих планова ШРП и области Етос више година, желели смо да питамо ученике шта они мисле о похваљивању и награђивању не само наставника, већ и ученика. Ученицима је понуђено 8 ставова који одговарају очекиваним понашањима актера образовања и ставовима исказаним у пракси. Ученицима су понуђена два става „Сви наставници се подједнако труде и раде и није их потребно похваљивати и награђивати посебно“ и „Већина наставника се труди да нас заинтересује за учење и да нам наставу учини занимљивијом“. Са ова два питања желели смо да направимо разлику између очекиваног понашања наставника које се подразумева сходно компетенцијама које се од њега очекују и реалног дешавања у пракси у односу на процену ученика. Да наставнике не треба похваљивати и награђивати, јер се подразумева да треба добро да раде свој посао, мисли 52% ученика. Са тим се не слаже или углавном не слаже, 21% ученика. Око 30% ученика нема о томе изграђен став. Да се већина наставника труди на часовима слаже се 65% ученика, ипак 35% ученика не изјашњава се позитивно за тај став, или то не препознају или им није важно, а од тог процента 11% мисли да се неки наставници не труде. Став „Наставници су савремени и разумеју наше потребе када је учење у питању“, веома је важан у контексту образовања, интеракције између наставника и ученика и руковођења одељењем из угла наставника или одељењског старешине. Да су наставници такви или углавном такви, мисли 43% ученика. С друге стране 27% ученика се не слаже уопште са тим или се веома мало слаже. Око 30% ученика нема став о томе или им то није важно.

Ставови „Да ли се наставници према ученицима који су изузетни у учењу и способностима понашају боље него према другима“ и „Сматрате ли да у школи постоје учитељи и наставници који одвајају поједине ученике и праве разлику између њих“, понуђени су ученицима јер ни једно понашање наставника није прихватљиво са становишта струке а и позитивних законских прописа. Интересовало нас је каква је перцепција ученика о томе, јер је ово за ученике веома осетљиво питање. Скоро 60% ученика има став да су наставници бољи према тим ученицима. Тако не мисли 18% ученика, а остали ученици немају став о томе или им то није битно. Ученици такође мисле да наставници и учитељи одвајају поједине ученике и то чак мисли 65% ученика. Са тим се не слаже или веома мало слаже око 13% ученика. „Потребно је често похваљивати и награђивати ученике због резултата учења, понашања и неке изузетности“ и „Ако се ученици често хвале, може се десити да се "покваре", подразумева се да је потребно да уче и да се пристојно понашају“. Ова наизглед два супротстављена става, имали су за циљ да прикупе ставове ученика о самом односу према овом облику подстицаја и мотивације ученика и одређивање на неки начин степена и учесталости похваљивања и награђивања. Као што је било и очекивано, 85% ученика сматра да је потребно често похваљивати ученике. О томе нема став 12% ученика или не види користи од тога. А број ученика који су против тога је занемарљив. Међутим, чак 46% ученика мисли да ученици „могу да се покваре“ ако се често хвале, што донекле одсликава и ставове појединих наставника и родитеља. Ипак, 22% ученика се са тим не слаже. Нешто преко 30% ученика нема став о томе.

Резултате упитника обрадила и приредила Весна Богосављевић, координатор Актива за школско развојно планирање, Август 2019.

2.Извештај о реализацији пројекта из Школског предузетништва у школској 2018/19.години

Извештај о реализованом пројекту из Школског предузетништва у школској 2018/19. години

Наведене су активности које су планиране. Све активности су реализоване.

Учествовале су предшколске групе и учитељи и наставници од 1. до 8. разреда.

Детаљан приказ активности се може видети на ФБ страници Ужице очима детета

Тема пројекта	ФБ страница: Ужице очима детета Линк за ФБ страницу: https://www.facebook.com/uziceocimadeteta https://www.facebook.com/uziceocimadeteta
Област	Школско предузетништво
Време реализације	април- јун 2019
Наставни предмети са којима је тема Повезана	<ul style="list-style-type: none"> - Свет око нас - Природа и друштво - Ликовна култура - Музичка култура - Физичко и здравствено васпитање - Српски језик - Историја - Географија - Биологија - Чувари природе - Домаћинство - Информатика - Слободне активности у продуженом боравку - Ликовне активности у предшколским групама
Остале међупредметне компетенције чијем развоју доприноси	<ul style="list-style-type: none"> - Компетенција за учење - Комуникација - Рад са подацима - Дигитална компетенција - Решавање проблема - Сарадња - Одговорно учешће у демократском друштву - Одговоран однос према здрављу - Естетичка компетенција - Одговоран однос према околини
Циљ пројекта	Оспособљавање ученика да користе своје идеје и креативност и да истражујући и сарађујући са другима, стичу знања о локалној заједници у којој живе
Исходи пројекта	Ученик ће бити у стању да: <ul style="list-style-type: none"> -покаже спремност да се ангажује на реализацији заједничких задатака; - уочи значај сарадње ради реализације заједничког циља; - сарађује у групи и тиму ради реализације заједничког задатка - преузме личну одговорност за заједничка постигнућа; - увиди значај зелених површина за здравље грађана Ужица - процењује штетност дивљих депонија и схвати значај очувања животне средине, - наведе са објашњењем главне историјске догађаје везане за Ужице; - наведе са објашњењем културно-историјске

	<p>споменике у граду Ужицу;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наведе са објашњењем културне установе у Ужицу - разуме значај индустрије у животу човека и унапреди сазнања о свету рада, - наведе и објасни који су се народни инструменти користили у прошлости и које су главне карактеристике народних песама ужичког краја; - стваралачки реализује идеју кроз литерарни, ликовни и дигитални мултимедијални израз; -- уочи разлику између традиције и савремености и значај традиције за локални и национални идентитет; -функционално примени стечена знања и способности;
<p>Исходи наставних предмета (1. и 5.)</p>	<p>Исходи за први разред</p> <p>Свет око нас</p> <ul style="list-style-type: none"> - разликује природу од производа људског рада на примерима из непосредног окружења; <p>Ликовна култура</p> <ul style="list-style-type: none"> -црта на различитим подлогама и форматима папира; - користи материјал и прибор у складу са инструкцијама; - преведе једноставне појмове и информације у ликовни рад; - изрази, материјалом и техником по избору, своје замисли, доживљаје, утиске, сећања и опажања; <p>Исходи за пети разред</p> <p>Српски језик и књижевност</p> <ul style="list-style-type: none"> - чита са разумевањем одабране примере некњижевних типова текстова - уважава националне вредности и негује српску културно историјску баштину; - напредује у стицању читалачких компетенција; - саставља говорени или писани текст о доживљају теме из свакодневног живота и света маште; <p>Ликовна култура</p> <ul style="list-style-type: none"> - опише линије које уочава у природи, окружењу и уметничким делима; - користи одабране садржаје као подстицај за стварање оригиналних цртежа; - пореди облике из природе, окружења и уметничких дела према задатим условима; - обликује препознатљиве тродимензионалне облике одабраним материјалом и поступком; - објасни зашто је наслеђе културе важно. <p>Биологија и чувари природе</p> <ul style="list-style-type: none"> - истражује особине живих бића према упутствима наставника и води рачуна о безбедности током рада; - разликује наследне особине и особине које су резултат деловања средине, на моделима из свакодневног живота;

	<ul style="list-style-type: none"> - поставља једноставне претпоставке, огледом испитује утицај срединских фактора на ненаследне особине живих бића и критички сагледава резултате; - користи доступну ИКТ и другу опрему у истраживању, обради података и приказу резултата; - доведе у везу промене у животној средини због утицај човека са губитком разноврсности живих бића на Земљи; - направи разлику између одговорног и неодговорног односа према живим бићима у непосредном окружењу; - илуструје примерима деловање људи на животну средину и процењује последице таквих дејстава; <p>Историја</p> <ul style="list-style-type: none"> - повеже врсте историјских извора са установама у којима се чувају (архив, музеј, библиотека); <p>Информатика и рачунарство</p> <ul style="list-style-type: none"> - приступа Интернету, самостално претражује, проналази информације у дигиталном окружењу и преузима их на свој уређај; - информацијама на интернету приступи критички; - поставља резултат свог рада на Интернет, ради дељења са другима, уз помоћ наставника.
Носиоци активности	<p>Пројектни тим Васпитачи предшколских група Учитељи и наставници Деца и ученици</p>
Методе рада	<p>дијалогска, истраживачка, решавање проблема, учење путем открића, стваралачка, самостални рад, рад у пару, групни рад, тимски рад, практични рад</p>
Материјално – техничка основа	<p>Материјална основа: изворна стварност, експерти, литература, уџбеници, садржаји објављени на интернету;</p> <p>Техничка основа: , конвенционална наставна средства; мултимедијална наставна средства (фотоапарати, мобилни телефони, веб алати, рачунари, интернет);</p>
Начин праћења и евалуације	<p>Објаве на ФБ страници и испитивање задовољства ученика и наставника реализованим акцијама</p>

ПРЕДВИЂЕНЕ АКТИВНОСТИ ПО ФАЗАМА ПРОЈЕКТА

Образложење пројектне теме/разлози за покретање пројекта
<p>Ради развијања међупредметних компетенција, а посебно предузетништва, одредили смо широко постављену тему како би у њој учествовало што више деце и ученика од предшколских група до осмог разреда. Жеља нам је да код ученика развијемо функционална знања која ће своју материјализацију остварити у исходима већине наставних предмета.</p>

Тема Ужице очима детета треба да мотивише децу различитих узраста да путем истраживачких и стваралачких задатака, користећи реализацију својих идеја, да што боље упознају свој град из различитих углова. Након одређивања теме, организовали смо испитивање заинтересованости ученика за њену реализацију. Том приликом смо бележили њихове идеје и сугестије које су имплементирани у пројектне активности. Фокусираћемо се на културно-историјске, савремене, и традиционалне садржаје који карактеришу наш град. Сматрамо да је Смисао за иницијативност и предузетништво, компетенција која практично обједињава у себи све остале. На тиму смо закључили да овако постављена тема и начини реализације доприносе развијању свих компетенција и на виши ниво подиже компетенције које се односе на предузетништво. Истовремено, омогућава нам се одрживост овог пројекта и отварају нам се нове могућности за развијање нових пројектних идеја., посебно када на основу новог Правилника ускладимо организацију, пословање и опште акте наше ученичке задруге Младост.

Активности у оквиру ОТВАРАЊА пројекта

Активност 1. Пројектни тим дефинише тему пројекта
 Активност 2. Упознавање ученика са темом пројекта и прикупљање њихових идеја
 Активност 3. Пројектни тим артикулише основне активности у оквиру развијања и затварања пројекта и одређује временском динамику реализације и одговорне особе за организацију, реализацију и праћење пројектних активности
 Активност 4. Формирање тима за техничку подршку (наставници информатике ученици и Ученички парламент) и отварање ФБ странице **Ужице очима детета**

Активности у оквиру РАЗВИЈАЊА пројекта

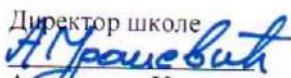
Активност 1 Ученички парламент у сарадњи са наставницима информатике и ИКТ тимом ученика осмишљавају и отварају ФБ страницу **Ужице, очима детета**
 Активност 2. Предшколске групе реализују ликовне активности које се односе на тему пројекта према слободном избору и продукти активности се објављују на ФБ страници
 Активност 3. Продужени боравак израђује разгледнице са мотивима Ужица и упућује их драгим особама. Активности се бележе на ФБ
 Активност 4. Учитељи млађих разреда реализују активности из Света око нас, Познавања природе и друштва, Српског језика и Ликовне културе које се односе на тему Град у ком живим и радови и активности ученика се објављују на ФБ страници
 Активност 5. Ученици старијих разреда из историје реализују амбијенталну наставу и креирају презентацију историјског развоја Ужица и историјских споменика на основу истраживачких задатака и осмишљавају у којој форми ће активности и продукте објавити на ФБ страници
 Активност 6. Ученици старијих разреда из српског језика раде истраживачке задатке о познатим писацима ужичког краја и објављују на ФБ страници
 Активност 7. Ученици 8. разреда из географије изводе амбијенталну наставу у фабрикама бакра и алуминујума у Севојну, а ученици осталих разреда добијају истраживачке задатке о приказу рељефа Ужица и уже околине; активности и презентације и продукти рада се објављују на ФБ страници
 Активност 8. Ученици старијих разреда истражују у оквиру предмета биологија, чувари природе и екологија, биљни свет зелених површина у граду и „дивље депоније“ и осмишљавају начине и форму објаве на ФБ
 Активност 9. У организацији наставника физичког бициклическе секције организоваће се два излета, приликом којих ће ученици бележити карактеристике природе и у сарадњи са техничком подршком објавити на ФБ страници
 Активност 10. Ученици старијих разреда у оквиру предмета ликовна култура добијају истраживачке задатке „Пронађите уметничко благо“, бележе активности и у сарадњи са техничком подршком објављују на ФБ страници
 Активност 11. Ученици старијих разреда у оквиру програма музичке културе имају истраживачке задатке на тему „Народни инструменти и песме Ужица и околине“

Активност 12. Приказ ужичких специјалитета кроз истраживачке и практичне радове ће приказати ученици 8. разреда из домаћинства и објавити на ФБ страници
Активност 13. Израда виртуелног водича „Ужице очима ученика Основне школе Слободан Секулић“ и објављивање на ФБ, Сајту школе и ФБ страници школе

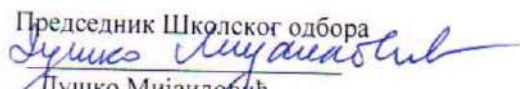
Активности у оквиру ЗАТВАРАЊА пројекта

Презентација добијених резултата и продуката се може видети на ФБ страници .
Ученици и наставници су бележили ток и процес реализовања активности као и продукте пројектних задатака. Активности и продукте су презентовали на часовима и на ФБ страници.
Формирана је ФБ страница **Ужице очима дететета** . На њој смо поставили све предвиђене активности. Активности су, као што се може видети на ФБ страници представљени фотографијама, видео-клиповима, текстовима и записима. Формати који нису могли да се објаве на ФБ страници, објавили смо на Гугл диску, а на страници уз објашњење и текст и линк.
Рефлексија о пројекту и евалуција сваке активности вршена је у оквиру тимова.
Збирно, 93 % ученика је задовољно активностима и собом током реализације активности.
Реализацијом активности задовољно је 87% наставника.
Нисмо реализовали један излет због временских неприлика.
Нисмо успели да преведемо на енглески и француски наш виртуелни водич о граду Ужицу, али то ћемо учинити касније, јер не мислимо да угасимо нашу страницу.
Имамо неколико стотина пратилаца на ФБ страници и пратимо лајковањаа и коментаре.
Наставићемо да богатимо ову страницу, јер ћемо објављивати активности које се односе на предузетништво.

Координатор Весна Богосављевић

Директор школе

Александар Урошевић



Председник Школског одбора

Душко Мијаиловић